

Uherské Hradiště dne 22.03.2024  
Č.j. SŠPHZaVOŠ UH 1260/2024

## KRITÉRIA HODNOCENÍ PÍSEMNÉ PRÁCE PROFILOVÉ ZKOUŠKY Z CIZÍHO JAZYKA

### OBEČNÁ STRUKTURA PÍSEMNÉ PRÁCE

Písemná práce je jednou ze tří dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky z cizího jazyka. Aby žák uspěl v celé maturitní zkoušce z cizího jazyka, musí uspět ve všech třech dílčích zkouškách, tedy i v písemné práci. Pokud však žák v písemné práci neuspěje, nemusí opakovat celou maturitní zkoušku z cizího jazyka, ale **opakuje jen tu dílčí zkoušku, v níž neuspěl**.

Profilová zkouška z cizího jazyka se skládá ze dvou částí, písemné a ústní.

Hodnocení **písemné práce tvoří 40 %** a hodnocení **ústní zkoušky 60 %** celkového hodnocení zkušebního předmětu.

Písemná práce z cizího jazyka se skládá ze dvou částí lišící se požadovanou délkou textu. Každá část obsahuje jednu úlohu, která je specifikována zadáním. V každé části písemné práce žák zpracovává jedno téma/jednu komunikační situaci v požadovaném rozsahu slov (viz níže).

Část PP	1. část	2. část	Celkem v PP
Váha části	15 bodů	11 bodů	26 bodů
Požadovaná délka textu	130–160 slov	70–80 slov	200–240 slov

**Ředitel školy stanoví 1 zadání**, které se žákům zpřístupní bezprostředně před zahájením zkoušky. Písemné práce **hodnotí osoba pověřená ředitelem/ředitelkou školy**. Zpravidla se jedná o vyučujícího konkrétního cizího jazyka v dané třídě/skupině. **Ve sporných či mezních případech je hodnocení konzultováno** členy předmětové komise daného cizího jazyka.

Zadání písemné práce obsahuje název zadání, způsob zpracování zadání, popřípadě výchozí text k zadání. Součástí výchozího textu k zadání může být i obrázek, graf. **Zadání písemné práce z konkrétního cizího jazyka je stejné pro všechny žáky školy**. Písemnou práci konají **všichni žáci školy ve stejný den a čas**.

### SLOHOVÉ ÚTVARY

Požadované dovednosti jsou v rámci 1. a 2. části písemné práce ověřovány na běžných slohových útvarech. V každé části žák zpracovává na základě zadání jiný typ textu. V 1. a

2. části písemné práce se mohou objevit následující formy písemného projevu (slohové útvary):

<b>1. část písemné práce (130–160 slov)</b>	<b>2. část písemné práce (70–80 slov)</b>
Korespondence (dopis, email)	Korespondence (email, pozvánka, vzkaz)
Charakteristika	Popis
Vypravování	Zpráva
Článek	Oznámení
Popis	Instrukce, návod

## ČAS VYMEZENÝ NA TESTOVÁNÍ

Na písemnou práci z anglického jazyka je vyhrazeno **70 minut, jejichž součástí je i čas na přečtení a promyšlení zadání a zápis odpovědí do záznamového archu.**

### OBECNÉ POŽADAVKY NA PÍSEMNOU PRÁCI

Žák napíše **jednoduchý souvislý text na známá témata nebo na témata z oblasti svých zájmů, témata související s běžným životem, prací, koníčky, aktuálním děním** atd. Prokáže, že umí plynule vyprávět příběh nebo v hrubých rysech přiblížit obsah knihy či filmu a vylíčit své reakce, popsat zážitky a události, sny a stručně zdůvodnit a jednoduše vysvětlit své názory a plány a srozumitelně vyjádřit podstatu myšlenky. Žák zná **náležitosti a strukturu jednotlivých slohových útvarů**. Dokáže k vyjádření používat širokou škálu jazykových funkcí a v jejich rámci reagovat. Požadavky na žáka vychází z **jazykové úrovně B1** podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (SERRJ).

### POŽADAVKY NA PÍSEMNÝ PROJEV ŽÁKA

Žák dovede v rámci požadovaného slohového útvaru:

- popsat místo, cestu, věc, osobu, zážitek, událost, zkušenost, děj apod.;
- popsat a/nebo představit sebe i druhé;
- popsat pocity a reakce, např. libost/nelibost, souhlas/nesouhlas, překvapení, obavu;
- vyjádřit názor/postoj a morální stanovisko, např. omluvu, lítost;
- vyjádřit vlastní myšlenky;
- vyjádřit úmysl, přání, žádost, prosbu, nabídku, pozvání, doporučení apod.;
- zdůvodnit určité činnosti a/nebo skutečnosti;
- vysvětlit problém a/nebo navrhnout řešení problému;
- vysvětlit a/nebo zdůraznit, co považuje za důležité;
- sdělit/ověřit si specifické informace a zprávy;
- požádat o specifické informace;
- shrnout a/nebo využít předložené faktografické informace;
- zeptat se na názor, postoj, pocity, problém apod.;
- zodpovědět jednoduché dotazy.

Žák dovede s ohledem na požadovaný slohový útvar napsat srozumitelná sdělení a obsahově i jazykově nekomplikované souvislé texty, ve kterých jsou informace a myšlenky vyjádřeny dostatečně jasně a přesně, adekvátně záměru (zadání) a v souladu s běžnými pravidly výstavby požadovaného typu textu.

Myšlenky a informace jsou v textu řazeny lineárně a tam, kde je to vhodné, jsou propojeny běžnými spojovacími výrazy. Text je vhodně organizován. Pokud to vyžaduje typ textu nebo zadání písemné práce, je slohový útvar ve standardizované konvenční podobě.

Jazykové prostředky a funkce jsou v rámci požadované úrovně obtížnosti použity přesně, vhodně a v odpovídajícím rozsahu. **Úroveň formálnosti jazyka je volena s ohledem na situaci a příjemce.** Vliv mateřského či jiného cizího jazyka může být postřehnutelný, nesmí však narušit srozumitelnost.

## CHARAKTERISTIKA KOMUNIKAČNÍCH SITUACÍ, OBLASTÍ UŽÍVÁNÍ JAZYKA A TEMATICKÝCH OKRUHŮ

Požadovaný písemný projev se vztahuje ke konkrétním a běžným tématům a situacím, s nimiž se žák může setkat v každodenním životě.

Témata a komunikační situace se týkají **těchto oblastí**: osobní (rodina, přátelé, volnočasové aktivity, koníčky, zájmy apod.), veřejné (služby, společenské události, kultura a sport, příroda, tradice apod.), vzdělávací (výuka, školní akce, pobyt na jazykovém kurzu apod.) a pracovní (brigáda, plány do budoucna, běžné profese apod.).

### ZADÁNÍ PÍSEMNÉ PRÁCE

Součástí každé části písemné práce je zadání, které specifikuje, jaké požadavky má žák v písemné práci splnit. Hodnotitel pak posuzuje, do jaké míry a v jaké kvalitě žák tyto požadavky splnil. **Zadání písemné práce je v českém jazyce.** Může být doplněno o **krátký stimul** (např. úryvek z dopisu, inzerát, nákres), který je uveden **v cílovém jazyce.**

Ze zadání se žák dozví, jaký **typ textu** a na jaké **téma/v rámci jaké komunikační situace** má text zpracovat, **jak dlouhý** má text být, kdo je jeho **očekávaným příjemcem** (čtenářem) a jakou **komunikační funkci** má text splnit. Součástí zadání jsou i **dílčí požadavky** (body zadání), které má žák ve své práci v odpovídající míře podrobnosti zpracovat. **Klíčové informace a výrazy jsou v zadání vždy uvedeny tučně**, aby je žák nemohl přehlédnout.

V písemné práci doporučujeme dodržet sled informací tak, jak jsou seřazeny požadavky v bodech zadání. Žák může změnit pořadí zpracování jednotlivých dílčích bodů, musí ale dbát na dodržení linearitu textu a logického uspořádání informací.

Ze zadání a stylistické roviny vychází i výběr některých gramatických struktur, prostředků textové návaznosti a určitý okruh slovní zásoby.

Žáci by si před zahájením plánování písemné práce měli pozorně přečíst její zadání. Důsledkem ledabylého čtení zadání nebo přehlédnutí některého z požadavků/bodů zadání je zbytečná ztráta bodů při hodnocení písemné práce. **V odůvodněném případě může být práce ohodnocena i 0 body**, např. **není-li dodrženo téma** vyplývající ze zadání (není akceptována komunikační situace vymezená zadáním) a/nebo **není-li dodržena požadovaná charakteristika textu** a/nebo **je-li text výrazně kratší**, než požadovalo zadání.

### HODNOCENÍ MATURITNÍ PÍSEMNÉ PRÁCE Z CIZÍHO JAZYKA

Žák vykoná zkoušku úspěšně, pokud je hodnocen stupněm 1 až 4 podle klasifikační stupnice (viz uvedená tabulka níže):

Klasifikační stupnice	Bodová škála
1 výborný	26 – 23
2 chvalitebný	22 – 19
3 dobrý	18 – 16
4 dostatečný	15 – 12
5 nedostatečný	11 – 0

## KRITÉRIA HODNOCENÍ MATURITNÍ PÍSEMNÉ PRÁCE Z CIZÍHO JAZYKA

Každá z obou částí je hodnocena zvlášť podle 5, resp. 4 základních kritérií, výsledné hodnocení písemné práce je součtem bodů dosažených v daných částech.

V první části písemné práce lze získat nejvýše **15 bodů** (5 x 3), ve druhé části nejvýše **11 bodů** [(3 x 3) + (1 x 2)]. V písemné práci tedy může žák dosáhnout **maximálně 26 bodů**.

**Kritéria (I. až V.) hodnocení pro 1. část písemné práce jsou následující:**

- I. Zpracování zadání
- II. Rozsah a obsah textu
- III. Organizace a koheze textu (PTN)
- IV. Slovní zásoba a pravopis (rozsah a přesnost)
- V. Mluvnické prostředky (rozsah a přesnost)

Každé dílčí kritérium je hodnoceno body na škále 0 – 1 – 2 – 3.

**Kritéria (I. až IV.) hodnocení pro 2. část písemné práce jsou následující:**

- I. Zpracování zadání / Obsah písemné práce
- II. Organizace a koheze textu (PTN)
- III. Slovní zásoba a pravopis (rozsah a přesnost)
- IV. Mluvnické prostředky (rozsah a přesnost)

Dílčí kritérium II. je hodnoceno body na škále 0 – 1 – 2, ostatní kritéria 0 – 1 – 2 – 3.

Předmětem hodnocení je **pouze autorský text žáka**. Text prokazatelně převzatý z dostupného zdroje se nezapočítává do celkového rozsahu písemné práce, a není tedy předmětem hodnocení.

Pro školní rok **2023/2024** je mezní hranice úspěšnosti pro písemnou práci stanovena na **44 %** z maximálního skóre. Aby žák v písemné práci uspěl, musí **napsat obě části, každou na více než 0 bodů**, a získat **nejméně 12 bodů**.

**Získané body za obě části se sčítají.** V praxi to znamená, že žák, který získal např. 8 bodů za 1. část písemné práce a 4 body za 2. část písemné práce, celkově v písemné práci uspěl. Naopak žák v celé písemné práci **neuspěl**, napsal-li **1) pouze 1. část písemné práce** nebo **2) napsal-li obě části** písemné práce, přičemž **v 1. části získal 12 a více bodů**, ovšem **za 2. část písemné práce obdržel 0 bodů**.

### POVOLENÉ POMŮCKY

**V průběhu testování mohou žáci používat vlastní slovníky, pokud tyto neobsahují zvláštní přílohy věnované jednotlivým vybraným typům textů**, např. korespondenci.

Některé slovníky obsahují samostatnou část, ve které jsou uvedeny základní charakteristiky vybraných typů textů (např. jak napsat formální dopis nebo zprávu, v čem se liší psaní formálního a neformálního dopisu), zpracované ukázky textů, užitečné fráze k jednotlivým typům textů, vhodná oslovení/zakončení u formálních dopisů apod. Protože jde o znalosti a dovednosti, které má žák v písemné práci prokázat, nesmí slovníky s uvedenými přílohami během testování používat. Stejně tak **není přípustné, aby slovník obsahoval vepsané poznámky týkající se charakteristiky textů**.

Během testování není možné vzdálit se z místa a komunikovat se spolužáky. Pokud si tedy žák nepřinese vlastní slovník nebo nevyužije nabídky zapůjčit si slovník ve škole, nebude mu umožněno si od někoho v učebně během testování slovník půjčit.

**Není stanoven žádný seznam, který by určoval, jaké slovníky žák může nebo nemůže při psaní písemné práce použít.** Je na žákovi, zda použije překladový či výkladový slovník, měl by však vždy volit slovník/typ slovníku, na který je zvyklý a v němž se umí orientovat. Nevhodný slovník nebo nedostatečná dovednost pracovat s ním efektivně vede zpravidla k časovým ztrátám během testování (vyhledání správného výrazu trvá příliš dlouho) nebo k výběru nevhodného výrazu.

#### PRÁCE S TESTOVÝM SEŠITEM

Na titulní straně testového sešitu je uvedeno, jak postupovat při práci s testovým sešitem a při řešení testových úloh. **Během testování si žák může dělat poznámky do testového sešitu.** K jejich zápisu je dostatek volného místa pod zadáním písemné práce. Žák také může k psaní poznámek, osnovy a/nebo konceptu využít poslední stranu testového sešitu. **Poznámky v testovém sešitě nejsou předmětem hodnocení.**

Po ukončení testování **žák odevzdá testový sešit** zadavateli písemné práce.

#### PRÁCE SE ZÁZNAMOVÝM ARCHEM

Písemnou práci žák zapisuje do záznamového archu do vymezeného prostoru pro zápis odpovědi pro 1. a 2. část písemné práce. Žák svou písemnou práci píše na předtištěné řádky v záznamovém archu. U dvou řádků jsou v něm uvedeny přibližné počty slov.

Pokyny k vyplnění záznamového archu jsou uvedeny na titulní straně testového sešitu a před zahájením dílčí zkoušky na ně žáky upozorňuje i zadavatel písemné práce. Nedodržení pokynů pro zápis písemné práce do záznamového archu může vést k tomu, že **písemná práce nebude hodnocena.** Takový případ může nastat například tehdy, **je-li práce nečitelná** (z důvodů nečitelného rukopisu či použití nevhodných psacích potřeb) nebo **napsaná jinam než do vymezeného prostoru** v záznamovém archu.

**Text mimo vymezený prostor** v záznamovém archu:

Hodnotitel není povinen hodnotit tu část písemné práce, která je napsána mimo vymezený prostor v záznamovém archu. Pokud např. žák napíše závěr článku nebo zakončení dopisu mimo vymezený prostor, **hodnotitel tuto část neakceptuje, tj. považuje ji za chybějící.** Práce bude hodnocena, ale žák bude penalizován za to, že mu v práci chybí např. závěr článku nebo zakončení dopisu (a tím i zpracovaný některý z bodů zadání).

Po ukončení testování **žák odevzdá záznamový arch** zadavateli písemné práce.

# KRITÉRIA HODNOCENÍ ÚSTNÍ ZKOUŠKY PROFILOVÉ ČÁSTI MATURITNÍ ZKOUŠKY Z CIZÍHO JAZYKA

## OBECNÁ STRUKTURA ÚSTNÍ ZKOUŠKY

Ústní zkouška je jednou ze tří dílčích zkoušek společné části maturitní zkoušky z cizího jazyka, v níž jsou ověřovány produktivní řečové dovednosti žáka. Aby žák uspěl v celé maturitní zkoušce z cizího jazyka, musí uspět ve všech třech dílčích zkouškách, tedy i v ústní zkoušce. Pokud však žák v ústní zkoušce neuspěje, nemusí opakovat celou maturitní zkoušku z cizího jazyka, ale **opakuje jen tu dílčí zkoušku, v níž neuspěl**.

Ústní zkouška se skládá z otevřených úloh vyžadujících širokou odpověď. Odpovědí je souvislý samostatný ústní projev nebo interakce.

Před zahájením ústní zkoušky má každý žák **vymezený čas na přípravu**. Žák má **možnost** si během přípravy vypracovat **poznámky** a poté je **při ústní zkoušce používat**. Během přípravy na ústní zkoušku je **povoleno používat slovníky** a se souhlasem školy i **jiné pomůcky a materiály**, které žák k přípravě potřebuje.

Požadavky na žáka vychází z **jazykové úrovně B1** podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky (SEERRJ).

## ZADÁNÍ ÚSTNÍ ZKOUŠKY Z CIZÍHO JAZYKA

Ústní zkouška má čtyři části, které jsou uvedeny **instrukcemi a zadáním v anglickém jazyce**. Po krátkém motivačním úvodu následuje první část ústní zkoušky, ve které má žák v odpovídající míře podrobnosti **zodpovědět běžné dotazy** vztahující se ke konkrétnímu tématu. Ve druhé části má žák v samostatném ústním projevu **popsat obrázek, porovnat dva obrázky a poskytnout informace** ke konkrétnímu tématu. Ve třetí části probíhá **samostatný ústní projev** a/nebo interakce na jedno specifické/odborné téma. Ve čtvrté části probíhá v rámci dané komunikační situace **ústní interakce** ke konkrétnímu tématu.

Hodnotitel pak posuzuje, do jaké míry a v jaké kvalitě žák požadavky v zadání splnil. **Klíčové informace a výrazy jsou v zadání vždy uvedeny tučně**, aby je žák nemohl přehlédnout.

## JAZYKOVÉ KOMPETENCE

Jazykové kompetence jdou napříč všemi řečovými dovednostmi. S ohledem na ověřovanou řečovou dovednost a jazykovou referenční úroveň žák zná a dovede používat:

- lexikální prostředky včetně vybrané frazeologie;
- jazykové funkce;
- pravidla gramatiky;
- základní pravidla o stavbě slov, vět, větných a nadvětných celků;
- zvukové prostředky.

## CHARAKTERISTIKA JAZYKOVÝCH KOMPETENCÍ ŽÁKA

Žák flexibilně, efektivně a s dostatečnou přesností využívá běžné a frekventované lexikální prostředky, případně dovede upravit své vyjadřování tak, aby se vypořádal i s méně obvyklými či obtížnými situacemi. Žák se dovede vyjádřit do určité míry s pomocí opisných prostředků.

Žák dovede ke svému vyjadřování používat dostatečně širokou škálu jazykových funkcí (např. vyjádřit omluvu, lítost, žádost) a s omezenou přesností na širokou škálu jazykových funkcí reagovat. Žák dovede dodržovat v psané i mluvené podobě důležité zdvořilostní normy a respektuje nejdůležitější rozdíly typické pro danou jazykovou oblast.

Žák dovede používat správně repertoár běžných gramatických prostředků, při vyjadřování složitějších myšlenek se mohou vyskytovat chyby, které však nebrání porozumění projevu.

Sdělení žáka je srozumitelné i přes občasný výskyt chyb ve výslovnosti, cizí přízvuk nebo nesprávnou intonaci, promluva žáka je dostatečně plynulá a je možné ji většinou bez problémů sledovat. Vliv mateřského nebo jiného cizího jazyka může být patrný, srozumitelnost projevu však není ovlivněna.

Rozsah a přesnost jednotlivých složek jazykových kompetencí vyplývají z charakteristiky komunikačních situací, oblastí užívání jazyka a tematických okruhů.

### TEMATICKÉ OKRUHY

Tematické okruhy se týkají konkrétních a běžných témat z těchto oblastí: osobní, veřejné, vzdělávací a pracovní. Požadavky na maturitní zkoušku z anglického jazyka se vztahují k níže vymezeným tematickým okruhům.

Osobní a společenský život – já a moje rodina (osobní charakteristiky, členové rodiny a rodinné vztahy); osobní vztahy a komunikace (přátelé, můj vztah k jiným skupinám); domov, ubytování a bydlení (můj pokoj, náš dům/byt); volnočasové a společenské aktivity (kulturní a sportovní aktivity, koníčky, zájmy); prázdniny a významné události; plány do budoucna (profesní, studijní, budoucí bydlení) apod.

Každodenní život – život doma (stravování, nakupování, každodenní povinnosti ap.); školní život (výuka, cestování do školy ap.); zdraví a životní styl (např. péče o zdraví, hygienické návyky, vzhled) apod.

Svět kolem nás – město a region, ve kterém žiji (dopravní infrastruktura, služby, bydlení, sportovní a kulturní vyžití a události, zajímavá místa ap.); lidé a společnost (vztahy mezi lidmi, společenské problémy ap.); příroda a životní prostředí (ochrana životního prostředí, počasí ap.); tradice a zvyky (např. svátky a s nimi spojené tradice); doprava a cestování (cestování do zahraničí, turistika ap.); život v jiných zemích (mateřský jazyk / cizí jazyk, místa, zvyky, lidé ap.); aktuální události (např. sportovní a kulturní) apod.



## TÉMATA

Tematické okruhy lze dělit podle různých hledisek, výčet všeobecných témat však nebude nikdy uzavřený. Mnohá témata se navíc mohou vztahovat k několika tematickým okruhům a vzájemně se mohou prolínat. Mezi všeobecná témata patří:

- Osobní charakteristika
- Domov a bydlení
- Vzdělávání
- Mezilidské vztahy
- Zdraví a hygiena
- Nakupování
- Služby
- Zeměpis a příroda
- Rodina
- Každodenní život
- Volnočasové aktivity a zábava
- Cestování a doprava
- Stravování
- Práce a povolání
- Společnost

Mezi specifická a/nebo odborná témata patří témata, která zahrnují požadavky na znalost specifické/odborné slovní zásoby, nejsou vymezena.

Specifická a/nebo odborná témata mohou být svým obsahem a svými požadavky na žáka společná všem oborům vzdělávání (např. realie České republiky, ekologie a ochrana životního prostředí, informační technologie, telekomunikace), určitým oborům vzdělávání (např. strojírenství, elektrotechnika, hotelový provoz, poskytnutí první pomoci) i jedinečná (např. specifika daného regionu nebo školy, výměnný studijní pobyt třídy v dané jazykové oblasti, školou organizovaná návštěva divadelního představení).

### POŽADAVKY NA ÚSTNÍ PROJEV ŽÁKA

Žák dovede:

- popsat místo, cestu, věc, osobu, činnost, událost, zkušenost, zážitky apod.;
- popsat a/nebo představit sebe i druhé;
- poskytnout nekomplikované informace a s omezenou přesností složitější informace;
- uvést podrobnosti;
- srovnávat různé alternativy;
- vyjádřit myšlenky, přesvědčení, pocity, sny, naděje apod.;
- postihnout dostatečně přesně podstatu myšlenky nebo problému;
- vyjádřit vlastní názor;
- vyjádřit souhlas/nesouhlas s názorem, jednáním apod.;
- vysvětlit své názory, reakce, plány a jednání a stručně je zdůvodnit;
- vysvětlit důvody možného problému;
- vyprávět skutečný i smyšlený příběh;
- přiblížit obsah např. knihy, filmu, divadelního představení;
- přednést předem připravenou přednášku/prezentaci a zodpovědět následné dotazy;7
- použít vhodné komunikativní strategie (např. požádat o ujištění, že výraz, který užil, je správný).

## CHARAKTERISTIKA ÚSTNÍHO PROJEVU ŽÁKA

Ústní projev žáka je souvislý a lineární. Žák komunikuje srozumitelně a dostatečně plynule. V komunikaci mohou být zřetelné pauzy způsobené např. promyšlením gramatiky, hledáním vhodných formulací nebo snahou o propojení myšlenek.

Nekomplikovaná sdělení jsou vyjádřena jasně a srozumitelně a prezentována jako lineární sled myšlenek. Složitější sdělení mohou být vyjádřena s omezenou přesností a v omezeném rozsahu, ale musí být jasné, co chce žák sdělit.

Žák komunikuje přiměřeně správně ve známých a běžných kontextech a využívá základní pravidla výstavby textu a běžný repertoár komunikačních strategií a jazykových prostředků. Při samostatném ústním projevu se žák může opírat o osnovu, která mu pomůže zorganizovat jeho výpověď.

Ústní projev probíhá v jasně artikulovaném spisovném jazyce. Promluva může obsahovat běžně užívané hovorové výrazy. Vliv mateřského či jiného cizího jazyka může být postřehnutelný, nesmí však ovlivnit srozumitelnost ústního projevu žáka.

## CHARAKTERISTIKA KOMUNIKAČNÍCH SITUACÍ, OBLASTÍ UŽÍVÁNÍ JAZYKA A TEMATICKÝCH OKRUHŮ

Ústní projev žáka se vztahuje ke konkrétním a běžným tématům a ke každodenním, snadno předvídatelným situacím. Žák se v omezeném rozsahu a s omezenou přesností dovede vyjadřovat i k abstraktním tématům.

Týkají se **těchto oblastí**: osobní (rodina, přátelé, život ve městě/na venkově, koníčky, zájmy apod.), veřejné (doprava, služby, společenské události, kultura a sport, životní prostředí, příroda, sdělovací prostředky apod.), vzdělávací (výuka, školní akce, jazykový kurz apod.) a pracovní (brigáda, plány do budoucna, běžné profese apod.).

## ÚSTNÍ INTERAKCE

Žák dovede:

- získat, předat, ověřit a potvrdit si informace;
- udílet pokyny a požádat o ně;
- zahájit, udržovat a ukončit jednoduchý rozhovor;
- vyzvat partnera v komunikaci, aby vyjádřil svůj názor;
- stručně komentovat vyjádřený názor;
- reagovat na vyjádřené pocity;
- zodpovědět běžné dotazy;
- zodpovědět otázky týkající se podrobností;
- použít vhodné komunikativní strategie.

Zahrnutý jsou i požadavky na samostatný ústní projev, např. dovednost vyjádřit vlastní názor. V rámci komunikativních strategií např. zopakování části toho, co partner v řekl, a tak se ujistit, že si vzájemně rozumí; požádání o zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo právě řečeno; požádání o ujištění, že výraz, který užil, je správný.

## CHARAKTERISTIKA ÚSTNÍ INTERAKCE ŽÁKA

Nekomplikovaná sdělení žáka jsou vyjádřena jasně a srozumitelně a s ohledem na komunikační situaci jsou prezentována jako lineární sled myšlenek. Složitější sdělení mohou být vyjádřena s omezenou přesností a v omezeném rozsahu, ale musí být jasné, co chce žák sdělit. Žák komunikuje srozumitelně a jasně ve známých a běžných kontextech, využívá základní pravidla výstavby textu a běžný repertoár komunikačních strategií a jazykových prostředků.

Úroveň formálnosti jazyka je volena s ohledem na komunikační situaci a příjemce. V komunikaci mohou být zřetelné pauzy způsobené např. promýšlením gramatiky, hledáním vhodných formulací nebo snahou o propojení myšlenek. Vliv mateřského či jiného cizího jazyka může být postřehnutelný, nesmí však ovlivnit srozumitelnost ústního projevu žáka.

Žák dokáže sledovat zřetelně artikulovaný ústní projev, který je mu adresován, vhodně a dostatečně pohotově na něj reagovat za předpokladu, že partner v komunikaci mluví spisovným jazykem, vyhýbá se používání málo běžných výrazů a slovních spojení, přílišnému užívání idiomů a netypickým nebo málo běžným regionálním odchylkám ve výslovnosti. S ohledem na komunikační situaci a téma však promluva může obsahovat běžně užívané hovorové výrazy.

### CHARAKTERISTIKA KOMUNIKAČNÍCH SITUACÍ, OBLASTÍ UŽÍVÁNÍ JAZYKA A TEMATICKÝCH OKRUHŮ

Interakce žáka a partnera v komunikaci se vztahuje ke konkrétním a běžným tématům a ke každodenním, snadno předvídatelným situacím, které mohou nastat např. při interakci s cizincem / rodilým mluvčím v České republice, při cestování do zahraničí nebo během pobytu v zahraničí (ubytování, nakupování, jednání s úřady apod.). Žák si dovede poradit i v méně běžných situacích (např. svědecká výpověď na policii) a dovede se v omezeném rozsahu a s omezenou přesností vyjadřovat i k abstraktním tématům.

Témata a komunikační situace se týkají těchto oblastí: osobní (rodina, přátelé, bydlení, koníčky, zájmy apod.), veřejné (doprava, služby, sdělovací prostředky, příroda, společenské události apod.), vzdělávací (výuka, školní akce, pobyt na jazykovém kurzu apod.) a pracovní (brigáda, plány do budoucna, běžné profese apod.).

Žádnou z oblastí užívání jazyka nelze považovat za uzavřenou. Komunikační situace v rámci jednotlivých oblastí však zpravidla zahrnují následující složky:

- prostředí, místo a čas (kde a kdy se komunikační situace odehrává);
- osoby (kdo se komunikační situace účastní a v jaké společenské roli);
- události/činnosti/úkony (co se během komunikační situace odehrává);
- předmět komunikace (čeho/koho se komunikační situace týká).

### KOMUNIKAČNÍ SITUACE A OBLASTI UŽÍVÁNÍ JAZYKA

Komunikační situace procházejí napříč řečovými dovednostmi a tematickými okruhy uvedenými v tomto katalogu požadavků. Požadavky na žáka jsou zasazeny do kontextu konkrétní situace v rámci následujících oblastí užívání jazyka:

- Oblast osobní, v níž žák vstupuje do komunikačních situací jako soukromá osoba s vazbami zejména na přátele a rodinné prostředí. Komunikační situace se týkají vlastní osoby žáka (identita, koníčky, zájmy, názory a postoje k blízkému okolí apod.) a mohou se odehrávat v rovině osobní korespondence nebo interakce po telefonu, rozhovoru v rámci rodinné oslavy, přátelského rozhovoru s rodilým mluvčím apod. Konkrétní situace

se mohou týkat např. pobytu v hostitelské rodině, setkání s přáteli nebo osobami ze zahraničí, sportovní nebo kulturní události.

- Oblast veřejná, v níž žák vystupuje jako součást širší veřejnosti a vstupuje do komunikačních situací jako účastník společenského/veřejného života. Komunikační situace se mohou odehrávat v rovině formální korespondence, interakce po telefonu, společenské nebo administrativní interakce apod. Konkrétní situace se mohou týkat např. realizace ubytování nebo koupě bytu, jednání na úřadě, využívání zdravotních služeb, využívání veřejné dopravy. Tematicky do oblasti veřejné spadají např. příroda, životní prostředí, kultura a sport, sdělovací prostředky, věda a technika.
- Oblast vzdělávací, v níž žák vystupuje jako součást organizovaného vzdělávacího procesu a vstupuje do komunikačních situací jako účastník tohoto procesu. Komunikační situace se mohou odehrávat v rovině formální korespondence nebo interakce s vyučujícím nebo zástupcem vzdělávací instituce, debaty nebo rozhovoru během vyučování, pohovoru s uchazečem o studium apod. Konkrétní situace se mohou týkat např. výuky v jazykovém kurzu nebo přestávky mezi výukou, prezentace ve třídě, akce pořádané školou.
- Oblast pracovní, v níž žák vstupuje do komunikačních situací jako účastník pracovního procesu (např. žák je na praxi nebo na brigádě). Komunikační situace se mohou odehrávat v rovině formální korespondence nebo interakce po telefonu, interakce se stávajícím nebo budoucím zaměstnavatelem apod. Konkrétní situace se mohou týkat např. pohovoru uchazeče o zaměstnání, brigádu nebo sezónní práci.

#### FORMA A PRŮBĚH ÚSTNÍ ZKOUŠKY

Bezprostředně před zahájením přípravy k ústní zkoušce si **žák vylosuje 1 téma.**

**Příprava** k ústní zkoušce trvá **20 minut** a **samotná zkouška 15 minut**. Pro žáky s PUP se čas na přípravu prodlužuje na základě doporučení PPP.

Ústní zkouška z cizího jazyka probíhá na základě pracovního listu, který má 4 části.

#### **Představení žáka (0,5 min.)**

**1. část:** odpovědi na otázky zkoušejícího týkající se konkrétního tématu (**2,5 min.**)

**2. část:** obrázky na konkrétní téma (**4 min.**)

a) popis obrázku (**1,5 min.**)

b) srovnání dvou obrázků (**1 min.**)

c) samostatný projev související s obrázky (**1,5 min.**)

**3. část:** samostatný mluvený projev žáka na konkrétní téma s případnými doplňujícími otázkami zkoušejícího (**5 min.**)

**4. část:** rozhovor na konkrétní téma (**3 min.**)

## HODNOCENÍ ÚSTNÍ ZKOUŠKY Z CIZÍHO JAZYKA

Hodnocení každé dílčí zkoušky profilové části maturitní zkoušky z cizího jazyka se provádí podle klasifikační stupnice (viz uvedená tabulka níže). Žák vykoná zkoušku úspěšně, pokud je hodnocen stupněm 1 až 4 uvedeným v tabulce.

Klasifikační stupnice	Bodová škála
1 výborný	39 – 34
2 chvalitebný	33 – 29
3 dobrý	28 – 23
4 dostatečný	22 – 18
5 nedostatečný	17 – 0

### KRITÉRIA HODNOCENÍ ÚSTNÍ ZKOUŠKY

Každá z obou částí je hodnocena zvlášť podle 4 základních kritérií, výsledné hodnocení písemné práce je součtem bodů dosažených v daných částech.

**Kritéria hodnocení pro ústní zkoušku jsou následující:**

- 1) Zadání/ Obsah
- 2) Lexikální kompetence
- 3) Gramatická kompetence
- 4) Fonologická kompetence

V každé části zkoušky je každé kritérium hodnoceno body na bodové škále 0–1–2–3. **Maximální dosažitelný počet bodů za každou část zkoušky je 9** (tři kritéria po max. třech bodech).

Fonologická kompetence je hodnocena komplexně za všechny tři části body na bodové škále 0–1–2–3. Maximální dosažitelný počet bodů za fonologickou kompetenci jsou 3 (jedno kritérium po max. třech bodech).

Za celou dílčí ústní zkoušku může proto žák získat **nejvýše 39 bodů, tj. 9 bodů za každou ze 4 částí, a navíc až 3 body za fonologickou kompetenci** (tj.  $4 \times 9 + 3$ ).

**Hranice úspěšnosti pro složení ústní části maturitní zkoušky z cizího jazyka je 18 bodů.** Pro školní rok **2022/2023** je mezní hranice úspěšnosti pro ústní zkoušku stanovena na **44 %** z maximálního skóre.

## CELKOVÉ HODNOCENÍ PROFILOVÉ ČÁSTI MATURITNÍ ZKOUŠKY Z CIZÍHO JAZYKA

Při celkovém hodnocení profilové zkoušky z cizího jazyka tvoří hodnocení písemné části maturitní zkoušky (tj. písemné práce) **40 %** a hodnocení ústní části maturitní zkoušky **60 %** z celkového hodnocení zkušebního předmětu. Výsledné hodnocení žáka se stanoví **váženým průměrem známek** získaných v jednotlivých dílčích zkouškách v poměru uvedeném výše podle následující klasifikační stupnice.

Klasifikační stupnice	
1	výborný
2	chvalitebný
3	dobrý
4	dostatečný
5	nedostatečný

Žák vykoná zkoušku úspěšně, pokud **úspěšně vykoná všechny části dané zkoušky**.

Žák vykoná zkoušku nebo část zkoušky úspěšně, pokud je **hodnocen stupněm 1 až 4**.

V případě, že žák **některou část zkoušky nevykoná úspěšně**, nemusí opakovat celou maturitní zkoušku z cizího jazyka, ale **opakuje jen tu dílčí zkoušku**, kterou nevykoná úspěšně.

Projednáno v PKCJ dne 13.03.2024.

Ing. Jaroslav Zatloukal  
ředitel školy