VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

SŠ·PHZ
VOŠ·UH

ŠKOLNÍ ROK 2025/2026

Výroční zprávu o činnosti SŠPHZ Uherské Hradiště za školní rok 2025/2026 schválila školská rada na svém zasedání dne 19. 10. 2026.

PhDr. Viera Ondrušková v.r.
předsedkyně školské rady

Obsah:

1. Základní údaje a charakteristika školy 3
2. Přehled oborů vzdělání 8
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy 9
4. Údaje o přijímacím řízení 13
5. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů 19
6. Výsledky výchovy a vzdělávání 20
7. Prevence rizikového chování žáků a zajištění podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami 30
8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků 38
9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti 39
10. Údaje o výsledcích kontroly provedené ČŠI 44
11. Základní údaje o hospodaření v roce 2025 45
12. Závěr 49
13. Přílohy 52
14. Seznam zkratek 52

Zprávu zpracovali: Jitka Bublíková, asistentka ředitele školy
Mgr. Radmila Chromková, metodička prevence rizikového chování
RNDr. Miroslav Kučera, manažer rozvoje školy
Ing. Monika Malinová, zástupkyně ředitele školy
Mgr. et Mgr. Magdaléna Nevařilová, školní psycholog
Ing. Pavel Němec, metodik prevence rizikového chování
Mgr. Markéta Růžičková, zástupkyně ředitele školy
Mgr. Dana Tománková, zástupce statutárního orgánu
Světlana Trávníčková, mzdová účetní
Bc. Zdeněk Vojtek, správce školní matriky
Ing. Martina Volčíková, ekonomka školy
Mgr. Iva Slámová, výchovná poradkyně – kariérová poradkyně
Ing. Jitka Zapletalová – výchovný poradce
Ing. Jaroslav Zatloukal, ředitel školy

1. Základní údaje a charakteristika školy

1.1. Základní údaje

Název školy: **Střední škola průmyslová, hotelová, zdravotnická a Vyšší odborná škola Uherské Hradiště**

Sídlo školy: **Jiřího z Poděbrad 949, 686 01 Uherské Hradiště**

Zřizovatel: **Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně**

Vedení školy:

- Ředitel školy a statutární zástupce: **Ing. Jaroslav Zatloukal**
- Zástupci ředitele školy: **Mgr. Dana Tománková** (zástupkyně statutárního orgánu)**,** **Ing. Monika Malinová** **Ing. Jitka Ryndová** **Mgr. Markéta Marie Růžičková**
- Manažer rozvoje školy: **RNDr. Miroslav Kučera**
- Vedoucí učitel praktického vyučování pro technické obory a bezpečnostní technik školy: **Ing. Bohumír Brhel**
- Vedoucí učitelka praktického vyučování pro zdravotnické obory: **Mgr. Pavlína Juráková,** **od 1. 2. 2026 Mgr. Petra Kočířová**
- Vedoucí učitelka odborného výcviku: **Bc. Marie Martinková**

Kontakt:

- tel.: 572 433 911
- datová schránka: qbjmcbp
- www stránky: www.ssphzuh.cz
- e-mail: ssphz@ssphzuh.cz
- pracovník pro informace: Ing. Monika Malinová

Datum založení školy: 1. 9. 1953, od 1. 7. 1991 příspěvková organizace MŠMT ČR, od 1. 7. 2001 příspěvková organizace Zlínského kraje.

K 1. 1. 2008 se Střední průmyslová škola Uherské Hradiště sloučila se Střední školou hotelovou a obchodní Uherské Hradiště usnesením zastupitelstva Zlínského kraje č. 0578/Z19/07 ze dne 19. 9. 2007. Sloučený subjekt získal název Střední škola průmyslová a hotelová Uherské Hradiště.
Přejímající organizací se stala Střední průmyslová škola Uherské Hradiště, zanikající organizací Střední škola hotelová a obchodní Uherské Hradiště. MŠMT tyto změny schválilo svým rozhodnutím č.j. 23 485/2007-21 a nechalo provést zápis do školského rejstříku.

K 1. 7. 2010 se Střední škola průmyslová a hotelová Uherské Hradiště sloučila se Střední zdravotnickou školou Uherské Hradiště usnesením zastupitelstva Zlínského kraje č. 0308/Z11/10 za dne 16. 6. 2010. Sloučený subjekt nese nový název Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště.

Od 1.9. 2023 byla škola rozšířena o další součást, a to vyšší odbornou školu (rozhodnutí MŠMT, č.j.: MSMT-10637/2023-7). Nový název školy je Střední škola průmyslová, hotelová, zdravotnická a Vyšší odborná škola Uherské Hradiště (dále jen SŠPHZ a VOŠ). Škola také změnila sídlo; nové sídlo je na adrese Jiřího z Poděbrad 949, 686 01 Uherské Hradiště.

Dne 24. února 2003 byla škola zařazena do sítě přidružených škol UNESCO. Od roku 2008 je škola fakultní školou Přírodovědecké fakulty a Pedagogické fakulty UP Olomouc.

1.2. Druh školy a typ školského zařízení

Součásti školy:

- **Střední škola, IZO 00 559 644, kapacita 1 100 žáků**
- **Vyšší odborná škola, IZO 181 136 881, kapacita 180 žáků**
- **Školní jídelna, IZO 103 267 832, kapacita 1 000 jídel**

Druh školy	Počet tříd	Počet žáků k 30.6.2026	Počet žáků na třídu podle stavu k 30.6.2026	Přepočtený počet ped. pracovníků	Počet žáků na přepočteného ped. pracovníka
Střední škola	41	1 015	24,75	92,30	10,99
Vyšší odborná škola	4	87	21,75	2,83	30,74

Typ školského zařízení	Počet skupin	Průměrný denní počet obědů: žáci ZŠ / žáci SŠ / zaměstnanci SŠPHZ / důchodci / cizí strávníci	Přepočtený počet pracovníků	Počet žáků na přepočteného pracovníka
Školní jídelna	4	54,69 / 449,08 / 59,33 / 38,26 / 38,26	9	55,97

Školské zařízení:

Legenda:

- průměrný denní počet obědů se vztahuje na měsíce září 2025 až červen 2026
- žáci SŠ a SŠ – žáci SŠPHZ a VOŠ Uherské Hradiště, OA a VOŠ Uherské Hradiště a žáci ZŠ a MŠ speciální Uherské Hradiště
- zaměstnanci SŠPHZ a VOŠ Uherské Hradiště a ZŠ a MŠ speciální Uherské Hradiště
- důchodci – bývalí zaměstnanci SŠPHZ a VOŠ Uherské Hradiště
- cizí strávníci – zaměstnanci SŠ mimo SŠPHZ a VOŠ Uherské Hradiště a cizí strávníci mimo oblast školství.

1.3. Školská rada

Školská rada byla pro funkční období 2024 až 2027 ustavena v řádných volbách, které se konaly dne 17. 4. 2024. Funkční období této rady skončí 11. 7. 2027.
Školská rada SŠPHZ a VOŠ je z rozhodnutí zřizovatele devítičlenná. Tři členové této rady se volí pedagogickými pracovníky, tři členové se volí zákonnými zástupci nezletilých žáků, zletilými žáky a studenty školy. Zbývající tři členy školské rady jmenuje zřizovatel školy (Zlínský kraj).

Složení školské rady pro volební období 12. 7. 2024 až 11. 7. 2024

Jméno a příjmení	Zastupuje	Způsob získání mandátu
1. Mgr. Jitka Bílková	Zlínský kraj	Jmenování RZK
2. Mgr. Zdenka Vážanová	Zlínský kraj	Jmenování RZK
3. Radim Krsička	Zlínský kraj	Jmenování RZK
4. Mgr. et Bc. Miroslava Popelková	Zákonný zástupce nezletilého žáka	Volba
5. Ing. Miroslav Borák	Zákonný zástupce nezletilého žáka	Volba
6. Mgr. Petronela Víchová	Zákonný zástupce nezletilého žáka	Volba
7. Ing. Martina Janásová	Pedagogický pracovník školy	Volba
8. PhDr. Viera Ondrušková	Pedagogický pracovník školy	Volba
9. Mgr. Lenka Tománková	Pedagogický pracovník školy	Volba

Předsedkyní školské rady byla zvolena PhDr. Viera Ondrušková, zapisovatelkou Ing. Martina Janásová.

1.4. Mimoškolní sdružení působící při škole

Při SŠPHZ a VOŠ Uherské Hradiště působí SRPŠ, zapsaný spolek.

1.5. Zhodnocení současného stavu školy

SŠPHZ a VOŠ Uherské Hradiště je multioborová střední odborná škola s výukou oborů vzdělání zakončených absolutoriem, maturitní zkouškou a závěrečnou zkouškou s výučním listem v těchto oborových sektorech:

- **průmyslový** – obory vzdělání zakončené maturitní zkouškou technicky zaměřené:
  - Strojírenství
  - Elektrotechnika
- **gastronomický:**
  - Hotelnictví – obor vzdělání zakončený maturitní zkouškou
  - Kuchař – číšník – obor vzdělání zakončený závěrečnou zkouškou s výučním listem
- **potravinářský:**
  - Cukrář – obor vzdělání zakončený závěrečnou zkouškou s výučním listem
- **zdravotnický:**
  - Praktická sestra – obor vzdělání zakončený maturitní zkouškou
  - Všeobecná diplomovaná sestra – akreditovaný vzdělávací program zakončený absolutoriem

Škola dále vzdělává žáky ve dvou oborech **obecně odborné přípravy**, a to:

- Technické lyceum
- Zdravotnické lyceum

SŠPHZ a VOŠ se sestává ze tří součástí, střední školy, vyšší odborné školy a školní jídelny, a člení se na následující organizační útvary:

- divize rozvoje školy,
- pedagogická divize.

Chod školy je systémově řízen pomocí těchto vnitřních předpisů:

- organizační řád školy,
- provozní řád školy,
- školní řády (SOŠ a VOŠ),
- vnitřní směrnice ředitele školy,
- vnitřní předpisy,

K operativnímu řízení se využívá pokynů ředitele, příkazů ředitele, rozhodnutí ředitele, sdělení ředitele školy a informace ředitele školy.

Ve školním roce 2025/2026 byly splněny následující cíle v těchto oblastech:

1. <u>Oblast výchovy a vzdělávání</u>
   - Adaptace nových žáků v období od září do října, začlenění ukrajinských žáků v učebních a studijních oborech.
   - Podpora a monitorování žáků ohrožených školní neúspěšností.
   - Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Aktivní vyhledávání sociálních patologií a zapojení žáků do preventivních programů.
- Implementace digitalizace do všech vyučovacích předmětů v rámci nového pojetí digitálního vzdělávání ve spolupráci s metodiky IKT.
- Implementace inovovaného ŠVP oboru vzdělání Strojírenství.
- Revize a zpracování návrhu změn oboru vzdělání Elektrotechnika (změna profilové části maturitní zkoušky).
- Implementace ŠVP lyceálních oborů do 3. ročníku vzdělávání
- Implementace akreditovaného vzdělávacího programu VOŠ do 4. ročníku kombinovaného studia a 2. ročníku denního studia
- Podpora nadaných žáků (žákovské soutěže).
- Realizovat srovnávací test z českého jazyka, matematiky a anglického jazyka u žáků 1. ročníku.
- Podpora a uvádění začínajících učitelů.
- Zvyšování kvality vzdělávání (využití nových metod a forem práce, podpora DVPP).
- Podpora mezinárodní spolupráce (Erasmus+).
- Prohlubování spolupráce s rodiči žáků a jejich participace na řešení problémů a chodu školy (SRPŠ, školská rada).

2. Personální oblast

- Příprava nového systému hodnocení pedagogických pracovníků vč. nového nastavení osobních příplatků.
- Vyhodnocení plánů osobního rozvoje jednotlivých pedagogických pracovníků.
- Realizace nového systému odměňování třídních učitelů a vedoucích studijních skupin.

3. Materiální zázemí školy

- Modernizace prostředků IKT.
- Modernizace audiovizuální techniky v učebnách.
- Realizace dalších investičních akcí:
  - pokračování výměny stropních svítidel na chodbách a společných prostorech školy
  - projektová příprava rekonstrukce školních šaten
  - rekonstrukce kotelny v budově H
  - fotovoltaická elektrárna na střechách budov H a Z
- Vybudování laboratoře pro fyzikální a chemické experimenty.
- Příprava projektu na výměnu oken budovy H a klimatizaci prostor pro výuku, kanceláří a kabinetů v jižní části budovy H

4. Zapojení do projektů spolufinancovaných z jiných zdrojů

- Pokračování mezinárodního projektu Erasmus + s názvem: INKLUZE: lidské právo a šance pro všechny
- „Šablony“
- Příprava projektu přeshraniční spolupráce „HrAI si s robotem“ (financováno z fondu malých projektů INTERREG)

5. Rozvoj sociální oblasti

- Prohlubování rozvoje partnerství s firmami, živnostníky, příspěvkovými organizacemi a akciovými společnostmi.
- Pokračování v zapojení do projektu Region 47+
- Realizace projektu Strojařina TOP JOB
- Vytvoření pracovní skupiny složené ze zástupců školy a zaměstnavatelů (tzv. „místní partnerství“) z průmyslové sféry s cílem koordinovat odborné praxe, projednávat možnosti duálního vzdělávání, plánovat stáže učitelů na reálných pracovištích, projednávat koncepční záměry a inovace školních vzdělávacích programů.

6. Public relation

- Realizace dnů otevřených dveří.
- Organizace zážitkových dnů, „dílniček“ a příměstských táborů pro žáky ZŠ.
- Prezentace školy na veletrzích vzdělávání.
- Organizace vlastního veletrhu ve Veselí n. M.
- Propagace školy v médiích a na sociálních sítích

2. Přehled oborů vzdělání

2.1. Vzdělávací programy na SŠPHZ a VOŠ a jejich zaměření (k 30. 6. 2026)

Rámcový vzdělávací program (kód, název)	Délka, zakončení	ŠVP Zaměření ŠVP	Počet žáků v denním studiu	Počet žáků v kombinovaném studiu
Střední škola				
53 - 41 - M/03 Praktická sestra	4letý, MZ	Praktická sestra * Praktická sestra	266	0
23 - 41 - M/01 Strojírenství	4letý, MZ	Strojírenství * Počítačová podpora konstrukce a výroby	115	0
26 - 41 - M/01 Elektrotechnika	4letý, MZ	Elektrotechnika * Počítačové a řídící systémy	139	0
65 - 42 - M/01 Hotelnictví	4letý, MZ	Hotelnictví * Hotelnictví a cestovní ruch	222	0
78 – 42 – M/01 Technické lyceum	4letý, MZ	Technické lyceum	42	0
78 – 42 – M/04 Zdravotnické lyceum	4letý. MZ	Zdravotnické lyceum	59	0
29 - 54 - H/01 Cukrář	3letý, ZZ	Cukrář * Cukrář pro výrobu	54	0
65 - 51 - H/01 Kuchař - číšník	3letý, ZZ	Kuchař – číšník * Kuchař	31	0
65 - 51 - H/01 Kuchař - číšník	3letý, ZZ	Kuchař – číšník * Číšník – barman, servírka – barmanka	61	0
65 - 51 - H/01 Kuchař - číšník	3letý, ZZ	Kuchař – číšník * Kuchař – číšník pro pohostinství	26	0
Vyšší odborná škola				
53 - 41 - N/11 Diplomovaná všeobecná sestra	3letý, absolutorium	Diplomovaná všeobecná sestra, denní studium	12	0
53 - 41 - N/11 Diplomovaná všeobecná sestra	3,5letý, absolutorium	Diplomovaná všeobecná sestra, kombinované studium	0	75
Celkem			**1 027**	**75**

* název školního vzdělávacího programu

3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1. Počty zaměstnanců k 30. 6. 2026

3.1.1. Počty pedagogických a nepedagogických zaměstnanců

Zaměstnanci	Interní zaměstnanci		Externí zaměstnanci	
	Fyzické osoby	Přepočtení na plně zaměstnané	Fyzické osoby	Přepočtení na plně zaměstnané
Pedagogičtí	102	94,84	2	0,29
Nepedagogičtí	34	33,20	2	1,00
Celkem	**136**	**128,04**	**4**	**1,29**

3.1.2. Zaměstnanci podle organizačních útvarů a podle pohlaví

Organizační útvar	Interní zaměstnanci			Externí zaměstnanci		
	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem
Pedagogická divize	28	74	102	1	1	2
Divize rozvoje školy	6	19	25	-	2	2
Školní jídelna	2	7	9	-	-	-
Celkem	**36**	**100**	**136**	**1**	**3**	**4**

3.2. Údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2025/2026

pořadové číslo	úvazek	prac. zařazení	kvalifikace	aprobace	škola	DPS	délka pedagog. praxe
1.	D 1	ředitel	VŠ	stroj	VUT Brno, strojní	ano	41 r
2.	1	zást. ředitele	VŠ	eko	VŠ zeměd. Brno, prov.ekon.	ano	34 r
3.	1	zást. ředitele	VŠ	M - Z	MU Brno, učitelství	ano	26 r
4.	1	zást. ředitele	VŠ	eko	VŠ zeměd. Brno, prov.ekon.	ano	31 r
5.	1	zást. ředitele	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	35 r
6.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	31 r
7.	1	učitel	VŠ	učitelství AJ, ZSV	MU Brno, pedagogická	-	12 r
8.	1	VUPV	VŠ	elektro	VUT Brno, elektrotechnická	ano	36 r
9.	0,8571	učitel	VŠ	management,pedag	Univerzita J.A.K. Praha	-	2 r 6 m
10.	1	učitel	VŠ	učitelství M – B	MU Brno, přírodovědecká	-	29 r 4 m
11.	D 0,8571	učitel	VŠ	M – Fy	UJEP Brno, učitelství	-	42 r
12.	1	učitel	VŠ	učitelství TV a AJ	MU Brno, sportovních studií	-	3 r
13.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	19 r
14.	1	učitel	VŠ	telekomunikace	Žilinská univerzita, elektrotech.	ano	24 r
15.	0,2857	učitel	SV-MZ	Elektro	SPŠ Uherské Hradiště	-	3 r
16.	D 1	učitel	VŠ	strojírenství	VUT Brno, strojní	ano	39 r 6 m
17.	1	učitel	VŠ	Stroj	Univerzita M.Bela, B.Bystrica	ano	26 r
18.	1	učitel	VŠ	učitelství	UJEP Ústí nad Labem, zdravot.	-	1 r
19.	1	učitel	VŠ	Elektro	VUT Brno, elektrotechnická	ano	26 r 6 m
20.	1	učitel	VŠ	učitelství	UP Olomouc, pedagogická	-	1 r
21.	1	učitel	VŠ	učitelství	UP Olomouc, pedagogická	-	13 r
22.	0,5714	učitel	VŠ	ČJ – AJ	MU Brno, učitelství	-	20 r
23.	D 0,5714	učitel	VŠ	stroj	VUT Brno, strojní	ano	29 r 6 m
24.	1	učitel	VŠ	učitelství ZSV a ON	UP Olomouc, pedagogická	-	7 r
25.	D 0,4286	učitel	VŠ	stroj	VUT Brno, strojní	ano	41 r
26.	1	učitel	VŠ	ele	VUT Brno, elektrotechnická	ano	32 r
27.	1	učitel	VŠ	stroj	VUT Brno, stroj	ano	21 r 6 m

pořadové číslo	úvazek	prac. zařazení	kvalifikace	aprobace	škola	DPS	délka pedagog. praxe
28.	1	učitel	VŠ	TV – OV	Ostr. Univerzita, pedag.	-	30 r
29.	1	učitel	VŠ	ošetřovatelství	UP Olomouc, zdravotnická	ano	8 r
30.	1	učitel	VŠ	Eko	UTB Zlín, JČU České. Bud.	ano	25 r
31.	1	učitel	VŠ	učitelství	UJEP Ústí nad Labem, zdravot.	-	1 r
32.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	31 r
33.	1	učitel	VŠ	matematika	UP Olomouc, učitelství	-	15 r
34.	D 1	učitel	VŠ	D – Rj – Aj	UJEP Brno, filozofická	ano	42 r
35.	1	učitel	VŠ	učitelství TV, biolog.	UP Olomouc, TV	-	4 r
36.	1	VUPV	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	25 r
37.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	3 r
38.	1	učitel	VŠ	eko	VŠE Praha, národohosp.	ano	32 r
39.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	23 r
40.	1	učitel	VŠ	Čj – Nj	UJEP Brno, učitelství	-	36 r 6 m
41.	1	učitel	VŠ	informatika	UTB Zlín, učitelství	-	3 r
42.	D 0,381	učitel	VŠ	učitelství Čj - Nj	UJEP Brno, filozovická	-	50 r
43.	1	učitel	VŠ	stroj	VUT Brno, strojní	ano	5 r
44.	1	učitel	VŠ	UOV	OU Ostrava, pedagogická	ano	27 r
45.	1	učitel	VŠ	eko	Vysoká škola DTI, učitelství	-	3 r
46.	1	učitel	VŠ	automat.řízení, informatika	UTB Zlín, informatika	ano	3 r
47.	1	učitel	VŠ	TV – Bi	UP Olomouc, učitelství	-	24 r
48.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	29 r
49.	1	učitel	VŠ	Eko	UTB Zlín, management a eko	ano	2 r
50.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	24 r 6 m
51.	1	učitel	VŠ	matem. informatika	MU Brno, přír.	ano	33 r
52.	1	učitel	VŠ	Čj – HV, Aj	UJEP Brno, pedagog.	-	40 r
53.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	VŠ zdrav.a soc.práce Bratislava	ano	9 r
54.	1	učitel	VŠ	M – Fy, NJ	UJEP Brno, přír.	ano	36 r 10 m
55.	0,619	učitel	VŠ	stroj	VŠ báňská, strojní	ano	1 r
56.	1	učitel	VŠ	učitelství Aj	UP Olomouc, pedagog.	-	27 r 6 m
57.	D 0,5238	učitel	VŠ	infor.	VUT Brno, strojní	ano	26 r
58.	1	učitel	VŠ	Čj – D, TA	MU Brno, filoz.	ano	35 r
59.	1	učitel	VŠ	učitelství AJ – NJ	UP Olomouc, pedagog.	-	4 r
60.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	11 r 9 m
61.	D 0,7619	učitel PV	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	47 r
62.	1	učitel	VŠ	učitelství	MU Brno, pedag.	ano	26 r
63.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, učitelství	-	25 r
64.	D 0,2857	učitel PV	SV-VU, MZ	hotel.	Servírka+SHŠ Brno	ano	45 r
65.	1	učitel	VŠ	Z – Aj	MU Brno, učitelství	-	22 r
66.	1	učitel	VŠ	učitelství	UP Olomouc, pedagogická	-	15 r
67.	D 1	učitel	VŠ	Čj – Nj	UJEP Brno, učitelství	-	42 r
68.	0,7619	učitel	VŠ	Aj	UP Olomouc, učitelství	-	27 r 6 m
69.	1	učitel	VŠ	eko	VŠE Bratislava, národoh.	ano	34 r
70.	1	učitel	VŠ	Čj – OV	MU Brno, učitelství	-	30 r
71.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, pedagog.	-	14 r
72.	1	učitel	VŠ	učitelství TV	MU Brno, sportovní	-	1 r
73.	1	učitel	VŠ	Aj – D	JČU České Budějovice, pedag.	-	21 r
74.	1	učitel	VŠ	Sj – Aj	Univerzita K. F. Nitra, učitelství	-	7 r 8 m
75.	1	učitel	VŠ	gastro	kuchař+Dubn.tech.Inš. Dubnica n.V.	ano	24 r
76.	D 0,5238	učitel	VŠ	M – Tv	UP Olomouc, učitelství	-	44 r
77.	0,2857	učitel	SV – MZ	elektrotechnika	SPŠ Uherské Hradiště	-	2 r
78.	D 0,619	učitel	VŠ	Fy-zákl. tech.	UP Olomouc, pedag.	-	41 r
79.	1	učitel	VŠ	M – Fy – VYT	UK Praha, učitelství	-	31 r 6 m
80.	D 0,9524	učitel	VŠ	M – Fy	UP Olomouc, učitelství	-	44 r
81.	1	učitel	VŠ	učitelství TV	OU Ostrava, pedagogická	-	14 r
82.	1	učitel	VŠ	hist. – Čj	MU filozofická	ano	33 r
83.	1	učitel	VŠ	TV, Aj	Ostravská univerzita, učitelství	-	22 r 6 m
84.	1	učitel	VŠ	učitelství	MU Brno, pedagogická	-	25 r 7 m

pořadové číslo	úvazek	prac. zařazení	kvalifikace	aprobace	škola	DPS	délka pedagog. praxe
85.	1	učitel	VŠ	Čj – ZSV	UP Olomouc, učitelství	-	27 r
86.	0,9048	učitel	VŠ	M -Bj	UP Olomouc, učitelství	-	7 r
87.	D 1	učitel	VŠ	Rj – D, Aj	UJEP Brno, pedag.	-	46 r
88.	D 0,9524	učitel	VŠ	Rj – D, Aj	UP Olomouc, pedagog.	-	49 r
89.	1	učitel	VŠ	Nj – Ov	UP Olomouc, pedagogická	-	33 r
90.	1	učitel	VŠ	chemie	UTB Zlín, technologická	ano	2 r
91.	1	učitel	VŠ	učitelství ČJ - OV	MU Brno, pedagogická	-	12 r
92.	1	učitel	VŠ	zdravotnictví	UP Olomouc, zdrav.	ano	22 r
93.	1	učitel	VŠ	Eko	VŠE Praha, národohos.	ano	36 r
94.	1	učitel	VŠ	učitelství	UP Olomouc, učitelství	-	9 r
95.	1	VUOV	VŠ	učitelství	Dubnický tech.Inš. Dubnica n.V	ano	26 r 6 m
96.	0,5	Učitel OV	SV-VU, MZ	Podnikání	Cukrář+SŠ služeb UH	-	1 r
97.	1	učitel OV	VŠ	učitelství	Dubnický tech.Inš. Dubnica n.V	-	9 r
98.	1	učitel OV	VŠ	učitelství	serv.+Dubn. tech.Inš.Dubnica n.V.	ano	22 r
99.	1	učitel OV	SV-VU, MZ	podnik.	cukrářka+VOŠ,SOŠ,SOU Bzenec	ano	22 r
100.	1	učitel OV	VŠ	učitelství	Dubnický tech.inš. Dubnica n.V.	-	6 r 9 m
101.	1	učitel OV	SV-VU, MZ	pedagogika	kuchař-serv.+SŠ ped.a soc.Zlín	-	1 r
102.	1	učitel OV	SV-VU, MZ	podnikání	kuchař + SŠ Mesit Uh.Hradiště	ano	17 r 6 m
1. externí	D 0,0952	učitel	VŠ	M – F	UP Olomouc, učitelství	-	34 r
2. externí	0,1905	učitel	VŠ	technologie	UTB Zlín, technologická	-	2 r
	MD	učitel	VŠ	učitelství OV	Mendel. Univerzita Brno	-	6 r
	RD	učitel	VŠ	Aj – Šj	UP Olomouc, filozofická	ano	2 r
	RD	učitel OV	VŠ	cestovní ruch	VŠO Praha, mezinárodní studia	ano	6 r

Vysvětlivky:

D … důchodce
SV – VU … střední vzdělání s výučním listem
VŠ … vysokoškolské vzdělání
DPS … doplňkové pedagogické studium
SV – MZ … střední vzdělání s maturitní zkouškou
MD … mateřská dovolená

3.3. Věková struktura pedagogických zaměstnanců

Věk	Vedení školy			Ped. zaměstnanci – interní			Ped. zaměstnanci – externí		
	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem	Muži	Ženy	Celkem
do 34	-	-	-	7	7	14	-	-	-
35 – 44	-	-	-	1	13	14	-	-	-
45 – 54	-	1	1	9	25	34	-	1	1
55 – 60	-	2	2	3	9	12	-	-	-
nad 60	1	1	2	7	16	23	1	-	1
Celkem	**1**	**4**	**5**	**27**	**70**	**97**	**1**	**1**	**2**

3.4. Odborná kvalifikace učitelů

Podle požadavků zákona č. 563/2004 Sb. v platném znění nesplňují tří pedagogičtí pracovníci podmínky odborné kvalifikace.

Věk	Počet	Poznámka
méně 35	1	1 učitel OV nemá DPS
35 – 44	0	
45 – 54	3	3 učitelé nemají DPS
nad 55	0	
Celkem	**4**	

Odbornost učitelů podle předmětových komisí

- Předmětová komise společenskovědních předmětů – 100 %.
- Předmětová komise cizích jazyků – 100 %.
- Předmětová komise přírodních věd – 100 %.
- Předmětová komise strojírenství – 100 %.
- Předmětová komise elektrotechniky – 80 %.
- Předmětová komise gastronomie a ekonomiky – 90 %.
- Předmětová komise ošetřovatelství –100 %.
- Předmětová komise informatiky – 100 %.
- Předmětová komise tělesné výchova – 100 %.

Komentář k výše uvedenému:

Procenta jsou počítána z celkového počtu pedagogických pracovníků (včetně učitelů odborného výcviku) v jednotlivých předmětových komisích.

3.5. Personální změny

Personální změny se týkají období od září do srpna školního roku 2025/2026.

Vznik pracovního poměru	Pedagogičtí zaměstnanci	Nepedagogičtí zaměstnanci
a) pracovní smlouva – doba určitá	7	-
b) pracovní smlouvy – doba neurčitá	11	1
c) dohoda o provedení práce	2	3
d) dohoda o pracovní činnosti	-	1
Ukončení pracovního poměru	**Pedagogičtí zaměstnanci**	**Nepedagogičtí zaměstnanci**
a) uplynutí doby určité	7	-
b) dohoda o ukončení pracovní smlouvy	4	2
c) výpověď ze strany zaměstnavatele	-	-
d) výpověď ze strany zaměstnance	-	1
e) dohoda – starobní důchod	-	1
f) úmrtí zaměstnance	-	-
g) dohoda o provedení práce	2	3
h) dohoda o pracovní činnosti	-	-

4. Údaje o přijímacím řízení

4.1. Uchazeči přihlášení ke vzdělávání do 1. ročníku ve školním roce 2026/2027:

Kód	Název	Délka studia	Druh studia	Počet uchazečů		
				1. kolo	2. kolo	Počet přijatých
23-41-M/01	Strojírenství	4 roky	denní	82	-	29
26-41-M/01	Elektrotechnika	4 roky	denní	98	-	29
65-42-M/01	Hotelnictví a cestovní ruch	4 roky	denní	197	-	55
53-41-M/03	Praktická sestra	4 roky	denní	181	-	58
78-42-M/01	Technické lyceum	4 roky	denní	72	6	13
78-42-M/04	Zdravotnické lyceum	4 roky	denní	107	-	29
65-51-H/01	Kuchař – číšník	3 roky	denní	90	28	38
29-54-H/01	Cukrář	3 roky	denní	69	-	24
53-41-N/11	Diplomovaná všeobecná sestra	3,5 roku	denní	40	11	51
53-41-N/11	Diplomovaná všeobecná sestra	3,5 roku	kombi	35	12	47
Celkem				**971**	**57**	**373**

4.2. Kritéria pro přijímání uchazečů do 1. ročníku ve školním roce 2026/2027

I. Podmínky pro přijetí uchazeče

1. Zdravotní způsobilost ke vzdělávání v příslušném oboru vzdělání potvrzená lékařem s výjimkou uchazečů o vzdělávání v oboru strojírenství, technické lyceum a zdravotnické lyceum (zdravotní způsobilost ke vzdělávání v příslušném oboru vzdělání viz příloha tohoto dokumentu).
2. Splnění povinné školní docházky nebo úspěšně ukončeného základního vzdělání před splněním povinné školní docházky (dokládá se vysvědčením za **poslední** ročník ZŠ; žáci posledního roku povinné školní docházky doloží vysvědčení při nástupu do školy v září 2026).
3. V případě uchazečů **o obor vzdělání s maturitní zkouškou** získání alespoň 5 bodů v testu z matematiky a jejích aplikací v rámci jednotné přijímací zkoušky.
4. Doložení dokladu potvrzující oprávněnost pobytu cizince, který není občanem EU.
5. Způsobilost uchazeče – cizince vzdělávat se v českém jazyce, je-li mu odpuštěna jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury, ověřená ústním pohovorem.
6. Vykonání školní přijímací zkoušky s výsledkem „uspěl“ v případě uchazečů – cizinců, kteří se ucházejí o tříleté obory vzdělání s výučním listem.

Uchazeč, který nesplní některý z uvedených pěti předpokladů pro přijetí, nebude ke vzdělávání přijat bez ohledu na hodnocení podle jednotlivých kritérií.

II. Kritéria hodnocení – čtyřleté obory vzdělání zakončené maturitní zkouškou

a) Hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání

b) Výsledky přijímací zkoušky
Jednotná přijímací zkouška formou centrálně zadávaných testů.

c) Hodnocení podle dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče
Úspěšný řešitel olympiád od okresního kola výše, certifikát o mezinárodní zkoušce z cizího jazyka v úrovni B1 a vyšší (podle Evropského referenčního rámce SERR/CEFR).

d) Posouzení způsobilosti uchazeče – cizince, kterému byla odpuštěna jednotná přijímací zkouška z českého jazyka a literatury, vzdělávat se v českém jazyce formou ústního pohovoru v den stanovený ředitelem školy.

Postup při hodnocení

ad a) Hodnocení podle výsledků z předchozího vzdělávání

1. Vypočítá se průměr známek z povinných předmětů zaokrouhlený na 2 desetinná místa v druhém pololetí předposledního ročníku a v prvním pololetí posledního ročníku základního vzdělávání. Do průměrného prospěchu se nezapočítá klasifikace chování.
2. Vypočteným průměrům se přiřadí počet bodů vypočtený za každé pololetí zvlášť podle následujícího vztahu:

počet bodů (PB) = [(3,0 – PR8) + (3,0 – PR9)] x 10

Nejvyšší možný bodový zisk za obě pololetí: 40 bodů

ad b) Výsledky testů v rámci jednotné přijímací zkoušky

Uchazeči o vzdělání s maturitní zkouškou vypracují testy z českého jazyka a literatury a z matematiky a jejích aplikací v rozsahu učiva podle rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

- Test z českého jazyka a literatury ... nejvýše 50 bodů
- Test z matematiky a jejích aplikací ... nejvýše 50 bodů

Nejvyšší možný bodový zisk: 100 bodů

Testy z českého jazyka a literatury a z matematiky a jejích aplikací připravuje společnost CERMAT v rámci jednotné přijímací zkoušky do maturitních oborů SŠ. Testování se bude konat 11. dubna 2025 a 14. dubna 2025.

ad c) Hodnocení podle dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče

Olympiády

Za získání ocenění „úspěšný řešitel“ olympiády v okresním kole se uchazeči přidělí nejvýše 3 body, za získání ocenění „úspěšný řešitel“ v krajském nebo vyšším kole se uchazeči přidělí 5 bodů. Hodnocení „úspěšný řešitel“ se započítává pouze jednou. Uchazeč musí umístění doložit kopií diplomu.

Mezinárodně uznávané zkoušky z cizího jazyka

Za úspěšné složení mezinárodně uznávané zkoušky z cizího jazyka v úrovni B1 a vyšší podle evropského referenčního rámce se uchazeči přidělí 5 bodů. Uchazeč musí zkoušku doložit kopií certifikátu o vykonané zkoušce.

Celkem za olympiády a mezinárodně uznávané zkoušky z cizího jazyka může uchazeč získat maximálně 10 bodů.

ad d) Posouzení způsobilosti uchazeče – cizince vzdělávat se v českém jazyce proběhne formou ústního pohovoru. Hodnocení ústního pohovoru:

- uspěl
- neuspěl

Rekapitulace hodnocení uchazečů o vzdělávání

	Uchazeči o obory vzdělání s maturitní zkouškou:	Váha
Hodnocení výsledků z předchozího vzdělávání	ANO, max. 40 bodů	33,3 %
Olympiády a mezinárodně uznávané zkoušky z cizího jazyka	ANO, max. 10 bodů	
Jednotná přijímací zkouška	ANO, max. 100 bodů	66,7 %
Celkový bodový zisk	**max. 150 bodů**	**100 %**

III. Postup hodnocení – tříleté obory vzdělání zakončené závěrečnou zkouškou a výučním listem

a) Hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání

Pro rozhodování o přijetí uchazeče ke vzdělávání do 1. ročníku ve školním roce 2026/2027 bude rozhodující počet bodů získaných hodnocením uchazeče podle průměrného prospěchu z povinných předmětů v druhém pololetí předposledního ročníku a v prvním pololetí posledního ročníku základního vzdělávání.

Postup při hodnocení:

1. Vypočítá se průměr známek z povinných předmětů zaokrouhlený na 2 desetinná místa z druhého pololetí předposledního ročníku (PR8) a z prvního pololetí posledního ročníku základního vzdělávání (PR9). Do průměru se nezapočítá klasifikace chování.
2. Vypočteným průměrům se přiřadí počet bodů vypočtený za každé pololetí zvlášť podle následujícího vztahu:

$$\text{počet bodů (PB)} = [\,(4 - PR8) + (4 - PR9)\,] \times 25$$

Nejvyšší možný bodový zisk za obě pololetí: 150 bodů

b) Hodnocení školní přijímací zkoušky z českého jazyka u uchazečů – cizinců

Školní přijímací zkouška z českého jazyka proběhne formou ústního pohovoru. Jejím cílem je ověřit, zda je uchazeč – cizinec způsobilý vzdělávat se v daném oboru v českém jazyce.

Hodnocení zkoušky:

- uspěl
- neuspěl

IV. Rozhodování o přijetí/nepřijetí uchazeče

Pro rozhodování o přijetí uchazeče ke vzdělávání do 1. ročníku ve školním roce 2026/2027 bude stanoven celkový počet bodů získaných hodnocením uchazeče podle jednotlivých kritérií uvedených v předcházejícím textu. Na základě tohoto hodnocení bude stanoveno pořadí uchazečů o jednotlivé obory vzdělání a poté proběhne tzv. mechanismus odloženého přijetí, který

přiřadí uchazeče do jednotlivých oborů vzdělání v závislosti na zvolené prioritě, pořadí a počtu volných míst v daném oboru vzdělání (viz www.prihlaskynastredni.cz, oddíl Pro rodiče a uchazeče). Výsledné pořadí uchazečů je závazné pro rozhodování o přijetí/nepřijetí do příslušného oboru vzdělání.

V případě rovnosti počtu bodů u dvou nebo více uchazečů bude třeba stanovit konkrétní pořadí uchazeče. U oborů vzdělání s maturitní zkouškou se bude postupovat podle následujících pomocných rozřazovacích kritérií:

1. Nejprve bude upřednostněn uchazeč s větším celkovým počtem bodů v jednotné přijímací zkoušce,
2. pokud ani po uplatnění předchozího rozřazovacího kritéria nedoje k jednoznačnému stanovení pořadí, bude upřednostněn uchazeč s větším počtem bodů v přijímací zkoušce z matematiky a jejích aplikací,
3. pokud ani po uplatnění rozřazovacích kritérií v bodě 1 a 2 nedojde k jednoznačnému stanovení pořadí, určí se pořadí losem.

V případě rovnosti počtu bodů u dvou nebo více uchazečů o obory vzdělání s výučním listem se bude postupovat podle následujícího pomocného rozřazovacího kritéria:

1. Parametr PR8 a PR9 (průměr známek z předchozího vzdělávání) se stanoví na tři desetinná místa.
2. Pokud ani po uplatnění předchozího rozřazovacího kritéria nedojde k jednoznačnému stanovení pořadí, určí se pořadí losem.

V. Přijímání uchazečů – cizinců a osob pobývajících dlouhodobě v zahraničí

1. Uchazečům, kteří plnili povinnou školní docházku ve škole mimo území České republiky, se bude posuzovat vysvědčení vydané v zemi, ze které pochází, doložený překladem těchto dokumentů (s výjimkou uchazečů ze Slovenské republiky), viz dokument „Vyhlášení 1. kola přijímacího řízení do 1. ročníku ve školním roce 2026/2027“.
2. Hodnocení průměrného prospěchu bude posuzováno dle tabulky MŠMT – Tabulka ekvivalence hodnocení.
3. Uchazeči – cizinci mohou požádat o prominutí jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury, splní-li tyto podmínky:

   a) vzdělává se ve škole mimo území České republiky ve školním roce, ve kterém podává přihlášku ke vzdělávání, a vzdělával se ve škole mimo území České republiky alespoň 1 školní rok ze 3 školních roků bezprostředně předcházejících školnímu roku, ve kterém podává přihlášku, nebo

   b) vzdělával se ve škole mimo území České republiky alespoň 2 školní roky ze 3 školních roků bezprostředně předcházejících školnímu roku, ve kterém podává přihlášku ke vzdělávání.
4. Uchazečům, kterým byla prominuta jednotná zkouška z českého jazyka a literatury, se stanoví pořadí mezi ostatními uchazeči podle redukovaného hodnocení. Redukované pořadí je definováno jako pořadí uchazeče stanovené na základě výsledku v testu z matematiky. Uchazeč je zařazen v rámci pořadí ostatních uchazečů konajících obě zkoušky na takové místo, které odpovídá jeho umístění v testu z matematiky a jejích aplikací.
5. Uchazeč o obory s výučním listem, který se vzdělával ve škole mimo území České republiky alespoň 1 školní rok bezprostředně předcházejících školnímu roku, ve kterém podává přihlášku ke vzdělávání nebo ve školním roce, ve kterém podává přihlášku ke vzdělávání, koná školní přijímací zkoušku ověřující základní znalost českého jazyka nutnou

pro vzdělávání se v požadovaném oboru vzdělání. Zkouška se koná formou ústního pohovoru s hodnocením:

- uspěl
- neuspěl

VI. Seznámení se s podklady pro rozhodnutí

Uchazeči a jejich zákonní zástupci mají podle zákona o správním řízení právo se seznámit s podklady pro rozhodování o přijetí/nepřijetí. Toto právo mohou uplatnit ve dnech 11. 5. až 14. 5. 2026 na studijním oddělení naší školy.

4.3. Přestupy, opakování ročníku, přijetí do vyššího ročníku, změna studijního oboru, zanechání vzdělávání a přerušení studia

Opakování ročníku ve školním roce 2025/2026				
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Elektrotechnika	-	-	2	-
Hotelnictví	-	-	2	-
Praktická sestra	-	-	1	-
Strojírenství	-	-	1	-
Celkem	**-**	**-**	**6**	**-**
	6			

Přestup z jiné školy v průběhu školního roku 2025/2026				
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Hotelnictví	7	-	-	-
Elektrotechnika	2	-	-	-
Praktická sestra	4	1	-	-
Strojírenství	1	-	-	-
Technické lyceum	1	-	-	-
Zdravotnické lyceum	1	-	-	-
Cukrář	2	-	-	-
K-Č: Číšník – barman	2	-	-	-
K-Č: Kuchař-číšník pro pohostinství	-	-	1	-
Diplomovaná sestra	-	-	-	-
Celkem	**20**	**1**	**1**	**-**
	22			

Přijetí do vyššího ročníku v průběhu školního roku 2025/2026				
Obor vzdělávání	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Praktická sestra	-	-	-	1
Hotelnictví	-	-	-	1
Strojírenství	-	-	-	1
Cukrář	-	-	1	-
Číšník-barman	-	1	1	-
Diplomovaná všeobecná sestra	-	2	3	-
Celkem	**-**	**3**	**5**	**3**
	11			

Přerušení vzdělávání v průběhu školního roku 2025/2026				
Obor vzdělávání	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Praktická sestra	-	-	1	-
Hotelnictví	-	-	2	-
Strojírenství	-	-	1	-
Cukrář	1	-	-	-
Číšník-barman	2	-	1	-
Diplomovaná sestra	1	-	-	-
Celkem	**4**	**-**	**5**	**-**
	9			

Nástup po přerušení studia v průběhu školního roku 2025/2026				
Obor vzdělávání	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Elektrotechnika	-	-	1	-
Praktická sestra	-	-	2	-
Celkem	**-**	**-**	**3**	**-**
	3			

Změna oboru vzdělání v průběhu školního roku 2025/2026				
Na obor vzdělávání:	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Technické lyceum	1	-	-	-
Hotelnictví	-	-	1	-
K-Č: Kuchař – číšník pro pohostinství	2	-	-	-
K-Č: Číšník – barman	1	-	-	-
Celkem	**4**	**-**	**1**	**-**
	5			

Zanechání vzdělání v průběhu školního roku 2025/2026				
Obor vzdělávání	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Strojírenství	1	-	-	-
Elektrotechnika	2	2	4	-
Hotelnictví	7	2	3	1
Praktická sestra	4	-	1	1
Technické lyceum	2	1	-	-
K-Č: Kuchař	2	2	-	-
K-Č: Kuchař – číšník pro pohostinství	7	-	-	-
K-Č: Číšník-barman	2	4	1	-
Cukrář	4	6	1	-
Diplomovaná sestra	5	1	-	-
Celkem	**36**	**18**	**10**	**2**
	66			

5. Naplňování cílů školních vzdělávacích programů

Žáci jsou prostřednictvím plnění stanovených cílů ŠVP jednotlivých oborů vzdělání systematicky vedeni k rozvoji odborných, všeobecných a jazykových kompetencí, k prohlubování praktických znalostí a dovedností a k jejich využívání v profesním i osobním životě. Důraz je kladen na rozvoj samostatnosti, odpovědnosti, komunikativních a sociálních kompetencí, schopnosti spolupracovat, řešit problémy a aplikovat získané vědomosti v praktických situacích.

Naplňování cílů ŠVP je realizováno v průběhu celého vzdělávacího procesu a prolíná se jednotlivými vyučovacími předměty, odborným vzděláváním i praktickým vyučováním. Výuka je zaměřována nejen na získávání teoretických znalostí, ale také na jejich propojování s praktickými činnostmi a reálnými situacemi. Žáci jsou vedeni k aktivnímu přístupu k učení, k samostatnému vyhledávání a zpracování informací a k využívání získaných znalostí při řešení konkrétních úkolů.

V rámci odborných předmětů a praktického vyučování, které probíhá na školních pracovištích i na pracovištích sociálních partnerů, jsou žáci průběžně vedeni k aplikaci teoretických znalostí v praxi, k osvojování odborných dovedností a pracovních návyků a k dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Praktické vyučování zároveň umožňuje žákům poznávat reálné pracovní prostředí, požadavky zaměstnavatelů a aktuální potřeby jednotlivých profesí.

Významnou součástí naplňování cílů ŠVP je spolupráce se sociálními partnery a zaměstnavatelskou sférou. Kontakty s pracovišti, na nichž žáci vykonávají odbornou praxi nebo praktické vyučování, přispívají k propojení vzdělávání s požadavky trhu práce. Získané zkušenosti podporují profesní orientaci žáků, jejich odpovědnost, pracovní návyky a připravenost na budoucí profesní uplatnění.

V oblasti všeobecného vzdělávání je pozornost věnována zejména rozvoji čtenářské, matematické, jazykové a digitální gramotnosti, schopnosti pracovat s informacemi, kriticky je posuzovat a využívat je při řešení problémů. Žáci jsou vedeni k účelnému využívání digitálních technologií a k jejich bezpečnému a odpovědnému používání při vzdělávání i v běžném životě.

Rozvoj jazykových kompetencí je podporován nejen ve výuce cizích jazyků, ale také jejich praktickým využíváním v odborném kontextu. Žáci si osvojují odbornou terminologii a jsou vedeni ke schopnosti komunikovat v situacích souvisejících s jejich budoucím profesním uplatněním.

K naplňování vzdělávacích a výchovných cílů přispívají rovněž projekty, odborné exkurze, tematické aktivity, soutěže, přednášky, besedy a další školní a mimoškolní aktivity. Tyto činnosti umožňují rozšiřovat učivo nad rámec běžné výuky, podporují aktivitu a samostatnost žáků a vytvářejí prostor pro využití získaných znalostí a dovedností v širších souvislostech.

Pozornost je věnována také rozvoji klíčových kompetencí a osobnostních a sociálních dovedností žáků. Žáci jsou vedeni k odpovědnému jednání, samostatnosti, spolupráci, respektování pravidel, komunikaci a schopnosti přijímat odpovědnost za výsledky své práce. Součástí vzdělávacího procesu je rovněž příprava žáků na další studium, pracovní uplatnění a aktivní zapojení do společnosti.

Naplňování cílů ŠVP je průběžně sledováno a vyhodnocováno v rámci předmětových komisí a pedagogických porad. Při hodnocení jsou využívány zejména výsledky vzdělávání žáků, jejich úspěšnost při praktickém vyučování, výsledky závěrečných a maturitních zkoušek.

Vyhodnocením cílů ŠVP v rámci předmětových komisí nebyly zjištěny zásadní nedostatky v jejich naplňování. Zjištěné dílčí podněty a potřeby jsou průběžně projednávány a podle jejich charakteru se promítají do organizace výuky, volby výukových metod, obsahu vzdělávání nebo aktualizace ŠVP.

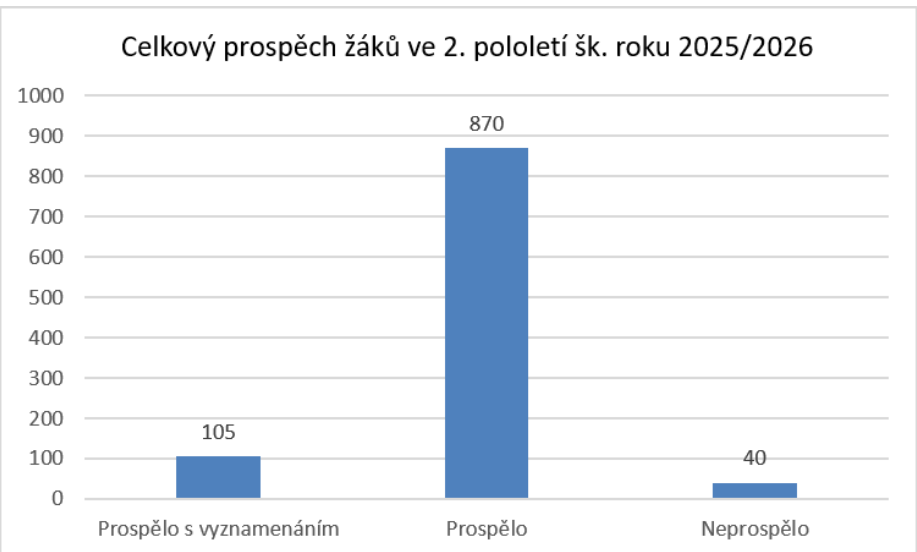
Konkrétní naplňování cílů ŠVP se tedy prolíná celým vzdělávacím a výchovným procesem.

Dílčí výsledky v jednotlivých oblastech vzdělávání a výchovy jsou sledovány a vyhodnocovány v rámci běžné činnosti školy a jejich souhrnné hodnocení je součástí výroční zprávy o činnosti školy.

6. Výsledky výchovy a vzdělávání

6.1. Celkový prospěch žáků v 2. pololetí školního roku 2025/2026 (stav k 30. 9. 2026):

	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
Technické obory	296	21	261	14
Gastronomické obory	394	37	332	25
Zdravotnické obory	325	47	277	1
Celkem	**1015**	**105, tj. 10,3 %**	**870, tj. 85,7 %**	**40, tj. 3,9 %**

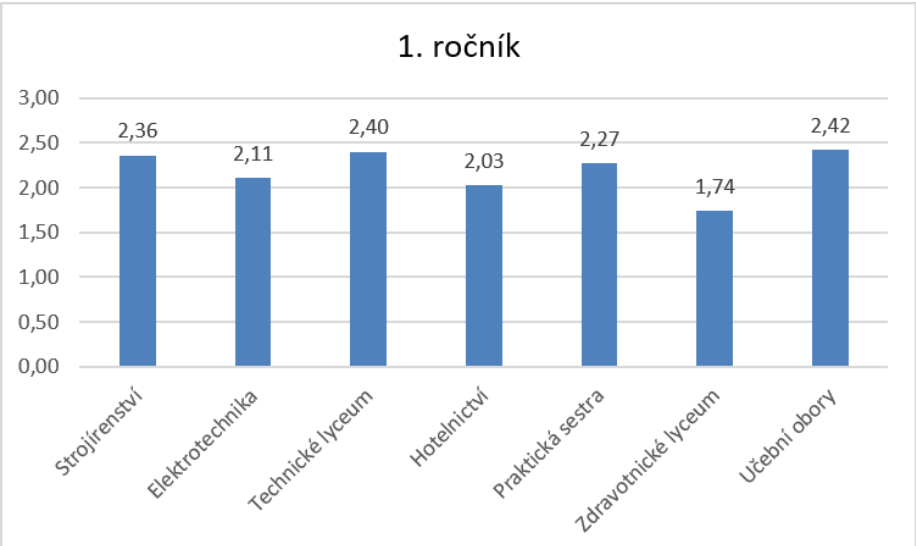


6.2. Porovnání studijních výsledků žáků v jednotlivých oborech vzdělání

Studijní výsledky k 30. 9. 2026 u denního studia 1. ročníku

Obor vzdělávání	Prospělo	Neprospělo	Studijní průměr	Průměr zameškaných hodin na žáka	Průměr neomluvených hodin na žáka
Strojírenství	30	4	2,36	67,57	1,77
Elektrotechnika	28	0	2,11	49,07	0,29
Technické lyceum	23	0	2,4	55,78	0,04
Hotelnictví	59	1	2,03	56,86	0,00
Praktická sestra	58	0	2,27	64,08	0,00
Zdravotnické lyceum	30	0	1,74	71,53	0,00
Učební obory	65	7	2,42	91,78	5,05
Celkem	**293**	**12, tj. 4,1 %**	**-**	**-**	**-**

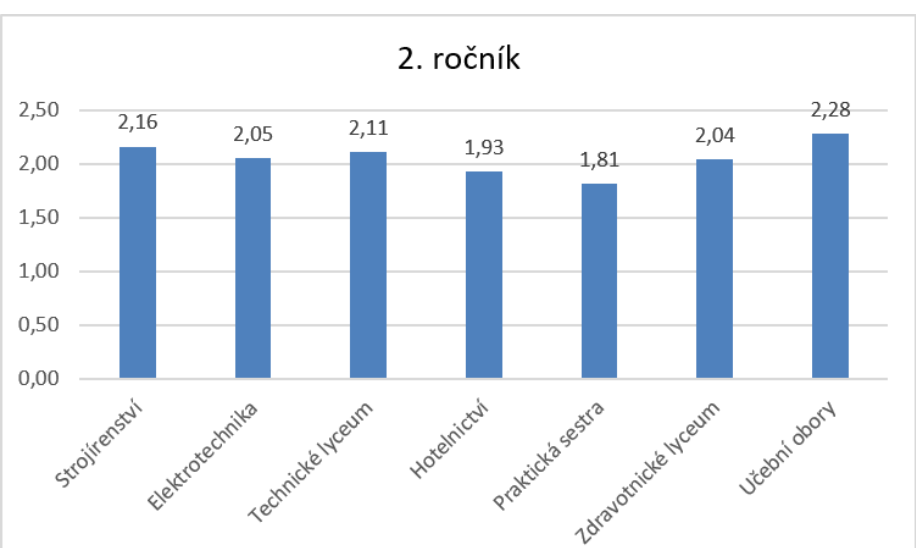
Grafické vyjádření studijních průměrů



Studijní výsledky k 30. 9. 2026 ve 2. ročníku

Obor vzdělávání	Prospělo	Neprospělo	Studijní průměr	Průměr zameškaných hodin na žáka	Průměr neomluvených hodin na žáka
Strojírenství	19	1	2,16	68,00	0,00
Elektrotechnika	30	0	2,05	43,10	0,00
Technické lyceum	19	1	2,11	89,26	0,37
Hotelnictví	54	2	1,93	66,80	0,00
Praktická sestra	59	0	1,81	51,00	0,00
Zdravotnické lyceum	29	0	2,04	65,07	0,00
Učební obory	48	9	2,28	145,66	9,00
Celkem	**258**	**13, tj. 5,0 %**	-	-	-

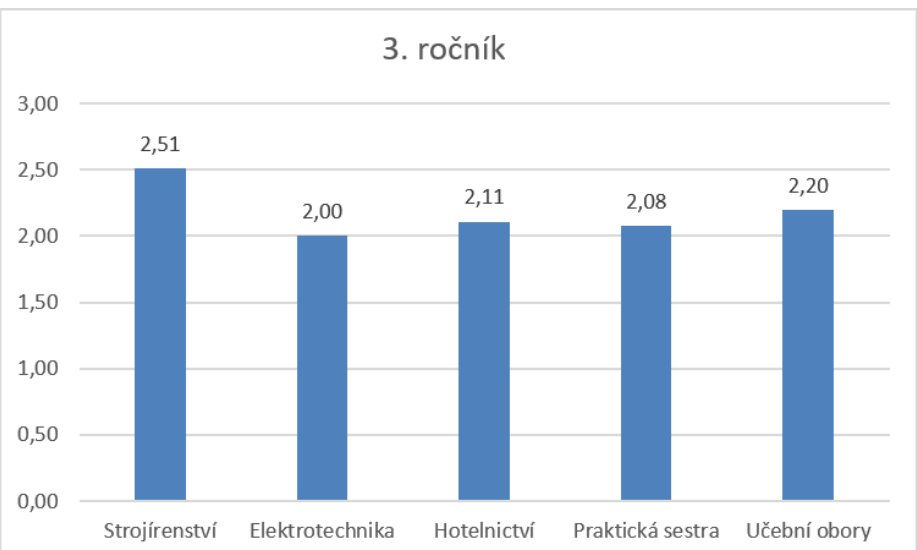
Grafické vyjádření studijních průměrů



Studijní výsledky k 30. 9. 2026 ve 3. ročníku

Obor vzdělávání	Prospělo	Neprospělo	Studijní průměr	Průměr zameškaných hodin na žáka	Průměr neomluvených hodin na žáka
Strojírenství	25	1	2,51	61,64	0,00
Elektrotechnika	36	1	2,00	56,58	0,00
Hotelnictví	62	5	2,11	48,86	0,12
Praktická sestra	72	0	2,08	41,85	0,00
Učební obory	59	1	2,20	69,49	2,36
Celkem	**254**	**8, tj. 3,1 %**	-	-	-

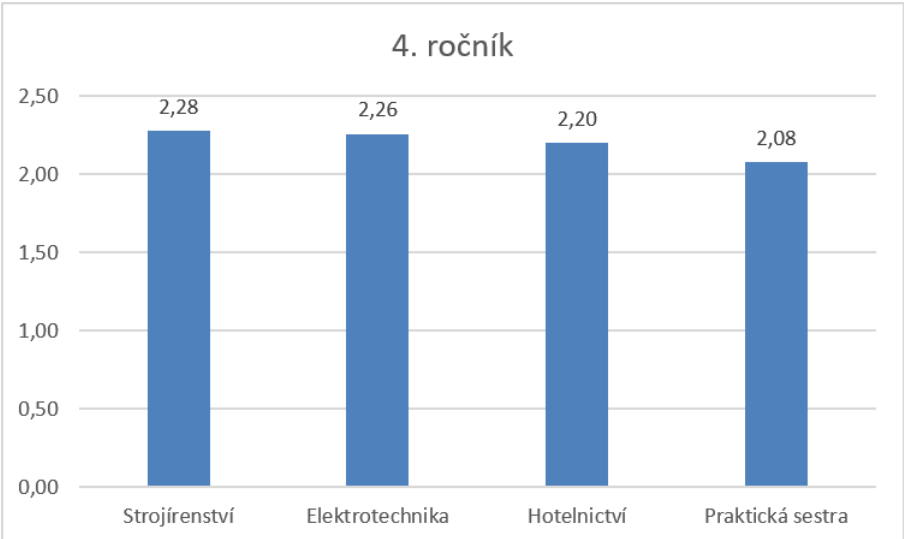
Grafické vyjádření studijních průměrů



Studijní výsledky k 31. 8. 2026 ve 4. ročníku

Obor vzdělávání	Prospělo	Neprospělo	Studijní průměr	Průměr zameškaných hodin na žáka	Průměr neomluvených hodin na žáka
Strojírenství	41	2	2,28	42,86	0,00
Elektrotechnika	45	4	2,26	59,36	0,00
Hotelnictví	45	0	2,20	39,53	0,00
Praktická sestra	79	1	2,08	42,55	0,00
Celkem	**210**	**7, tj. 3,3 %**	-	-	-

Grafické vyjádření studijních průměrů



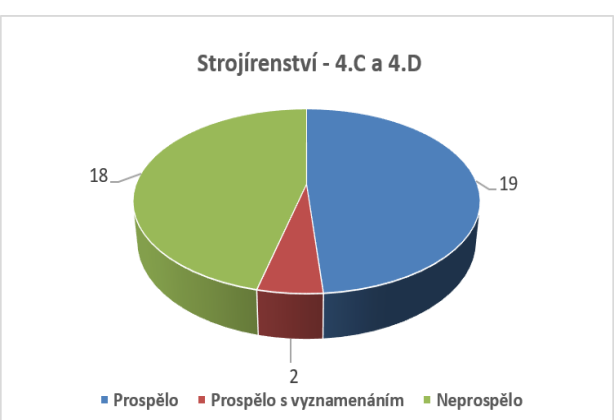
6.3. Hodnocení ukončení vzdělávání maturitní zkouškou

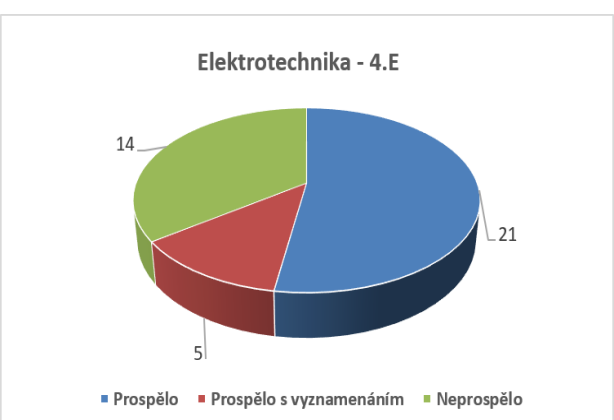
Počet žáků v posledním ročníku	Počet žáků konajících zkoušky v jarním termínu	Počet žáků konajících zkoušky v náhradním termínu (září 2026)	Počet žáků konajících opravnou zkoušku v září 2026	Počet žáků, kteří mohou konat opravnou zkoušku v roce 2027	Počet žáků, kteří již nemají možnost konat opravné zkoušky
211	202	1	69	28	8

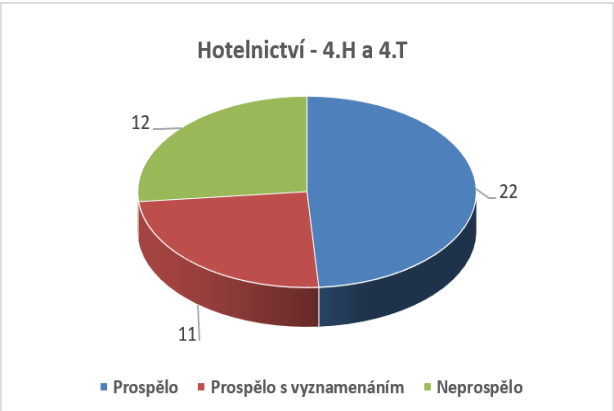
Přehledné výsledky maturitních zkoušek – jarní termín

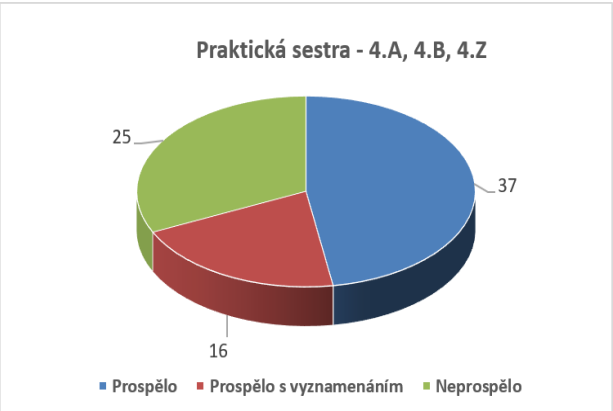
Obor vzdělání	Počet žáků oprávněných konat MZ	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
Strojírenství	39	2	19	18
Elektrotechnika	40	5	21	14
Hotelnictví	45	11	22	12
Praktická sestra	78	16	37	25
Celkem	**202**	**34, tj. 16,83 %**	**99, tj. 49,01 %**	**69, tj.34,16 %**

Grafické vyjádření úspěšnosti jednotlivých maturitních oborů vzdělávání v jarním termínu





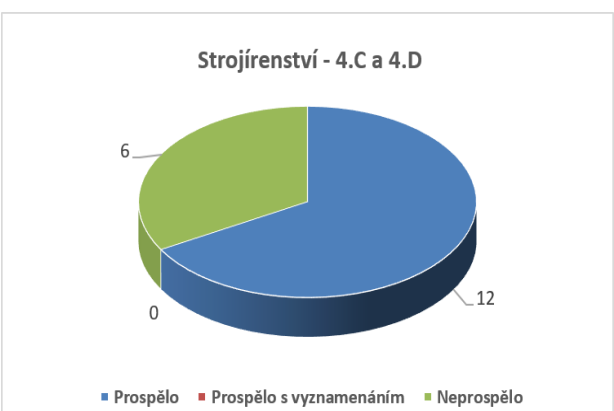


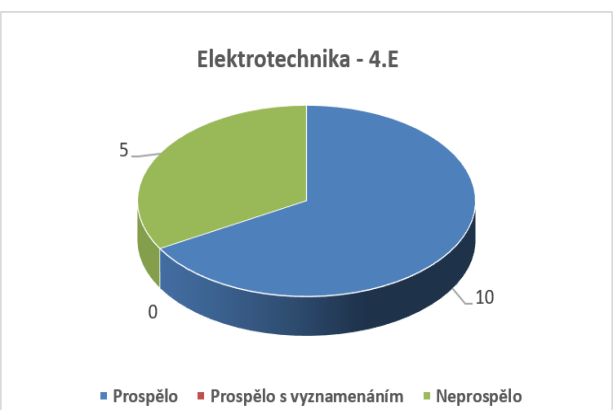


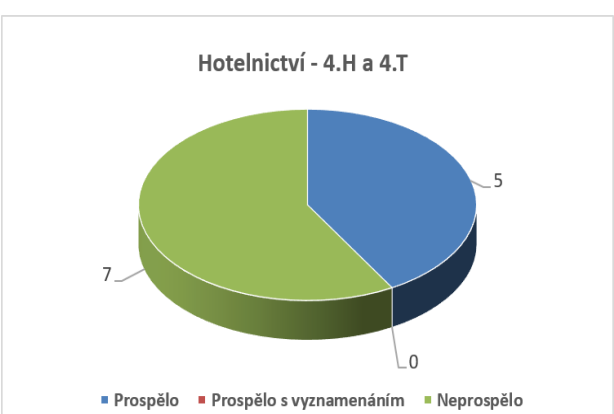
Maturitní zkoušky v náhradním termínu a opravné maturitní zkoušky

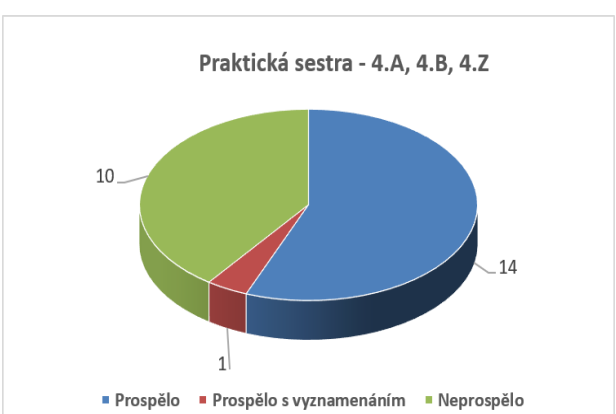
Obor vzdělání	Počet žáků oprávněných konat MZ	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
Strojírenství	18	0	12	6
Elektrotechnika	15	0	10	5
Hotelnictví	12	0	5	7
Praktická sestra	25	1	14	10
Celkem	**70**	**1, tj. 1,43 %**	**41, tj. 58,57 %**	**28, tj. 40 %**

Grafické vyjádření úspěšnosti maturitních oborů v náhradním termínu a opravné maturitní zkoušky



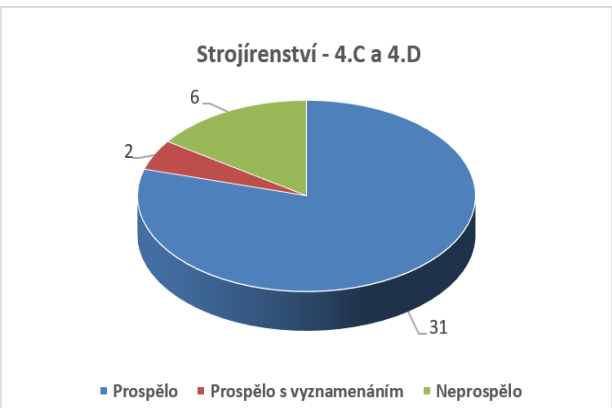


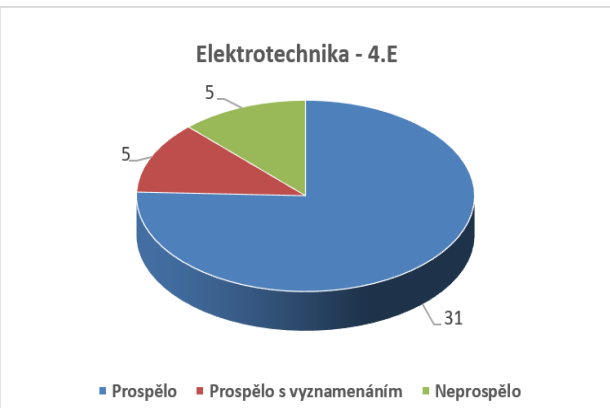


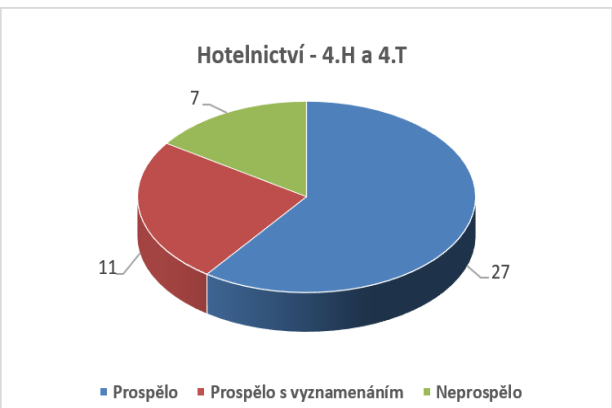


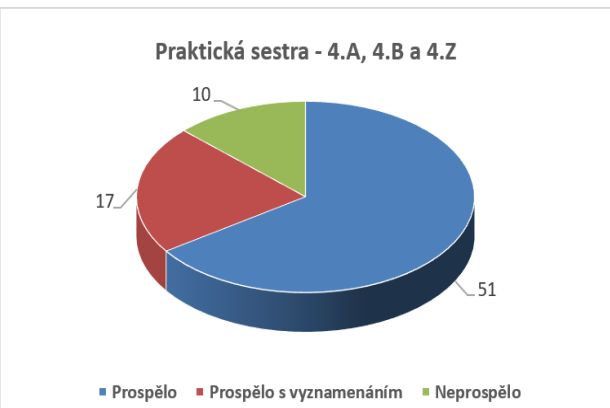
Přehledné výsledky maturitních zkoušek – jarní a podzimní termín

Obor vzdělání	Počet žáků oprávněných konat MZ	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo
Strojírenství	39	2	31	6
Elektrotechnika	41	5	31	5
Hotelnictví	45	11	27	7
Praktická sestra	78	17	51	10
Celkem	**203**	**35, tj. 17,24 %**	**140, tj. 68,97 %**	**28, tj. 13,79 %**









6.4. Hodnocení ukončení vzdělávání závěrečnou zkouškou

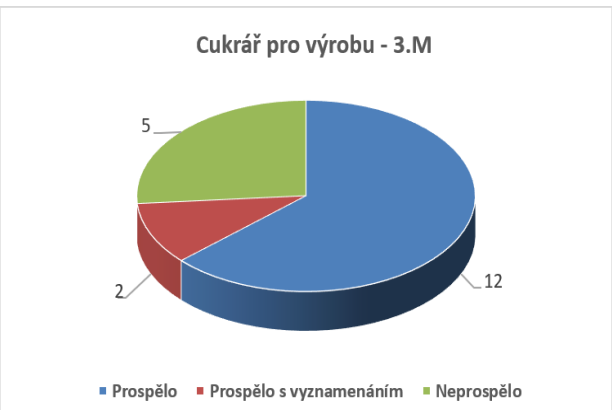
Počet žáků v posledním ročníku	Počet žáků konajících zkoušky v jarním termínu	Počet žáků konajících zkoušky v náhradním termínu v září 2026	Počet žáků konajících opravnou zkoušku v září 2026	Počet žáků konajících opravnou zkoušku v prosinci 2026	Počet žáků, kteří budou opakovat některou část zkoušky v roce 2026	Počet žáků, kteří již nemají možnost konat opravné zkoušky
59+2	53 + 1**	5 +1**	7	3 + 1	0	0

* 1 žákyně nedokončila úspěšně 3. ročník
**1 přihlášena po úplné profesní kvalifikaci

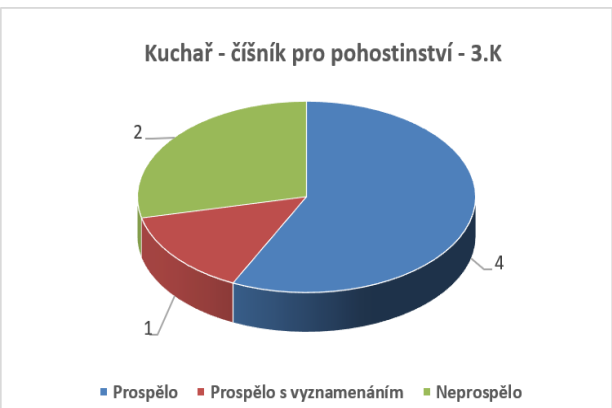
Přehledné výsledky závěrečných zkoušek – jarní termín 2026

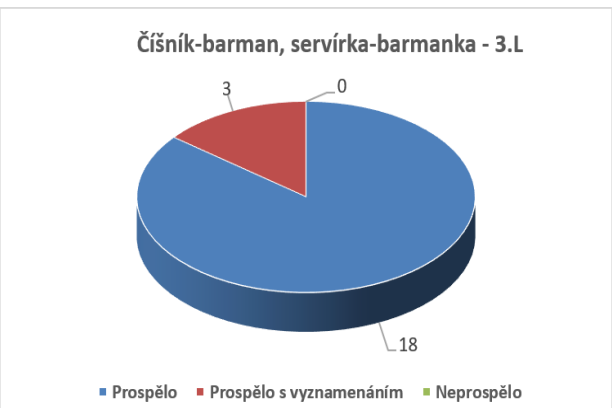
Obor vzdělání – zaměření dle ŠVP	Počet žáků oprávněných konat ZZ	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nekonalo
Cukrář pro výrobu	18+1**	2	12	5	2
Kuchař	7	0	7	0	1
Kuchař-číšník pro poh.	7	1	4	2	2
Číšník, servírka	21	3	18	0	1
Celkem	**54**	**6(11 %)**	**41(76 %)**	**7(13 %)**	**6**

Grafické vyjádření závěrečných zkoušek učebních oborů v jarním termínu







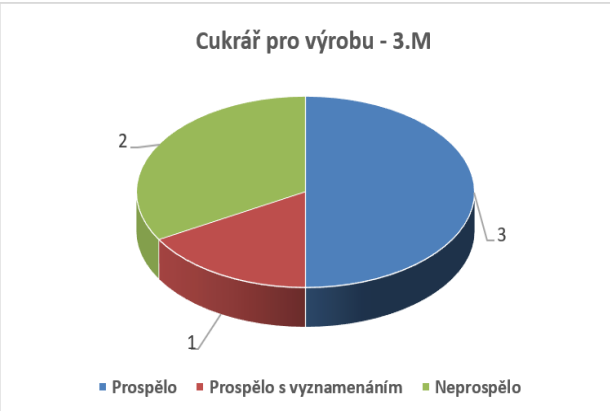


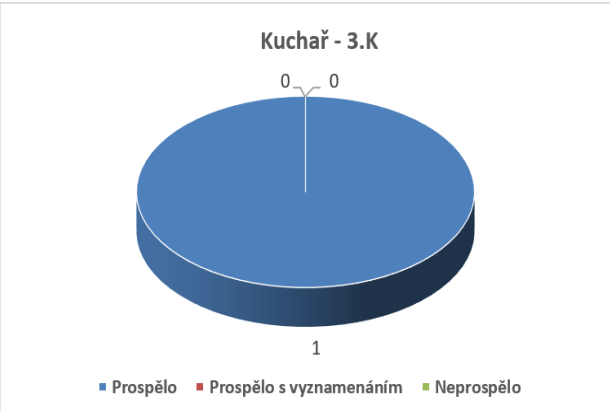
Opravné závěrečné zkoušky a zkoušky v náhradním termínu – září 2026

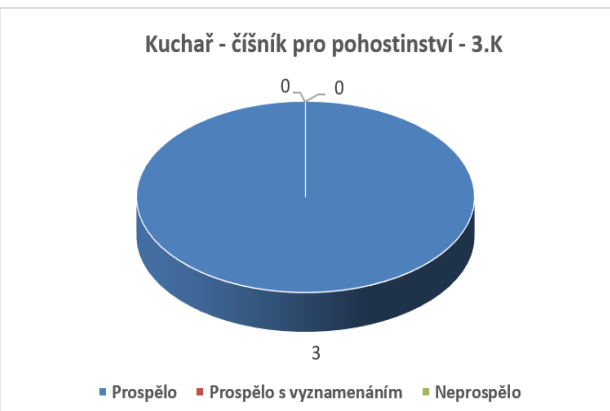
Obor vzdělání	Počet žáků oprávněných konat ZZ	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nekonalo
Cukrář pro výrobu	6 + 2**	1	3	2	2 omluveny
Kuchař	1	0	1	0	0
Kuchař-číšník pro poh.	3	0	3	0	0
Číšník, servírka	1	0	1	0	0
Celkem	**13**	**1 (7,7 %)**	**8 (61,5 %)**	**2 (15,4 %)**	**2 (15,4 %)**

**2 po zkouškách profesní kvalifikace, 1 žákyně v náhradním termínu, 1 v opravném termínu

Grafické vyjádření opravných závěrečných zkoušek a zkoušek v náhradním termínu – září









Přehledné výsledky závěrečných zkoušek – jarní a podzimní termín

Obor vzdělání – zaměření dle ŠVP	Počet žáků oprávněných konat ZZ	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nekonalo
Cukrář pro výrobu	20 + 2	3	15	2	2
Kuchař	8	0	8	0	0
Kuchař-číšník pro poh.	8	1	7	0	0
Číšník, servírka	22	3	19	0	0
Celkem	**60**	**7 (11,7 %)**	**49 (81,7 %)**	**2 (3, 3 %)**	**2 (3, 3 %)**

Závěrečnou zkoušku konalo 60 žáků, kteří úspěšně ukončili 3. třetí ročník studia v učebních oborech cukrář a kuchař – číšník, 1 žákyně 3. ročník neukončila, nebyla tedy oprávněna konat závěrečné zkoušky.

Závěrečná zkouška se konala ze tří částí – písemné (zadání je generováno na PC), praktické zkoušky z odborného výcviku a ústní zkoušky.

Celkem konalo závěrečné zkoušky v řádném, náhradním a opravném termínu 60 žáků. Výuční list s vysvědčením získalo 56 absolventů tj. 93,4 % (loni 98,1 % v předcházejících letech 87,2 %, 95,35 %, 92,2 %,) a 4 žáci neprospěli (2 neprospěli a 2 nekonali), tj. 6,6 % (loni 1,9 %, v předcházejících letech 12,8 %, 4,65 %, 7,8 %).

Tři žáci se přihlásili k opravné závěrečné zkoušce v prosinci 2026, jedna žákyně se doposud nepřihlásila.

6.5. Hodnocení výsledků výchovného působení

6.5.1. Výchovné poradenství

Činnost výchovných poradců ve školním roce 2025/2026:

Výchovné komise – **nevhodné chování žáka,** konzultace s rodiči, spolupráce s TU, UOV.

Žák – žákyně třídy	Návrh výchovného opatření
1. K	DŘŠ za nevhodné chování a ničení majetku na OV.
1. K	DŘŠ za nevhodné chování ke spolužákům.
2. K	DŘŠ a nevhodné chování na odborném výcviku.

Výchovné komise – **neomluvná absence žáků,** konzultace s rodiči, spolupráce s TU, UOV.

Žák – žákyně třídy	Návrh výchovného opatření
3. T	DŘŠ za 38 neomluvených hodin a špatný postup při omlouvání absence.
1. L	DTU za 37 neomluvených hodin.
2. M	DTU za 34 neomluvených hodin.
4. H	DŘŠ za 33 neomluvených hodin.
1. L	DTU za 24 neomluvených hodin.
1. L	DŘŠ za 42 neomluvených hodin.
2. M	DTU za 28 neomluvených hodin.
3. T	DŘŠ za 37 neomluvených hodin.
2. K	DŘŠ za 84 neomluvených hodin.
2. L	Snížený stupeň z chování na 3 za 102 neomluvených hodin.
2. L	DŘŠ za 124 neomluvených hodin.
4. C	DŘŠ za 53 neomluvených hodin.
1. L	DŘŠ za opakovanou absenci 24 neomluvených hodin.
1. L	DTU za 33 neomluvených hodin.
2. M	DŘŠ za 139 neomluvených hodin.
3. K	DŘŠ za 63 neomluvených hodin.
3. K	DTU za 35 neomluvených hodin.
2. L	Snížený stupeň z chování na 2 za opakovanou neomluvenou absenci ve výši 33 neomluvených hodin.
1. C	DŘŠ za 48 neomluvených hodin.
1. K	DŘŠ za opakovanou absenci 24 hodin.
1. K	DŘŠ za opakovanou absenci 34 hodin.
2. L	DŘŠ za opakovanou absenci ve výši 63 neomluvených hodin.

Výchovné komise – **nevhodné chování žáků a neomluvená absence**, konzultace s rodiči, spolupráce s TU a UOV.

Žák/žákyně třídy	Důvod výchovného pohovoru
1. L	Snížený stupeň z chování na 2 za 95 neomluvených hodin a podvod při omlouvání absence.
1. K	Snížený stupeň z chování na 3 a nevhodné chování a neomluvenou absenci ve výši 51 h.

Výchovné pohovory k řešení neomluvené absence, nevhodného chování, konzultace s rodiči, spolupráce s TU a UOV.

Žák/žákyně třídy	Důvod výchovného pohovoru
2. M	8 neomluvených vyučovacích hodin.
3. K	11 neomluvených vyučovacích hodin na OV.
3. Z	Opakovaný špatný postup při omlouvání absence.
2. M	Kouření elektronické cigarety v šatně na OV.

V průběhu školního roku 2025/2026 se konalo celkem **27 výchovných komisí**. Navrženo a realizováno bylo:

- 7 důtek TU
- 17 důtek ŘŠ
- 2 snížené stupně z chování na 2
- 2 snížené stupně z chování na 3

Dále ze schůzky rodičů s ŘŠ, TU, MP a VP vyplynulo další podmíněné vyloučení ve třídě 1. K za opakované nevhodné chování žáka ve škole a za 104 neomluvených hodin.
Ve druhém pololetí se uskutečnily další schůzky rodičů s ŘŠ, TU, MP a VP ohledně dvou žákyní ze třídy 2. M a jejich nevhodného chování ve třídě (šikana). Obě byly podmíněně vyloučeny ze školy.

Ve školní roce 2025/2026 se uskutečnily 4 výchovné pohovory se žáky ohledně omlouvání absence, chování a neplnění školních povinností.

Bez konání VK bylo uděleno:

- 52 napomenutí TU
- 39 důtek TU

Realizováno bylo celkem:

- 146 pochval TU
- 32 pochval ŘŠ.

6.5.2. Snížené stupně z chování na konci školního roku 2025/2026

	Počet – 1. pololetí	Počet – 2. pololetí
2 – uspokojivé	0	2
3 – neuspokojivé	1	1

6.5.3. Absence žáků

Pololetí	Absence (hod.)		Absence Celková (hod.)	Průměr na žáka (hod.)
	omluvená	neomluvená		
1. pol.	66 938	1 121	68 059	60,71
2. pol.	61 963	1 005	62 968	61,31

7. Prevence rizikového chování žáků a zajištění podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami

7.5.1. Prevence rizikového chování ve škole

Ve školním roce 2025/2026 probíhaly aktivity v oblasti primární prevence rizikového chování v souladu s minimálním preventivním programem školy a stanoveným harmonogramem. Hlavním cílem bylo podporovat pozitivní klima školy, zdravé mezilidské vztahy a bezpečné prostředí pro všechny žáky.

Činnost školních metodiků prevence byla zaměřena na poradenskou a intervenční podporu žáků a spolupráci s pedagogickými pracovníky. Nejčastěji byly řešeny vztahy v třídních kolektivech, narušené klima tříd, nevhodné chování mezi spolužáky, projevy šikany a kyberšikany a individuální obtíže žáků. Řešeny byly také situace související s užíváním návykových látek, včetně kratomu a alkoholu. Jednotlivé případy byly posuzovány s ohledem na konkrétní situaci a potřeby žáků.

Metodici prevence spolupracovali s třídními učiteli, výchovným poradcem, školním psychologem a dalšími odbornými pracovišti. Podle potřeby probíhaly individuální konzultace, intervence ve třídách a výchovné komise. Zákonným zástupcům byla v případě potřeby nabízena možnost spolupráce a odborné pomoci.

Významnou součástí prevence byly adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků a intervenční programy realizované ve spolupráci se Střediskem výchovné péče HELP v Uherském Hradišti. Aktivity podporovaly vytváření zdravých vztahů v třídních kolektivech, komunikaci, spolupráci a vzájemný respekt. Podle aktuálních potřeb tříd byly realizovány také intervence zaměřené na konkrétní vztahové a kázeňské problémy.

Žáci mohli využívat anonymní online podporu prostřednictvím služby „PSYCHBOT“. Ve škole jsou k dispozici také dvě schránky důvěry, které umožňují anonymně sdílet podněty, obavy nebo žádosti o pomoc. Informace o možnostech podpory a kontaktech na školní metodiky prevence byly zveřejňovány na webových stránkách školy, nástěnkách a v prostorách školy.

V rámci vzdělávací prevence byly realizovány besedy a programy zaměřené na sexting a kybergrooming, kyberšikanu, rasismus, sexuální násilí a zvládání náročných životních situací. V rámci výuky občanské nauky proběhly aktivity zaměřené na rasismus a další společenská témata. Žáci navštívili také soud a Informační centrum pro mládež.

Preventivní působení doplňovaly kulturní, poznávací a sportovní aktivity. Uskutečnil se lyžařský výcvikový kurz, sportovně-vzdělávací kurzy, sportovní dny a účast v meziškolních soutěžích ve florbalu, futsalu a volejbalu. Žáci se zúčastnili také exkurzí a poznávacích zájezdů, například do Slováckého muzea a Vídně. K tradičním aktivitám patřil rovněž ples školy.

Součástí prevence byly aktivity zaměřené na bezpečnost a ochranu žáků. V rámci programu „Ochrana člověka za mimořádných situací“ se žáci seznamovali se zásadami bezpečného chování a postupy při mimořádných událostech. Před prázdninami proběhlo také poučení žáků o bezpečném chování.

Ve škole pokračoval program DOFE – Mezinárodní cena vévody z Edinburghu, který podporuje samostatnost, vytrvalost, odpovědnost a dobrovolnickou činnost žáků.

Významnou roli v oblasti prevence sehrává žákovský parlament, který podporuje komunikaci mezi žáky a pedagogy a podílí se na zlepšování školního prostředí. Žáci se zapojovali také do zasedání Dětského a studentského parlamentu v Uherském Hradišti a Krajského parlamentu dětí a mládeže ve Zlíně.

Preventivní témata byla prezentována prostřednictvím nástěnek a v rámci výuky. Jednalo se zejména o domácí násilí, šikanu, kyberšikanu, kouření, alkohol, závislosti, bezpečné chování na internetu a další témata související s rizikovým chováním.

V průběhu školního roku bylo vyhodnocováno plnění minimálního preventivního programu a podle potřeb školy byly upravovány jednotlivé preventivní aktivity. Součástí evaluace byla také pravidelná setkání školních metodiků prevence.

Pokračovala spolupráce se Střediskem výchovné péče HELP v Uherském Hradišti. Uskutečnila se také návštěva SVP Střílky s edukačním programem, která žákům přiblížila možnosti odborné pomoci při řešení osobních, výchovných a vztahových obtíží.

Celkově lze konstatovat, že minimální preventivní program byl ve školním roce 2025/2026 průběžně naplňován. Rizikové situace byly řešeny podle jejich charakteru a v případě potřeby ve spolupráci s pedagogy, zákonnými zástupci a odbornými institucemi. Důraz byl kladen na včasnou intervenci, bezpečné školní prostředí a rozvoj sociálních a osobnostních kompetencí žáků.

Časový harmonogram primární prevence vychází z dlouhodobě realizovaných a osvědčených preventivních aktivit školy. Jeho obsah je průběžně aktualizován s ohledem na aktuální potřeby žáků a jednotlivých třídních kolektivů, nabídku spolupracujících institucí a aktuální témata v oblasti prevence rizikového chování.

Časový harmonogram aktivit primární prevence ve školním roce 2025/2026

Časový harmonogram zahrnuje především klíčové aktivity, které se v oblasti primární prevence rizikového chování žáků dlouhodobě osvědčily. Obsah programu je průběžně upravován podle aktuální nabídky spolupracujících institucí a přizpůsobován specifickým potřebám jednotlivých třídních kolektivů.

Září:

- úprava nástěnek – kontakty a konzultační hodiny školních metodiků prevence,
- zpracování nabídky institucí participujících na primární prevenci,
- evaluace MPP za školní rok 2025/2026,
- zpracování nového MPP pro školní rok 2025/2026,
- seznámení žáků se školním řádem,
- seznámení žáků 1. ročníků se školními metodiky prevence,
- setkání pracovního týmu žákovského parlamentu,
- úvodní zasedání studentského parlamentu,
- adaptační dopoledne na SVP HELP pro žáky 1. ročníků,
- adaptační pobyt žáků 1. ročníků,
- seznámení žáků 1. ročníků s riziky rizikového chování.

Říjen:

- tvorba a nastavení pravidel třídy – žáci 1. ročníků,
- pracovní setkání školních metodiků prevence,
- setkání pracovního týmu žákovského parlamentu,
- zasedání studentského parlamentu,
- vzdělávací akce „Krizové situace ve školním prostředí a jejich řešení“,
- účast v projektu „Podpora škol a školských zařízení Zlínského kraje v oblasti prevence rizikových typů chování“,
- účast školních metodiků prevence na Krajské konferenci primární prevence,
- setkání metodiků prevence v PPP Uherské Hradiště,
- adaptační dopoledne na SVP HELP pro žáky 1. ročníků,
- návštěva výchovného ústavu Střílky.

Listopad:

- předání informací z oblasti primární prevence a rizikového chování žáků rodičům na třídních schůzkách,
- beseda „Jak se nestát obětí sociálních sítí“,
- návštěva výchovného ústavu Střílky,
- prevence poruch příjmu potravy,
- prevence netolismu.

Prosinec:

- připomenutí Světového dne boje proti AIDS,
- návštěva Slováckého muzea,
- vánoční besídky tříd,
- Mikuláš pro MŠ a ZŠ speciální Uherské Hradiště,
- vánoční turnaj ve florbalu,
- vánoční školní turnaj ve fotbalu – chlapci,
- návštěva seniorů s cimbálovou muzikou školy SŠPHZ,
- poznávací zájezd do Vídně,
- smíšený turnaj ve volejbalu.

Leden

- lyžařský výcvikový kurz pro žáky 1. ročníků,
- program „Fake news“,
- beseda „Jak zvládat těžkosti“,
- ples SŠPHZ,
- návštěva Informačního centra pro mládež (ICM) – vybrané třídy.

Únor:

- návštěva soudu,
- lyžařský výcvikový kurz pro žáky 1. ročníků,
- evaluace aktivit MPP za 1. pololetí školního roku 2025/2026,
- program „Sexting a kybergrooming“.

Březen:

- připomenutí Mezinárodního dne boje za odstranění rasové diskriminace,
- besedy na téma rasismus v rámci výuky OBN,
- beseda „Jak se nestát obětí sexuálního násilí“,
- program „Kyberšikana“.

Duben:

- setkání školních metodiků prevence,
- návštěva Slováckého muzea,
- zasedání žákovského parlamentu.

Květen:

- exkurzně-poznávací zájezdy třídních kolektivů
- zasedání dětského a studentského parlamentu v Uherském Hradišti

Červen:

- zasedání Krajského parlamentu dětí a mládeže ve Zlíně,
- sportovně-vzdělávací kurz pro 2. ročníky SŠPHZ,
- sportovní dny pro jednotlivé třídy,

- příprava celoškolní aktivity „Ochrana člověka za mimořádných situací“,
- realizace programu „Ochrana člověka za mimořádných situací“,
- poučení žáků před prázdninami – třídní učitelé,
- setkání školních metodiků prevence – evaluace MPP za 2. pololetí školního roku 2025/2026.

7.5.2. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

- ke konci 2. pololetí 2025/2026 bylo ve škole celkem 98 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Z toho podpůrná opatření 3. stupně mělo 10 žáků, podpůrná opatření 2. stupně mělo 86 žáků a podpůrná opatření 1. stupně měli 2 žáci.
- aktuální seznamy žáků se SVP se nacházejí v Interních dokumentech školy v elektronické podobě,
- spolupráce se SPC Zlín, KPPP Zlín, KPPP Hodonín,
- probíhají konzultace se žáky a rodiči žáků, zprostředkování diagnostiky a intervence, získávání informovaných souhlasů žáků a rodičů s podpůrnými opatřeními,
- pro potřeby vyšetření v KPPP, SPC jsou vyplňovány formuláře – dotazníky pro SŠ, dotazníky PUP MZ,
- vyhodnocování podpůrných opatření,
- spolupráce s třídními učiteli, vyučujícími teoretických předmětů i učiteli odborného výcviku,
- 1 žákyni – cizince – byla poskytována pedagogická intervence z českého jazyka.
- Přiznané uzpůsobení podmínek u MZ – SPUO-1 třída 4.A – 2 žákyně, 4.Z – 3 žákyně, 4. C – 3 žáci, 4. D – 4 žáci, 4. H – 1 žák, 4.T – 1 žákyně, SPUO – 2, 4.C – 1 žák.
- Uzpůsobené podmínky u závěrečných zkoušek učňovských oborů: Třída 3. K – 4 žáci, 3.L – 1 žák, 3.M – 2 žákyně.

Individuální vzdělávací plán

- Spolupráce s KPPP Zlín, SPC Zlín, Kroměříž
- IVP byly realizovány u 4 žáků ve třídách 1. Z. 3. H a 4. T.
- spolupráce s TU, vyučujícími jednotlivých předmětů,
- konzultace s žákem, rodiči žáka,
- na konci školního roku vyhodnocení IVP ve spolupráci s KPPP Zlín, SPC, Zlín, Kroměříž.

7.5.3. Činnost školního psychologa

Ve školním roce 2025/26 využilo možnosti konzultace se školní psycholožkou 36 žáků, z toho 4 docházeli pravidelně. Možnost osobní schůzky mají i rodiče žáků, časté jsou telefonické konzultace. Pomoc školního poradenství využili také tři studenti VOŠ. Školní psycholožka poskytuje krizovou intervenci, individuální poradenství, provádí diagnostickou činnosti zaměřenou na osobnostní charakteristiky žáků, na poruchy chování a učení, výukové obtíže, na styly učení, na školní selhávání a na výchovné problémy. Zabývá se adaptačními a vztahovými problémy, pomáhá s volbou dalšího studia po maturitě nebo závěrečné zkoušce. Řeší problémy soužití ve třídě, konflikty mezi jednotlivci, častěji ale nepřijetí žáka do třídního kolektivu, neschopnost navázat přátelské vztahy se spolužáky. Také v tomto školním roce přibylo žáků v odborné lékařské péči, ale také těch, kteří už na základní škole navštěvovali školního psychologa a chtějí pokračovat. Vztahy ve třídě velmi komplikuje komunikace žáků na sociálních sítích. Velkou pozornost věnujeme předčasnému ukončení vzdělávání, snažíme se hledat možnosti dalšího vzdělávání jak v rámci naší školy, tak mimo ni. Samozřejmostí jsou konzultace s třídními učiteli. Využíváme také spolupráce s PPP Uherské Hradiště a Zlín a s SPC Kroměříž.

7.5.4. Kariérové poradenství

Možnosti konzultací v oblasti školního kariérového poradenství během školního roku 2025/2026 nejvíce využívali žáci 4. ročníku maturitních a 3. ročníku učebních oborů. Při poradenství měli zájem především o informace, které se týkaly:

- možností vzdělávání na VŠ (nabídka oborů, termíny Dnů otevřených dveří nebo online prezentací, termíny přijímacích zkoušek, požadavky pro přijímací řízení),
- nabídky vzdělávání na SOŠ (nabídka oborů, podmínky nástavbového studia, termíny přijímacích zkoušek nebo online prezentací, požadavky pro přijímací řízení),
- nabídky stipendií, brigád a jiných pracovních příležitostí.

Informace byly předávány jak žákům, tak jejich zákonným zástupcům především elektronicky, prostřednictvím nástěnky určené školnímu kariérovému poradenství, distribucí informačních letáků a tematických časopisů.

Jako nejefektivnější ze všech aktivit školního kariérového pracoviště se jeví individuální konzultace. Zaměřovaly se především na vlastní poradenskou činnost pro profesní rozhodování. Také je žáci využívali jako pomoc při vyplňování přihlášek na VŠ a SŠ.

V měsících prosinec až únor využili zástupci VŠ, VOŠ a SOŠ možnosti představit své studijní programy, v tomto období také pokračovaly návštěvy žáků posledních ročníků na úřadu práce, kde získali přehled o situaci na trhu práce a o pracovněprávních vztazích.

Podle pokynů CKP jsme pracovali s neúspěšnými žáky 2. ročníku učebních a 3. ročníku maturitních oborů. Cílem bylo u sledovaných žáků monitorovat zlepšení či zhoršení prospěchu až do konce studia a předcházet předčasným odchodům žáků ze školy.

7.5.5. Podpora nadaných žáků

Podpora nadaných žáků probíhá na naší škole prostřednictvím nejrůznějších soutěží. Talentovaní žáci v oblasti sportovní jsou individuálně uvolňování podle tréninkových plánů a rozpisu soutěží. Nepřítomnost ve vyučování je omluvena, vyučující umožnují žákům doplnit si klasifikaci z důvodu nepřítomnosti

7.5.5.1. Středoškolská odborná činnost (SOČ)

V jarním termínu proběhl na naší škole již 29. ročník této soutěže, a to 10.3.2025. Školního kola SOČ se zúčastnilo 10 soutěžících, kteří představili celkem 5 projektů v kategorii 9 Strojírenství, hutnictví a doprava a 10 Elektrotechnika. Soutěž hodnotila odborná komise složená ze 3 zástupců pedagogického sboru.

- Okresní kolo (Gymnázium Uherské Hradiště)

Kategorie	Třída	Práce
9 Strojírenství	žáci třídy 4.C	Vrtačkové čerpadlo – 1. místo

Kategorie	Třída	Práce
10 Elektrotechnika	Žáci třídy 4.E	Konstrukce modulární DMX osvětlovací soustavy – 2. místo
10 Elektrotechnika	Žák třídy 4.E	Elektrický kontrabas – 4. místo

- Krajské kolo (Gymnázium J.A.K. Uherský Brod)

Kategorie	Třída	Práce
10 Elektrotechnika	Žáci třídy 4.E	Konstrukce modulární DMX osvětlovací soustavy – 3. místo

Již umístění v krajském kole soutěže je cenné, postup na celostátní přehlídku SOČ je mimořádný a zaslouží si uznání a poděkování.

7.5.5.2 Odborné soutěže

Soutěž	Kategorie	Umístění
Noark plní sny školám	celostátní kolo	1. místo
Kraje pro bezpečný internet	krajské kolo	účast
Bobřík informatiky	krajské kolo	20 úspěšných řešitelů
Středoškolská soutěž v kybernetické bezpečnosti	celostátní kolo	3. místo v kraji
HAXAGON Skirmish Czech Republic	celostátní kolo	účast
Soutěž dětí a mládeže v programování	Okresní kolo	účast
Fotografická soutěž Chemie objektivem	krajské kolo	4. místo
ROBOGAMES	celostátní kolo	2. místo
	celostátní kolo	1., 2., 3. místo
Robotiáda	celostátní kolo	1. místo
JedoBot 2024	celostátní kolo	3. místo
Robotic Tournament	mezinárodní, Polsko	účast

7.5.5.3. Přírodovědné, společenskovědní soutěže a soutěže v cizích jazycích

Soutěž	Kategorie	Umístění
Olympiáda v ČJ	okresní kolo	účast
Wolkerův Prostějov	okresní kolo	účast
Spotřeba pro život	celostátní kolo	účast
Rada mladších	krajské kolo	účast
Festival poezie – básnická soutěž	nominační kolo	účast
Zlatá tužka – literární soutěž	nominační kolo	účast
Ortenova Kutná Hora – básnická soutěž	nominační kolo	účast
Básnická soutěž Davida Stypky Čaruj	nominační kolo	účast
Enersol	krajské kolo	účast
Fyzikální olympiáda	krajské kolo	účast
Pišqworky	oblastní kolo	účast
Přírodovědný klokan	školní kolo	účast
Matematický klokan	školní kolo	účast
Matematická soutěž SOŠ	celostátní kolo	2. místo v kat. 3. roč., 1 úspěšný řešitel v kat. 2. roč., 2 úspěšní řešitelé v kat. 1. roč.
Best in English	mezinárodní online soutěž	účast
Olympiáda v anglickém jazyce	okresní kolo	účast

7.5.5.4. Soutěže žáků gastronomických oborů a oborů služeb

Soutěž	Kategorie	Umístění
Číšnické dovednosti	školní kolo	1. místo
Soutěž CBA Best Team Challenge 2025 Brno	republiková	kategorie Flair: 2. místo, 3. místo kategorie Teatender: 2. místo kategorie Cocktail: 4. místo kategorie Beer: 5. místo
Metelka Austerlitz Cup 2025, Slavkov u Brna	republiková	5. místo, 11. místo
Brněnský vánoční pohár	republiková	19. místo, 20. místo
Příprava minidezertů	školní kolo	1. místo
Slivcup 2026 Zlín	mezinárodní	4. místo, 17. místo
Příprava minidezertů	školní kolo	1. místo
Moderní úpravy ryb	školní kolo	1. místo
Zpropaguj své místo – CER	republiková	4. místo
Gastro Kroměříž	republiková mezinárodní	5. místo 12. místo
Gastro Cup Kroměříž	mezinárodní	16. místo
Chuťe Zlínského kraje	krajské	4. místo
Birell Cup Brno 2026	republiková	Čepování piva: 3. místo, 4. místo Běh s pivem: 5. místo
Vítejte u nás Č.B.	mezinárodní	2x 2.místo Speciální ocenění, 2x 5. místo

7.5.5.5. Soutěže žáků zdravotnického oboru

Soutěž	Kategorie	Umístění
Olympiáda z klinické propedeutiky	krajské kolo, celostátní kolo	2. místo, 1. místo
Prezentace ošetřovatelských kazuistik	oblastní kolo	účast
Soutěž PP 2.r.	školní kolo	účast
Olympiáda z psychologie	regionální kolo	2. místo

7.5.5.6. Sportovní soutěže a aktivity

Naše škola je aktivním členem Asociace školských sportovních klubů (AŠSK) a pravidelně se zapojuje do většiny sportovních akcí pořádaných touto asociací i do soutěží organizovaných jinými subjekty. Žáci dosahují velmi pěkných výsledků v různých oblastech sportu, a to jak v okresních, tak i v krajských kolech. Mezi tradiční soutěže, kterých se škola účastní, patří například florbalový turnaj Subterra Cup, silový čtyřboj, atletické soutěže, volejbal, basketbal či fotbal.

Soutěž	Kategorie	Umístění
Volejbal	okresní kolo	2. místo hoši, dívky účast
Přespolní běh	okresní kolo	1. místo dívky, hoši účast
Silový čtyřboj	krajské kolo	1. místo hoši
Silový čtyřboj	republikové finále	4. místo
Florbal Subterra	okresní kolo	3. místo hoši
Sálová kopaná	okresní kolo	1. místo hoši

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborném rozvoji nepedagogických pracovníků

V souladu s § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících, na základě vyhlášky č. 317/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, byl na začátku každého pololetí vypracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Za sledované období dochází poté k vyhodnocení plánu.
V průběhu školního roku 2025/2026 byly některé semináře a školení realizovány nad rámec plánu. Je to dáno nabídkou školení odborných firem během roku. Některá školení jsou uskutečňována formou webináře.

Statistický přehled DVPP

DVPP	Studium k prohlubování kvalifikace		Studium ke zvýšení kvalifikace	
	Školení spojená s aprobací pedagoga/počet účastníků 1. pol.	Školení spojená s aprobací pedagoga /počet účastníků 2. pol.	Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů	Studium k výkonu specializačních činností
PK společenskovědních předmětů	6/6	1/1	-	-
PK cizích jazyků	4/5	1/1		
PK přírodních věd	13/14	5/5		
PK tělesné výchovy	1/1	-		
PK strojírenství	-	-		
PK elektrotechniky	-	3/5		
PK IT	4/5	2/2		
PK ekonomiky a obchodu a gastronomie	3/5	3/6		
PK – ošetřovatelství	8/25	3/8	**-**	**-**
Celkem	**39/61**	**18/28**	**-**	

Statistický přehled školení nepedagogických pracovníků

Úsek	1. pololetí	2.pololetí
ekonomický	2/2	1/1
projektová kancelář, oddělení IT	-	3/3
kancelář pedagogické divize	-	-
Oddělení školního stravování	-	1/1
Celkem	**2/2**	**5/5**

Zástupkyně školy dokončila půlroční studium Rozvoj manažerských dovedností ředitelů škol a jejich zástupců.

Ve dnech 24. a 25. 8. 2026 absolvovali pedagogové a vybraní nepedagogičtí pracovníci teambuilding v hotelu Lázně Kostelec. Agentura Blechová nám připravila workshop na téma Náročné komunikační situace ve školním prostředí a profesní optimismus.

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1. Aktivity a prezentace školy na veřejnosti

9.1.1. Aktivity školy

- Modelářská soutěž a výstava Křídlo sv. Václava a Modelářský košt
- Činnost folklórního kroužku Průmyslovjan
- Účast v SOČ
- Účast v odborných soutěžích technických, gastronomických, zdravotnických, přírodovědných, společenskovědních, sportovních a soutěžích v cizích jazycích na oblastní, krajské, celostátní i mezinárodní úrovni
- Zajišťování cateringových služeb
- Podpora kulturních a sportovních akcí, např. Letní filmová škola
- Mezinárodní spolupráce Erasmus+





9.1.2. Prezentace školy na veřejnosti

Burzy škol

- Veletrh práce a vzdělávání, Kroměříž (říjen 2025)





- Veletrh práce a vzdělávání, Hodonín (říjen 2025)





- Přehlídka středních škol Veselí nad Moravou 2025





- Veletrh vzdělávání, Zlín (listopad 2025)





- Přehlídka SŠ a pracovního uplatnění, Uherské Hradiště (listopad 2025)





Dny otevřených dveří

- 18. 10. 2024
- 29. 11. – 30. 11. 2024
- 17. 1. 2025
- 7. 2. 2025





Společné aktivity se sociálními partnery

- Tradice a řemesla na Slovácku (říjen 2025) a Najdi svůj klíč k budoucnosti – Kroměříž (duben 2026) a Zlín (červen 2026) ve spolupráci s Nadačním fondem Řemeslo pomáhá





- Křídlo sv. Václava a Modelářský košt ve spolupráci s Klubem plastikových modelářů Uherské Hradiště (listopad 2025)





- Zážitkové dny pro žáky ZŠ (prosinec 2025)

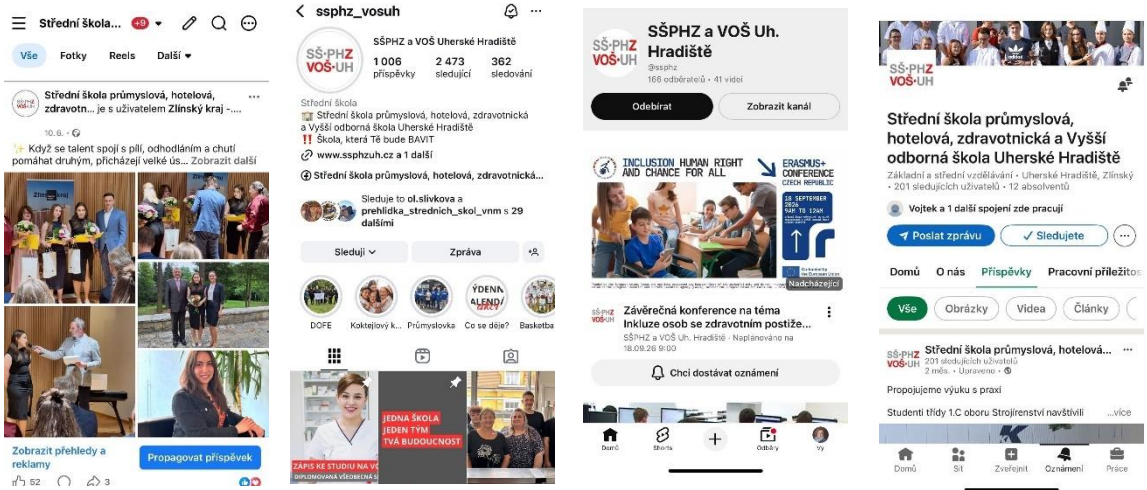




Sociální sítě

- Facebook – prezentace školních aktivit, úspěchů studentů, mimoškolních a volnočasových aktivit, komunikace s veřejností se zacílením na rodiče
- Instagram – prezentace školních aktivit, úspěchů studentů, mimoškolních a volnočasových aktivit, komunikace s veřejností se zacílením na mládež
- YouTube – prezentace školních aktivit

- LinkedIn – zveřejňování nabídky pracovních míst, propagace spolupráce s firmami, prezentace úspěchů studentů



9.2.2. Public relation

- Realizace dnů otevřených dveří
- Prezentace školy na veletrzích vzdělávání a burzách škol, informačních schůzkách s rodiči žáků základních školách a naučně popularizačních akcích pro veřejnost
- Organizace zážitkových dnů pro ZŠ, volnočasových aktivit pro žáky SŠ, dílniček pro žáky ZŠ
- Komunikace na sociálních sítích Facebook, Instagram, LinkedIn
- Propagace školy v médiích prostřednictvím PR článků a videoreportáží
- Propagace školy na portálu ZKOLA

9.2.3. Aktivity v oblasti zdravotnických a sociálních služeb

Aktivita	Termín
V průběhu školního roku žáci navazují na svoji prázdninovou brigádnickou činnost v zařízeních sociálních služeb či na odděleních v nemocnici, a ještě i v průběhu školního roku kooperují v občasných víkendových službách.	září 2025 až červen 2026
Žáci 2. ročníku se podíleli na realizaci krajského kola Olympiády pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami – asistenční činností při soutěžních aktivitách tělesně či mentálně handicapovaným dětem ze škol z regionu Moravy.	září 2025
Pomoc hygienicko-epidemiologickému středisku Uherskohradišťské nemocnice při organizování a zabezpečení akce pro veřejnost – Dne pro hygienu rukou.	květen 2025
Pomoc při zabezpečení a realizaci akce Uherskohradišťské nemocnice při organizování a zabezpečení akce pro přiblížení zdravotnického prostředí široké veřejnosti – Dne pro rodinu.	červen 2026
Bílá pastelka – celostátní sbírka pro slabozraké	říjen 2025
Mikulášská nadílka na dětském odd. UHN a odd. následné péče	prosinec 2025
Vánoční koledování v UHN	prosinec 2025
Nábor do registru dárců kostní dřeně	březen 2026

Aktivita	Termín
Akce Zachraňte medvěda pro 1.stupeň ZŠ	listopad 2025
nábor prvodárců krve	březen 2026
Vzpoura úrazům – beseda zaměřená na prevenci úrazů páteře a míchy	říjen 2025
Dítě v srdci – přednáška	listopad 2025
besedy se seniory v Městském seniorcentru Uherské Hradiště	březen a červen 2025-2026
organizace a účast na charitativní sbírce „Mlsáme pro charitu“	květen 2026
prezentace oboru PS na ZŠ ve spolupráci s UHN	2025/26
sanitářský kurz	září–prosinec 2025
Konference k Mezinárodnímu dni sester	květen 2026
ukázky PP pro ZŠ	březen–červen 2026
tvorba článků do novin DD s Kurýrem	květen–červen 2026
Český den proti rakovině – celostátní sbírka Žluté kytičky	květen 2026
Soutěž hlídek mladých zdravotníku ve spolupráci s ČČK	květen 2026

10. Údaje o výsledcích kontroly provedené ČŠI

Komplexní inspekční činnost ve dnech 19. a 20. 3.2026 a ve dnech 23. a 24. 3. 2026

Ve školním roce 2025/2026 provedli pracovníci ČŠI, Zlínský inspektorát, kontrolu činnosti školy, konkrétně hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného ve střední škole a vyšší odborné škole podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Pracovníci ČŠI vypracovali závěr šetření:

Závěry

Vývoj školy

- K 1. 9. 2023 došlo ke zřízení vyšší odborné školy, změně názvu škola a její adresy.
- Od školního roku 2024/2025 byla obnovena výuka oboru vzdělání Technické lyceum a Zdravotnické lyceum.
- Modernizace a zkvalitnění materiálně-technických podmínek školy.
- Generační obměna pedagogického sboru.

Silné stránky

- Promyšlené, pravidelně vyhodnocované a úspěšně naplňované koncepční záměry školy. (1.1)
- Výborné výsledky a významná umístění žáků ve vědomostních a dovednostních soutěžích v technických a gastronomických oborech na krajské, národní i nadnárodní úrovni. (5.3)
- Systematická práce s výsledky vzdělávání žáků a studentů v průběhu a při ukončování vzdělávání. (5.4)
- Dlouhodobá efektivní činnost poradenských služeb v oblasti výchovného a kariérového poradenství a prevence rizikového chování. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz.

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nízká míra systematického shrnování učiva v závěru vyučovacích hodin a vyhodnocování splnění cílů výuky za aktivní účasti žáků s důrazem na jejich další učení. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Účelně zařazovat shrnutí probíraného učiva a hodnocení dosažených cílů na konci hodin tak, aby se do tohoto procesu zapojil co největší počet žáků a podpořilo se jejich další učení.
- Při hospitační činnosti pravidelně sledovat, jak jsou závěry hodin využity ke shrnutí učiva a hodnocení dosažených cílů, s aktivní účastí většiny žáků a s ohledem na jejich další učení.

Šetření stížnosti bývalé žákyně školy oboru Praktická sestra

Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) prošetřila stížnost na právnickou osobu **Střední škola průmyslová, hotelová, zdravotnická a Vyšší odborná škola Uherské Hradiště** doručenou ČŠI dne 21. 5. 2026.
Stížnost se týkala hodnocení žáka, rozhodování ředitele školy, personálního zabezpečení komisionálních zkoušek, zohlednění zdravotního stavu žáka a komunikace školy.
Šetření stížnosti vycházelo zejména ze skutečností uvedených ve stížnosti a opíralo se o zjištění v průběhu šetření ve škole dne 16. 6. 2026, o vyjádření ředitele a pedagogických pracovníků školy a o analýzu příslušné dokumentace.
Po prošetření stížnosti ČŠI vyhodnotila stížnost ve 4 částech jako neprokázanou, ve třech částech jako nedůvodnou.

11. Základní údaje o hospodaření v roce 2025

11.1. Přehled o plnění rozpočtu vybraných položek nákladů a výnosů hlavní činnosti

11.1.1. Náklady na hlavní činnost organizace

11.1.1.1. Přímé náklady

Přímé náklady byly čerpány ve výši **111 727,58 tis. Kč.**

Na projekt ERASMUS+ 2024-2026 INKLUZE – Lidské právo a šance pro všechny byla čerpána částka ve výši **82 000,00 Kč.**

Mzdové náklady byly čerpány v souladu s rozpočtem, byly použity finanční prostředky projektů a vlastní zdroje. Při čerpání přímých nákladů byly použity vlastní zdroje ve výši 770 582,00 Kč. Část tvoří odměny žáků za produktivní práci ve výši 425 177 Kč, ostatní OON z projektu „ERASMUS+ 2024-2026 INKLUZE – Lidské právo a šance pro všechny ve výši 270 000,00 Kč, z projektu ERASMUS Modrý Kameň – hostitelská škola ve výši 66 000,00 Kč. Fond odměn byl čerpán ve výši 6 405,00 Kč.

Ostatní přímé náklady činily celkem 1 973 799,70 Kč.

Ostatní přímé náklady byly částečně čerpány z úspory na položce 5167 – Služby školení a vzdělávání, které byly použity pouze na 59,43 % v částce **320 929,34** Kč, byly čerpány z dotace MŠMT, účelových dotací ostatních a cizích zdrojů. Na této položce 5167 bylo čerpáno na školení a vzdělávání v částce 301 469,34 Kč z účelových dotací „OP Jan Amos Komenský“ a z dotací MŠMT ve výši 19 460,00 Kč. Z položky 5169 bylo na preventivní lékařské prohlídky zaměstnanců čerpáno 9 850,00 Kč, výpisy z dokumentace 3 000,00 a lékařské prohlídky žáků zdravotnických oborů 79 950,00 Kč, celkové procento čerpání dosáhlo 128,89 %. Na položce 5136 - Knihy, učební pomůcky mimo DDHM, bylo čerpáno na 152,18 % v částce celkem **92 828,46** Kč. Nákup knih do učitelské knihovny pro učitele všeobecných předmětů, cizích jazyků a zdravotnických oborů z dotací MŠMT v částce 79 712,66 Kč. Ostatní učebnice, publikace a brožury byly zakoupeny z provozních prostředků v hodnotě 13 115,80 Kč. Položka 5173 - Cestovné, byla čerpána z dotace MŠMT ve výši **194 492,00** Kč. Nákup DDHM učební pomůcky na položce 5137 byl realizován ve výši **841 371,14** Kč pro zkvalitnění výuky. Nákup elektronika-učební pomůcky byl realizován v částce 251 814,74 Kč – z dotace MŠMT byly zakoupeny dataprojektory pro výuku, v hodnotě 550 231,40 Kč pořízeny učební pomůcky pro gastronomické a technické obory a další učební pomůcka – interaktivní dotyková tabule v hodnotě 39 325,00 Kč byla pořízena z účelových dotací, ostatních a cizích zdrojů. Procento plnění se tímto dostalo na výši 364,78 %. Zvýšené čerpání bylo částečně kryto z položky 5167 a 5132. Na ochranné pracovní pomůcky zaměstnanců na položce 5132 bylo čerpáno celkem **97 602,76** Kč. Jednalo se o nákup pracovního oblečení a ochranných pomůcek pro zaměstnance. Zde se procento plnění dostalo na 92,17 %. Na položce 5038 Povinné úrazové pojištění zaměstnanců bylo vyčerpáno **333 776,00** Kč s procentem plnění 99,86 %.

11.1.1.2. Provozní náklady

Provozní náklady byly čerpány ve výši **26 615,23 tis. Kč**. Transfer na provoz činil **14 574 705,00 Kč**. K navýšení byly použity vlastní zdroje a dotace MŠMT.

11.1.1.3. Mimorozpočtové zdroje:

Škola získala prostřednictvím darů a sponzorských příspěvků **414 160,00 Kč.**

11.1.1.4. Rekapitulace nákladů

v tis. Kč

Celkové neinvestiční náklady na hlavní činnost	**138 342,81**
Přímé NIV:	**111 727,58**
Mzdové náklady	**82 355,97**
Náklady na platy	79 403,29
Náklady na OPPP	2 952,68
Zákonné pojištění	26 603,78
Odvody do FKSP	794,03
Ostatní přímé náklady	**1 973,80**
Z toho: učební pomůcky	841,37
školení a vzdělávání	320,93
cestovné	194,49
Provozní ONIV:	**26 615,23**
z toho:	
Náklady na DDHM	1 714,85
Ostatní nákup materiálu	1 402,74
Nákup vody, paliv, energie	4 376,91
Nájemné	61,20
Ostatní služby	2 782,12
Opravy a údržby	2 866,40
Odpisy majetku	6 060,28

Vysvětlivky:

NIV ... neinvestiční výdaje
OPPP ... ostatní platby za provedenou práci
FKSP ... fond kulturních a sociálních potřeb
ONIV ... ostatní neinvestiční výdaje
DDHM ... dlouhodobý drobný hmotný majetek

11.1.2. Výnosy v hlavní činnosti

v tis. Kč

Výnosy celkem	**138 342,81**
Výnosy z vlastních výkonů	**7 282,39**
z toho:	
obědy školní jídelny	4 564,00
produktivní práce žáků	2 105,99
výnosy z pronájmů	0,00
Výnosy z prodeje služeb	8,32
Ostatní výnosy	**108,51**

Čerpání fondů	**2 215,87**
z toho: FKSP	0,00
fond odměn	6,41
rezervní fondy	279,01
Výnosy z nároků na prostředky SR, ÚSC, SF	**128 280,28**
z toho: prostředky SR	111 397,79
prostředky ÚSC	14 652,76

Vysvětlivky:

SR ... státní rozpočet
ÚSC ... územně samosprávný celek
SF ... státní fondy

11.1.3 Hospodářský výsledek v hlavní činnosti organizace **činil 0,00 Kč**.

11.2. Vyhodnocení doplňkové činnosti (DoČ)

Doplňková činnost v roce 2025 zahrnuje tyto aktivity:

- Školení – sanitářský kurz
- Závodní stravování zaměstnanců ostatních škol a cizích strávníků
- Pronájmy – učebny, bufety školy, nápojové automaty
- Cukrářský kurz
- Ověřování profesní kvalifikace
- Přehlídka SŠ

Výnosy z DoČ byly **1 673 151,54 Kč**

Náklady na DoČ činily **1 544 287,53 Kč**

Hospodářský výsledek doplňkové činnosti byl **128 864,01 Kč.**

11.3. Vyhodnocení hospodářského výsledku (HV) v hlavní i doplňkové činnosti:

Hospodářský výsledek celkem **128 864,01 Kč**

Výsledek hospodaření za rok 2025 vykazuje škola ve výši 128 864,01 Kč. Zřizovatel schválil výsledek hospodaření za rok 2025 a přidělení do fondů.

11.4. Rozdělení HV do fondů hmotné zainteresovanosti:

- rezervní fond 108 864,01 Kč
- fond odměn 20 000,00 Kč

11.5. Fondy organizace

11.5.1. 411 - Fond odměn

V roce 2025 byl fond odměn navýšen o příděl hospodářského výsledku roku 2024 ve výši 20 000,00 Kč. Z fondu odměn v roce 2023 bylo čerpáno 6 405,00 Kč.

Zůstatek na fondu odměn k 31. 12. 2025 činil **40 907,00 Kč**.

11.5.2. 412 - FKSP

FKSP byl tvořen přídělem z mezd v celkové výši 797 818,47 Kč. Z fondu jsme čerpali příspěvek na stravování zaměstnanců ve výši 281 970,00 Kč, příspěvek na kulturu, vzdělávání tělovýchovu,

sport a vitamínové prostředky v hodnotě 502 749,60 Kč a na příspěvky na spoření na stáří pro zaměstnance v částce 243 600,00 Kč.

Stav fondu k 31. 12. 2025 je **153 265,60 Kč.**

11.5.3. 413 - Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření

V roce 2025 byl tvořen přídělem ze zlepšeného HV roku 2024 ve výši **129 721,77 Kč**.

Čerpání v celkové hodnotě 86 950,60 Kč bylo použito na nákup šatních skříněk pro žáky.

Stav fondu k 31. 12. 2025 je **301 620,17 Kč**.

11.5.4. 414 – Fond rezervní tvořený z ostatních titulů

Rezervní fond tvořený z ostatních titulů v roce 2025 byl tvořen peněžními dary ve výši 414 160,00 Kč. Fond byl čerpán ve výši 192 055,09 Kč na pokrytí nákladů spojených s realizací webu Konference a tisk propagačních materiálů.

Zůstatek fondu k 31. 12. 2025 činil **433 224,14 Kč.**

11.5.5. 416 – Fond reprodukce majetku

Tvorba

- Z odpisů a investiční příspěvek ZK 31 818 501,65 Kč

Čerpání:

- Oprava a údržba DM 1 930 462,17 Kč
- Technické zhodnocení majetku 26 201 415,11 Kč
- Nákup strojů a zařízení 393 500,00 Kč
- Nákup informačních technologií 1 889 963,41 Kč
- Vrácení nevyčerpané dotace 213 799,92 Kč

Časové rozlišení investičních transferů v roce 2025 činí 1 428 421,03 Kč.

Zůstatek fondu k 31. 12. 2025 činil **822 805,75 Kč.**

12. Závěr

Školní rok 2025/2026 byl pro management školy mimořádně náročný. Ve škole proběhly dvě velké kontroly – veřejnosprávní kontrola hospodaření a komplexní inspekce. V obou kontrolách škola obstála, i když se vyskytly některé nedostatky, k jejichž odstranění byla přijata účinná opatření. Dále pracovníci ČŠI prošetřovali stížnost bývalé žákyně. Výsledkem šetření bylo, že stížnost byla ve 4 bodech neprokazatelná a ve třech bodech neoprávněná.

Projekt INKLUZE: lidské právo a šance pro všechny v rámci programu Erasmus +, který naše škola organizačně i finančně řídí a na kterých partnersky spolupracují střední školy z Belgie, Německa, Islandu, Norska a Maďarska, se chýlí k svému vyvrcholení. K prezentaci výstupů projektu došlo na závěrečné konferenci v měsíci září 2026. Bohužel realizace druhého připravovaného projektu z programu INTERREG byla odsunuta na pozdější termín (leden 2027). V září roku 2026 byl také ukončen projekt „Šablony".

V průběhu letních prázdnin byla ve škole vybudována odborná učebna – laboratoř pro výuku chemie a fyziky. Tuto učebnu využijí třídy všech středoškolských oborů vzdělání, především oborů Zdravotnické a technické lyceum. Další významnou událostí bylo spuštění fotovoltaické elektrárny s panely na střechách budov H a Z a vybudování klimatizace v 1. patře budovy H.

Bohužel se nepodařilo přesvědčit část uchazečů o středoškolské studium o výhodách a společenské potřebnosti oboru Technické lyceum. V přijímacím řízení do 1. ročníku od září 2026 se třída tohoto oboru naplnila jen 12 žáky. Zájem o technické lyceum je velmi nízký v celém Zlínském kraji. Naproti tomu je vysoký zájem o příbuzný obor, Zdravotnické lyceum, kdy jsme naplnili celou třídu studijně motivovanými uchazeči s výbornými výsledky na ZŠ. I třídy dalších oborů vzdělání byly slušně naplněny. Velký zájem přetrvává u oboru Praktická sestra a Hotelnictví, na plnou kapacitu jsem naplnili třídu oboru Strojírenství a Elektrotechnika. Vzhledem k této skutečnosti jsme navrhli Radě Zlínského kraje, abychom od školního roku 2027/2028 nabízeli 1,5 třídy oboru Strojírenství a 1,5 třídy oboru Elektrotechnika; od nabídky oboru Technické lyceum jsme v návrhu ustoupili. Tento návrh byl Radou schválen.

K dokončení studijního cyklu se také přiblížila vyšší odborná škola s oborem Diplomovaná všeobecná sestra v kombinované formě. Od 1. září 2026 nastupují první studenti do 4. ročníku tohoto akreditovaného programu s tím, že v měsíci lednu 2027 budou skládat absolutorium. Závěr tohoto školního roku se tedy nesl především zadáváním absolventských prací. Pozitivním signálem je také zvýšení naplněnosti denní formy studia po přijímacím řízení do 1. ročníku v roce 2026. Ustoupili jsem však od přípravy cyklu 4+2, kdy po úpravě ŠVP Praktické sestry a akreditovaného programu Všeobecné diplomované sestry by bylo možné přijímat absolventy oboru Praktická sestra do 2. ročníku vyššího odborného vzdělávání. Zajistíme tím větší šanci a přístup k tomuto vzdělávání i absolventům jiných oborů vzdělání, než poskytují zdravotnické školy.

V tomto školním roce pokračovala personální obměna pedagogického sboru. V průběhu školního roku probíhala intenzivní hospitační činnost, kdy ředitel i jeho zástupci navštívili především tyto nové a začínající učitele. Na pozici zástupce ředitele školy pro organizaci vzdělávání vystřídal Ing. Jitku Ryndovou Ing. Tomáš Lukeštík. K obměně též došlo na pozici výchovných poradců, kde Ing. Jitku Zapletalovou vystřídaly Mgr. Stanislava Poláchová a Mgr. Barbora Vondrová. Novým vedoucím učitelem praktického vyučování technických oborů byl jmenován Mgr. Vladislav Zemčík, vedoucí učitelkou praktického vyučování zdravotnických oborů Mgr. Petra Kočířová.

V tomto školním roce získali ocenění města Uherské Hradiště za pedagogickou činnost dvě učitelky:

- Mgr. Jarmila Červenková
- Mgr. Radmila Chromková

Pro následující školní rok si naše škola vytkla tyto cíle:

1. V oblasti výchovy a vzdělávání jsou to trvalé úkoly, se kterými se škola vypořádává a které jsou neodmyslitelnou a základní složkou její činnosti:
    - Adaptace nových žáků v období od září do října.
    - Podpora a monitorování žáků ohrožených školní neúspěšností.
    - Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
    - Aktivní vyhledávání sociálních patologií a zapojení žáků do preventivních programů.
    - Pokračování implementace digitalizace do všech vyučovacích předmětů v rámci nového pojetí digitálního vzdělávání ve spolupráci s metodiky IKT.
    - Dokončení implementace inovovaného ŠVP oboru vzdělání Strojírenství.
    - Příprava změn v profilové části maturitní zkoušky v oboru vzdělání Elektrotechnika.
    - Implementace ŠVP lyceálních oborů do 3. ročníku vzdělávání
    - Příprava a realizace ukončení vyššího odborného studia (absolutorium) v kombinované formě vzdělávání
    - Podpora nadaných žáků (žákovské soutěže).
    - Podpora a uvádění začínajících učitelů.
    - Zvyšování kvality vzdělávání (využití nových metod a forem práce, podpora DVPP).
    - Prohlubování spolupráce s rodiči žáků a jejich participace na řešení problémů a chodu školy (SRPŠ, školská rada)

2. V rozvoji materiálního zázemí školy budou realizovány tyto akce:
    - Modernizace prostředků IKT.
    - Modernizace audiovizuální techniky v učebnách.
    - Realizace investičních akcí:
        - pokračování ve výměnách stropních svítidel na chodbách a společných prostorech školy,
        - rekonstrukce školních šaten,
        - 2. etapa investiční akce: fotovoltaická elektrárna na střechách budov P a D,
        - vybudování laboratoře pro fyzikální a chemické experimenty,
        - pokračování v budování klimatizace prostor pro výuku, kanceláří a kabinetů v jižní části budovy H

3. Zapojení do projektů spolufinancovaných z jiných zdrojů

Ve školním roce 2026/2027 bude zahájen:

- Projekt přeshraniční spolupráce „HrAI si s robotem“ (financováno z fondu malých projektů INTERREG) ve spolupráci se SOŠ ve Staré Turé (SR)
- Proběhnou přípravné činnosti na projekty v programu Erasmus KA1, KA2

4. Rozvoj sociální oblasti spočívá v realizaci aktivit, které se prolínají několika školními roky a je třeba je nadále rozvíjet:
    - Zkvalitňování partnerství s firmami, živnostníky, příspěvkovými organizacemi a akciovými společnostmi.
    - Rozvíjet a rozšiřovat spolupráci s vysokými školami.
    - Pokračovat v zapojení do projektu Region 47+.
    - Realizovat a ukončit projekt Strojařina TOP JOB.
    - Pokračovat ve spolupráci školy s technickými firmami v rámci tzv. místního partnerství.

5. Public relation

I v oblasti propagace školy a jejích vzdělávacích programů bude třeba rozvíjet následující aktivity:

- Realizace dnů otevřených dveří.
- Organizace zážitkových dnů a „dílniček“ pro žáky ZŠ.
- Zapojit se do aktivity „Jarmark řemesel“.
- Prezentovat školu na veletrzích vzdělávání.
- Propagovat školu v médiích a na sociálních sítích.

13. Přílohy

- Učební plány oborů vzdělání platné ve školním roce 2025/2026
- Školní rok 2025/2026 očima kronikářky

14. Seznam zkratek

- CKP – Centrum kariérového poradenství
- Č-B – číšník – barman
- ČNRDD – Český národní registr dárců dřeně
- DDM – Dům dětí a mládeže Uherské Hradiště
- DPS – doplňkové pedagogické studium
- DŘŠ – důtka ředitele školy
- DSSR – diagnostika specifických sociálních rolí
- DTU – důtka třídního učitele
- DUOV – důtka učitele odborné výcviku
- EVVO – environmentální výchova, vzdělávání a osvěta
- FFUK – Filozofická fakulta Univerzity Karlovy
- HOT – hotelnictví
- GUH – Gymnázium Uherské Hradiště
- IKT – informační a komunikační technologie
- IVP – individuální vzdělávací program
- ISTR ZK – informační strategie Zlínského kraje
- IZ – investiční záměr
- JE – jaderná elektrárna
- K-Č – kuchař-číšník
- K – kuchař
- KPPP – Krajská pedagogicko-psychologická poradna
- LVK – lyžařský výcvikový kurz
- MP – metodik prevence
- MŠ – mateřská škola
- MŠMT – Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy
- MZ – maturitní zkouška
- OBN – občanská nauka
- OPVK – Operační program vzdělávání pro konkurenceschopnost
- OSPOD – orgán sociálně právní ochrany dětí
- OV – odborný výcvik
- PO – podpůrná opatření
- PP – preventivní program
- PPP – pedagogicko-psychologická poradna
- PUP – přiznané upravené podmínky
- PS – praktická sestra
- ŘŠ – ředitel školy
- SŠ – střední škola
- SP – sluchové postižení
- SPUO – specifické poruchy učení a ostatní
- SPC – speciální pedagogické centrum
- STR – strojírenství
- SVP – speciální vzdělávací potřeby
- SW – software

- ŠJ – školní jídelna
- ŠMP – školní metodik prevence
- ŠR – školská rada
- ŠVP – školní vzdělávací program
- TU – třídní učitel
- UOV – učitel odborného výcviku
- UTB – Univerzita Tomáš Bati
- ÚP – Univerzita Palackého
- UP – Úřad práce
- VOŠ – vyšší odborná škola
- VP – výchovný poradce
- VŠ – vysoká škola
- VŠB – Vysoká škola Báňská
- VUT – Vysoké učení technické
- ZK – Zlínský kraj
- ZP – zákoník práce
- ZŠ – základní škola
- ŽP – životní prostředí

Datum zpracování zprávy: 9. října 2026

Ing. Jaroslav Zatloukal v.r.
ředitel školy