

1. Zasedání školské rady při SŠPHZ a VOŠ Uherské Hradiště

(volební období 12.7.2024 až 11.7.2027)

Zápis č. 1

Termín konání: 14. říjen 2024

Přítomni: 8 členů: PhDr. Viera Ondrušková, Ing. Martina Janásová, Mgr. Lenka Tománková, Mgr. Jitka Bílková, Radim Krsička, Mgr. et Bc. Miroslava Popelková, Ing. Miroslav Borák, Mgr. Petronela Víchová

Nepřítomni: Mgr. Zdeňka Vážanová (omluvena)

Hosté: Ing. Jaroslav Zatloukal – ředitel školy

Program:

1. Zahájení a přivítání
2. Určení zapisovatele
3. Složení školské rady a volba předsedy školské rady
4. Kompetence školské rady
5. Schválení jednacího řádu školské rady
6. Schválení výroční zprávy o činnosti školy
7. Plán práce školské rady
8. Diskuze
9. Závěr

ad. 1

Jednání zahájil Ing. Jaroslav Zatloukal, ředitel školy, který přivítal všechny přítomné a představil program porady v novém funkčním období ŠR od 12.7.2021 do 11.7.2024. Program byl jednohlasně schválen.

ad. 2

Do funkce zapisovatele školské rady byla navržena Ing. Martina Janásová, pedagogický pracovník. Všichni přítomní souhlasili.

ad. 3

Ing. Jaroslav Zatloukal, ředitel školy představil jednotlivé stávající i nové členy školské rady a vyzval přítomné členy k návrhu na jmenování předsedy školské rady. Na návrh Mgr. Lenky Tománkové byla navržena PhDr. Viera Ondrušková, předsedkyně v uplynulém funkčním období. Tento návrh podpořilo 7 přítomných členů ŠR, 1 člen se zdržel hlasování, nikdo nebyl proti tomuto návrhu. PhDr. Viera Ondrušková post předsedkyně ŠR přijala a poděkovala za důvěru.

ad. 4

Ing. Jaroslav Zatloukal, ředitel školy, seznámil všechny přítomné s kompetencemi školské rady, vymezenými právy a povinnostmi. Členové školské rady neměli ke kompetencím žádné dotazy.

ad. 5

PhDr. Viera Ondrušková, předsedkyně ŠR, seznámila všechny přítomné s navrženými změnami v jednacím řádu školské rady. Změny byly jednohlasně schváleny všemi členy ŠR.

ad. 6

Ing. Jaroslav Zatloukal, ředitel školy, výstižně seznámil přítomné členy s výroční zprávou o činnosti školy, investicemi a změnami v ŠVP, dále s hlavními úkoly školního roku, s činností školní jídelny, počtem zaměstnanců, s výsledky přijímacího řízení, stavem žáků a s průměrem výsledků prospěchu. Na závěr se vyjádřil také k hlavním úkolům nového školního roku 2024/2025 včetně projektové činnosti a propagace školy. Mgr. P. Víchová se dotazovala na stav žáků cizí národnosti. Všichni členové školské rady jednohlasně schválili výroční zprávu o činnosti školy 2023/2024.

ad. 7

Ing. Jaroslav Zatloukal, ředitel školy, připomněl povinnost školské rady scházet se 2x ročně, červnové zasedání bude schvalovat např. i úpravy v ŠVP.

ad. 8

Ing. M. Borák se dotázal na velikost SŠPHZ a VOŠ ve Zlínském kraji, jejím postavení v konkurenčním prostředí středních škol.

ad. 9

PhDr. Viera Ondrušková, předsedkyně školské rady, poděkovala všem přítomným za aktivní účast a smysluplnou spolupráci. Ing. Jaroslav Zatloukal, ředitel školy, také poděkoval a následně se rozloučil.

USNESENÍ

1. ŠR zvolila zapisovatelem Ing. Martinu Janásovou. Stav hlasování 7-0-1.
2. ŠR zvolila za předsedkyni ŠR PhDr. Vieru Ondruškovou. Stav hlasování 7-0-1.
3. ŠR schválila změny v jednacím řádu ŠR. Stav hlasování 8-0-0.
4. ŠR schválila výroční zprávu o činnosti školy. Stav hlasování 8-0-0.

V Uherském Hradišti 14. října 2024

Zapsala: Ing. Martina Janásová



PhDr. Viera Ondrušková
předsedkyně ŠR