

**STŘEDNÍ ŠKOLA PRŮMYSLOVÁ, HOTELOVÁ  
a ZDRAVOTNICKÁ  
UHERSKÉ HRADIŠTĚ**

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

**Název školního vzdělávacího program  
Hotelnictví a cestovní ruch**



**Kód a název oboru vzdělání  
65-42-M/01 Hotelnictví**

**Stupeň poskytovaného vzdělání  
Střední vzdělání s maturitní zkouškou**

**Délka forma studia  
Čtyřleté denní studium**

**Ing. Jaroslav Zatloukal, v.r  
ředitel školy**

**razítko školy**

## Úvodní identifikační údaje

<b>Název a adresa školy:</b>	Sřední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště Kollárova 617 686 01 Uherské Hradiště
<b>Zřizovatel:</b>	Zlínský kraj třída T. Bati 21 760 01 Zlín
<b>Název ŠVP:</b>	Hotelnictví a cestovní ruch
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	65-42-M/01 Hotelnictví
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	Sřední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	Čtyřleté denní studium
<b>Platnost ŠVP:</b>	od 1. září 2018

**Jméno ředitele:** Ing. Jaroslav Zatloukal

### Kontakty pro komunikaci se školou :

<b>Jméno:</b>	Ing. Jaroslav Zatloukal – ředitel školy
<b>Telefonní číslo:</b>	572 433 911
<b>Fax:</b>	572 540 225
<b>E-mailová adresa:</b>	ssphz@ssphz-uh.cz
<b>Adresa webu:</b>	<a href="http://www.ssphz-uh.cz">http://www.ssphz-uh.cz</a>

## OBSAH

<b>1</b>	<b>Celková charakteristika školy.....</b>	<b>4</b>
1.1	Vznik školy .....	4
1.2	Charakteristika školy.....	4
1.3	Uplatnění absolventů.....	5
1.4	Co škola nabízí? .....	6
	Proč studovat právě na SSPHZ UH?.....	6
<b>2</b>	<b>Profil absolventa.....</b>	<b>7</b>
2.1	Identifikační údaje.....	7
2.2	Uplatnění absolventa.....	7
2.3	Předpokládané výsledky vzdělávání .....	7
2.4	Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání .....	9
<b>3</b>	<b>Charakteristika školního vzdělávacího programu.....</b>	<b>10</b>
3.1	Identifikační údaje.....	10
3.2	Podmínky pro přijímání ke vzdělávání .....	10
3.3	Celkové pojetí vzdělávání.....	10
3.4	Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	13
3.5	Organizace výuky .....	15
3.6	Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence .....	16
3.7	Způsob hodnocení žáků .....	17
3.8	Způsob ukončení vzdělávání.....	20
<b>4</b>	<b>UČEBNÍ PLÁN .....</b>	<b>21</b>
	<b>Poznámky: .....</b>	<b>22</b>
<b>5</b>	<b>Materiální a personální zajištění výuky.....</b>	<b>25</b>
5.1	Materiálně-technické podmínky .....	25
5.2	Personální podmínky.....	25
<b>6</b>	<b>Spolupráce se sociálními partnery.....</b>	<b>27</b>
6.1	Rodiny žáků .....	27
6.2	Zaměstnavatelé a jiné organizace .....	27
6.3	Instituce.....	28
<b>7</b>	<b>Kolektiv autorů .....</b>	<b>29</b>

## 1 Celková charakteristika školy

### 1.1 Vznik školy

Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště je nový společný název tří škol postupně sloučených k 1. 7. 2010, a to Střední průmyslové školy Uherské Hradiště, Střední školy hotelové a obchodní Uherské Hradiště a Střední zdravotnické školy Uherské Hradiště. Přes na první pohled rozdílná zaměření mají bývalá SPŠ a SŠ hotelová a obchodní společnou historii, a to výuku počátečních učebních a studijních vzájemně prostupných oborů po dlouhá léta pod „společnou střechou“. Až reagováním na aktuální potřeby trhu práce se Střední škola hotelová a obchodní Uherské Hradiště (původně Závodní učňovská škola LET) vyprofilovala jako škola gastronomických a obchodních služeb a Střední průmyslová škola Uherské Hradiště (původně Průmyslová škola letecká) jako škola strojírenských a elektrotechnických oborů. Bývalá SZŠ vznikla v roce 1948 jako Vyšší škola sociálně-zdravotní v areálu nemocnice v Uherském Hradišti. V průběhu let prošla různými transformacemi včetně toho, že byla asi 35 let řízena ministerstvem zdravotnictví. V roce 1987 byla rozhodnutím Krajského národního výboru v Brně zrušena. Toto rozhodnutí se již za čtyři roky ukázalo jako velice nešťastné řešení, protože v regionu Uherské Hradiště začal být velký nedostatek kvalifikovaných sester. V roce 1991 byla SZŠ obnovena v prostorách budovy v centru města Uherské Hradiště. Jako samostatný subjekt fungovala do roku 2010.

SŠPHZ UH má 56-ti letou tradici a dnes je dynamicky se rozvíjející školou, která disponuje zcela novou sportovní halou, zrekonstruovanou školní jídelnou a s počtem více než 1300 žáků je jednou z největších škol v kraji. Žáci mají možnost využívat řadu odborných učeben včetně specializovaných učeben CAD/CAM systémů, učeben IKT, odborných pracovišť a jazykových učeben. SŠPHZ UH je přidružená škola UNESCO, fakultní škola přírodovědecké fakulty univerzity Palackého, je autorizovaným výukovým centrem AutoDesk, Místním centrem dalšího profesního vzdělávání, Centrem uznávání a celoživotního učení Zlínského kraje a má bohaté zkušenosti s pořádáním cateringů v rámci různých akcí.

### 1.2 Charakteristika školy

#### *Právní forma*

Příspěvková organizace Zlínského kraje

IČ: 00559644

DIČ: CZ00559644

č.ú. 23130721/0100, Komerční banka Uherské Hradiště

IZO: 600015459

Plátce DPH

#### *Předmět činnosti a zaměření školy*

Škola komplexně připravuje žáky na budoucí povolání ve struktuře studijních a učebních oborů zaměřených na strojírenství, elektrotechniku, informační a komunikační technologie, CAD/CAM systémy, PLC zařízení, energetiku, kontrolu jakosti, hoteliérství, cestovní ruch, obchodnictví, gastronomické služby, služby v pohostinství, cukrářskou výrobu a zdravotnictví.

Škola nabízí a zajišťuje další vzdělávání dospělých a pedagogických pracovníků včetně uznávání výsledků neformálního vzdělávání.

Škola poskytuje odborné služby a práce.

### *Součástí školy*

- Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická
- Školní jídelna
- Sportovní hala

### *Objekty školy*

- Budova P – teoretická výuka technických oborů
- Budova D – praktická výuka technických oborů
- Budova H – teoretická a praktická výuka oborů služeb
- Budova T – sportovní hala, šatny (kolaudace v roce 2008)
- Budova J – školní jídelna (rekonstrukce v roce 2008)
- Budova Z – teoretická a praktická výuka zdravotnických oborů

### *Poloha školy*

Sídlo školy a budovy P, D, H, T, Z a J jsou v centru města Uherské Hradiště 5 minut chůze od vlakového nádraží a 5 minut chůze od autobusového nádraží.

## **1.3 Uplatnění absolventů**

**Žáci technických oborů** mohou najít uplatnění např. v konstrukční a technologické přípravě výroby s podporou výpočetní techniky, operativním technickém řízení výroby, technické kontrole, řízení a kontrole jakosti, při řízení a obsluze automatizovaných pracovišť, regulačních jednotek a elektronických přístrojů a zařízení, oživování elektrotechnických zařízení, v oblasti zkušební, regulační, servisní a montážní techniky, v energetice ( např. operátor v JE a distribuce el. energie ). Příprava žáků je také zaměřena ke studiu na vysokých školách technického zaměření.

**Žáci gastrooborů a oborů služeb** mohou najít uplatnění v gastronomických, hotelových a lázeňských zařízeních, obchodních a dopravních společnostech, mohou samostatně podnikat na základě živnostenského listu. Absolventi učebních oborů mohou pokračovat v nástavbovém studiu, zapojit se do praktického života na odborných pracovních pozicích gastronomických a hotelových zařízení. Absolventi studijního oboru hotelnictví a cestovní ruch mohou pokračovat ve vysokoškolském studiu odborného či ekonomického zaměření v široké škále nabídky VŠ.

Vzdělávání v učebních a studijních oborech služeb na sebe navazuje a je dostupné v obou směrech. Praktické vyučování žáků učebních oborů probíhá ve školní jídelně, na specializovaném pracovišti SŠPHZ, dále na smluvních pracovištích, např. Hotel Koníček, Hotel Slunce, provozovny firmy SYNOT apod. a v lázeňských provozech v Luhačovicích a v Ostrožské Nové Vsi.

**Žáci zdravotnických oborů** jsou dobře připraveni pro odbornou práci ve zdravotnických zařízeních a v nemocnicích a pro další studium zdravotnických a sociálních oborů na lékařských, farmaceutických, zdravotně-sociálních a jiných fakultách vysokých škol a vyšších odborných škol.

## 1.4 Co škola nabízí?

Škola zajišťuje žákům stravování ve školní jídelně a ubytování v domově mládeže.

Během vzdělávání dává škola žákům možnost získat řidičský průkaz na motocykl a osobní automobil.

Při škole je založena obecně prospěšná společnost, která spolu s partnery školy finančně podporuje vzdělávací, kulturní a sportovní aktivity žáků.

### Proč studovat právě na SŠPHZ UH?

Vzdělávací nabídka nynější školy je velmi široká. Škola nabízí vzdělávání v technických, gastronomických, obchodních a zdravotnických oborech. V každém z těchto oborů se zúročuje tradice, kterou se bývalé školy honosily. Nynější škola tyto tradice získala do vínku, bude je dále zachovávat a rozvíjet. Úspěchy žáků a absolventů hradištské průmyslovky jsou proslulé nejen v České republice, ale i v zahraničí. Gastronomické služby hradištské hotelovky oceňují všude, kde se žáci se svými učiteli objeví, neboť přesvědčí náročnou veřejnost o profesionálním spojení vysoké odbornosti a tradiční slovácké pohostinnosti. Zdravotnické znalosti a dovednosti oceňují pacienti nejenom v uherskohradištské nemocnici.

Rozhodnout se pro studium na Střední škole průmyslové, hotelové a zdravotnické v Uherském Hradišti znamená volit úspěšnou budoucnost a jistotu zaměstnání. Znamená to také volit kvalitní přípravu k dalšímu studiu na vysokých školách nebo některé z forem pomaturitního a nástavbového studia.

Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště je škola pro žáky, kteří chtějí v životě něco dokázat.

## 2 Profil absolventa

### 2.1 Identifikační údaje

<b>Název a adresa školy</b>	Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště Kollárova 617 686 01 Uherské Hradiště
<b>Zřizovatel</b>	Zlínský kraj třída T. Bati 21 760 01 Zlín
<b>Název ŠVP</b>	Hotelnictví a cestovní ruch
<b>Kód a název oboru vzdělání</b>	65-42-M/01 Hotelnictví
<b>Délka a forma vzdělávání</b>	Čtyřleté denní studium
<b>Stupeň vzdělání</b>	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Datum platnosti ŠVP</b>	od 1. 9. 2018

### 2.2 Uplatnění absolventa

Absolventi se uplatní v činnostech obchodně podnikatelských, odborně provozních a řídicích na nižší a střední úrovni managementu firem zabývajících se různorodými gastronomickými, hotelovými a osobními službami cestovního ruchu.

Pracovat mohou v pozici zaměstnanecké i v pozici právního subjektu podnikání v oboru poskytování služeb jako výkonní a provozní pracovníci, vedoucí výroby, odbytu, skladového hospodářství, referenční pracovníci v profesních sdruženích a asociacích, kontrolní pracovníci při dodržování předpisů a právních norem v gastronomických provozech, jako podnikatelé nebo vedoucí cateringových služeb.

V oblasti hotelnictví jako výkonní a provozní pracovníci na úseku recepce a hotelové haly, hotelových pokojů, stravovacího, ekonomického či marketingového úseku hotelu včetně lázeňských wellness a kongresových hotelů.

Dále ve sféře služeb cestovního ruchu jako průvodci a delegáti, referenti cestovních kanceláří a agentur, jako pracovníci v informačních centrech, muzeích a galeriích, ve směnárnách, v dopravních kancelářích, dále např. v leteckém provozu jako pracovníci recepčních a handlingových služeb, v pozici obsluhujícího personálu na lodích a parnicích, v asistenčních pozicích organizátorů kongresové turistiky.

### 2.3 Předpokládané výsledky vzdělávání

#### *Obecné kompetence*

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent:

- kultivovaně se vyjadřoval, uplatnil společenskou úroveň při jednání a vystupování, vhodně se prezentoval jako jednotlivec i v týmové práci,
- získal rozšířené dovednosti ve využívání informačních technologií, dokázal flexibilně pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií, byl schopen tyto prostředky využívat k práci s informacemi,
- pracoval se specifickým aplikačním programovým vybavením používaným v profesní oblasti,

- pohotově konverzoval ve dvou světových jazycích, ovládal komunikaci se zahraničními partnery, zákazníky ústně i písemně s použitím odborné terminologie,
- byl schopen předávat informace v cizím jazyce v osobním, společenském i pracovním styku,
- rozuměl fungování demokracie a byl ochoten se aktivně občansky projevit,
- projevoval smysl pro čestnost, spolupráci a vzájemnou pomoc, byl ohleduplný k ostatním,
- uvědomoval si svou národní a evropskou identitu, svá lidská práva a respektoval práva ostatních lidí, nepodléhal xenofobii, rasismu a intoleranci,
- jednal v souladu s morálními principy, uznával hodnotu života, tradice, kultury a rozvíjel pozitivní vztah,
- si uvědomil odpovědný vztah ke svému zdraví, pečoval o svůj fyzický i duševní rozvoj, uvědomoval si důsledky nezdravého životního stylu a závislosti,
- pochopil význam aktivní účasti své i ostatních členů společnosti na utváření společenského života, kulturního a přírodního prostředí v regionálním i celosvětovém měřítku,
- byl schopen samostatného rozhodování, kritického myšlení a jednal odpovědně,
- byl ochoten a schopen se adaptovat na změny trhu práce, uvědomoval si vliv přírodního prostředí a vliv rozvoje vědy a techniky na život lidí,
- byl schopen aplikovat získané přírodovědné poznatky v občanském životě i ve své odborné práci,
- chápal základní ekologické zákonitosti a dovedl uplatňovat poznatky z ekologické oblasti pozitivním způsobem v každodenním životě i ve vlastním oboru,
- rozuměl základním matematickým pojmům a vztahům mezi nimi,
- vyhledával, třídil a hodnotil matematické informace a dokázal je použít při řešení problémů a úkolů v běžných životních i v profesních situacích,
- dovedl ve své profesní oblasti identifikovat a analyzovat problémy, zvažovat možnosti jejich řešení, stanovovat efektivní postupy při jejich realizaci, uplatňoval různé metody myšlení,
- poznal možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání, uvědomoval si význam celoživotního učení,
- nabytí nezbytné vědomosti pro přijetí na vyšší odbornou či vysokou školu v navazujícím studiu.

### ***Odborné kompetence***

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolvent:

- odborně komunikoval v cizím jazyce v různých profesních situacích,
- dokázal vést administrativní agendu, písemnosti obchodního, právního i personálního charakteru,
- získal základní orientaci v majetkově-právních podmínkách podniků hotelnictví a cestovního ruchu v tržní ekonomice, v hospodaření hotelů a restaurací, v základních legislativních normách a měnícím se podnikatelském prostředí,
- uplatnil výchozí manažerské dovednosti – plánování, řešení rozhodovacích situací, organizační a kontrolní postupy,
- ovládal základy marketingu služeb, uplatňování jeho nástrojů ve službách pohostinství a cestovního ruchu, organizoval průzkum trhu a provedl jeho vyhodnocení,
- aplikoval poznatky o moderní výživě, technologických postupech, gastronomických trendech a o technikách obsluhy hostů ve svém profesním i soukromém životě,
- plánoval a realizoval společenské akce, gastronomický provoz včetně příslušné písemné dokumentace,
- rozuměl hotelovému řízení na pozici nižšího a středního managementu, službám hotelů různých úrovní i jiných ubytovacích zařízení,
- nabízel a poskytoval služby cestovního ruchu, uplatňoval techniku a metodiku odborné práce, posuzoval kvalitu poskytovaných služeb pro různé skupiny klientů,
- aplikoval získané dovednosti při tvorbě konečného produktu cestovní kanceláře či agentury,
- se dobře orientoval v podnikových aktivitách subjektů poskytujících osobní služby hostům,



- pracoval s moderním programovým vybavením, rezervačním a pokladním systémem,
- vhodně komunikoval se zákazníkem, uplatňoval poznatky společenské etikety při jednání s klienty i obchodními partnery,
- dokázal používat adekvátní motivační nástroje, rozuměl personální politice,
- znal principy stanovování cen, sestavil kalkulaci pokrmů a nápojů, produktů cestovních kanceláří,
- orientoval se v daňových zákonech, vedl daňovou evidenci a účetnictví,
- vedl podnikovou administrativu, evidoval pohyb majetku, surovin, výrobků a služeb,
- dodržoval základní právní normy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární prevence,
- orientoval se v systému péče o zdraví zaměstnanců, včetně preventivní péče,
- získal přehled v činnostech finančního trhu a efektivně hospodařil s finančními prostředky,
- při plánování podnikových činností posuzoval náklady, výnosy a hospodářský výsledek,
- nabízel a poskytoval kvalitní služby v různorodých ubytovacích zařízeních na všech organizačních úsecích, chápal význam kvality jako nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku,
- dokázal koordinovat provoz jednotlivých úseků a činností v hotelovém či restauračním provozu,
- účinně prezentoval a nabízel doplňkové služby ubytovacích zařízení pro zvýšení ekonomické efektivity podniku,
- dodržoval hygienické předpisy v gastronomii, uplatňoval zásady racionální výživy,
- ovládal techniku odbytu, systémy a způsoby obsluhy při různých gastronomických akcích v terénu, realizoval jejich organizační zajištění,
- reagoval na nové trendy ve stravování, na zážitkovou gastronomii,
- si vážil práce, poznal její význam a užitečnost po finanční i společenské stránce ohodnocení,
- znal základní metody spolupráce a principy partnerství při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu na úrovni regionu, státu či EU.

## **2.4 Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání**

Vzdělávání je zakončeno maturitní zkouškou, která má dvě části - společnou a profilovou. Dosažený stupeň vzdělání – střední vzdělání s maturitní zkouškou. Dokladem o získání středního vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Po absolvování maturitní zkoušky lze pokračovat v navazujícím vzdělávání na vyšší odborné nebo vysoké škole odborného či ekonomického zaměření.

## 3 Charakteristika školního vzdělávacího programu

### 3.1 Identifikační údaje

<b>Název a adresa školy:</b>	Střední škola průmyslová, hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště Kollárova 617 686 01 Uherské Hradiště
<b>Název ŠVP:</b>	Hotelnictví a cestovní ruch
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	65-42-M/01 Hotelnictví
<b>Délka a forma vzdělávání:</b>	Čtyřleté denní studium
<b>Stupeň vzdělání:</b>	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
<b>Datum platnosti ŠVP:</b>	od 1. 9. 2018

### 3.2 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

#### *Přijímací řízení*

Uchazeč musí prokázat úspěšné splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky. Dále musí splnit podmínky přijímacího řízení a podmínky zdravotní způsobilosti uchazečů o studium.

#### *Zdravotní způsobilost*

Zdravotní způsobilost je stanovena obecně závaznými předpisy a potvrdí ji s konečnou platností lékař. Žák se musí prokázat platným zdravotním průkazem pro potravinářství, který bude veden v úschově během praktických cvičení ve škole a u vedoucích pracovníků na smluvních pracovištích během konání souvislé odborné praxe žákem.

#### *Zdravotní omezení*

Zdravotní omezení (dle nařízení vlády č. 689/2004 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů, viz příloha č.2) vymezuje následující:

- prognosticky závažná onemocnění podpůrného a pohybového aparátu znemožňující zátěž páteře,
- prognosticky závažná onemocnění omezující funkce horních nebo dolních končetin – poruchy hrubé i jemné motoriky,
- přecitlivělost na alergizující látky používané při praktickém vyučování,
- prognosticky závažné a nekompensované formy epilepsie a epileptických syndromů a kolapsové stavy, týká se při práci s rotujícími stroji, nářadím nebo zařízením nebo činnostmi, při kterých nelze vyloučit ohrožení zdraví,
- nemoci vylučující vydání zdravotního průkazu.

### 3.3 Celkové pojetí vzdělávání

Posláním vzdělávání v oboru hotelnictví a cestovní ruch je vhodně připravit žáky na kvalitní profesní i občanský život pro terciální sféru služeb v současném tržním prostředí.

Žáci v průběhu svého vzdělávání absolvují všeobecné vzdělávací předměty, které jsou zaměřeny na získání obecných kompetencí v oblasti společenských a přírodních věd s důrazem na kvalitní zvládnutí dvou cizích jazyků. V rámci svého odborného zaměření hotelnictví a cestovní ruch korespondují předměty uvedené v učebním plánu ŠVP s odbornými kompetencemi, které žák získává po celou dobu čtyřletého vzdělávání v souladu s učební a odbornou praxí v gastronomických, hotelových a turistických podnicích v rámci regionu Zlínského kraje. V prvních dvou ročnících jsou žáci připravováni pro práci ve výrobních a odbytových střediscích. Škola umožňuje absolvování barmanského, baristického a sommeliérského kurzu ukončeného certifikátem. Třetí a čtvrtý ročník studia směřuje žáky do provozů hotelových služeb, lázeňství, wellness provozů, cestovních kanceláří a agentur, informačních center a ostatních provozů cestovního ruchu, kde získávají poznatky a praktické zkušenosti při poskytování různých turistických služeb. Čtvrtý ročník je plně zaměřen na služby informačních center, provoz cestovních kanceláří a agentur včetně poskytování doprovodných služeb cestovního ruchu.

Po celou dobu je vzdělávání podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií včetně aplikačních modulů. Pro odborné předměty slouží specializované učebny vyhrazené konkrétně danému předmětu vzdělávání – cvičná kuchyně, odborná učebna techniky obsluhy s barovým pultem, počítačové učebny s aplikačním ekonomickým a hotelovým softwarem.

Výuka odborných předmětů je doplňována samostatnými pracemi žáků – referáty, prezentace, ročníkové práce na konkrétní téma, které dále slouží jako studijní materiál.

### ***Rozvoj občanských a klíčových kompetencí žáků***

Rozvoj klíčových kompetencí je důležitý pro široké využití v osobním i v pracovním životě. Vzdělávání je celoživotní proces, který napomáhá rozvíjet osobnost žáků a připravit je na změny na trhu práce i ve společnosti. Klíčové kompetence se prolínají celým vzdělávacím procesem a jsou univerzálně použitelné jak ve všech vyučovacích předmětech, tak i v různých životních situacích. Kompetence k učení je jednou ze základních klíčových kompetencí, která zahrnuje schopnost efektivně se učit a reálně si stanovit cíle dalšího vzdělávání. Kompetence k řešení problémů směřuje k tomu, aby žáci byli vedeni k samostatnému řešení pracovních i mimopracovních problémů a situací. Komunikativní kompetence umožňují žákům ve vzdělávacím procesu schopnost se přiměřeně vyjadřovat k situaci v projevu mluveném i psaném a vhodně se prezentovat. Personální a sociální kompetence určují žákům stanovit si cíl osobního rozvoje jak v oblasti zájmové, tak i pracovní. Přispívají k vytváření kvalitních mezilidských vztahů a umožňují připravenost řešit sociální a ekonomické situace, včetně finanční gramotnosti. Občanské a kulturní povědomí vede žáky k tomu, aby uznávaly hodnoty života v demokratické společnosti, dále aby uplatňovaly kompetence v pracovních a podnikatelských aktivitách, rozvíjely budování své profesní kariéry. Všechny výše uvedené kompetence lze nalézt v odborných a všeobecných předmětech, shodně tak i další odborné znalosti v oblasti informačních technologií a při práci s aplikačními programy, nezbytné pro další profesní růst.

### ***Metody a formy výuky***

Výuka je realizována formou denního čtyřletého studia, v systému vyučovacích předmětů. Konkrétní metody a formy výuky se uplatňují v závislosti na úrovni žáků, na nových poznacích pedagogické vědy, technickém pokroku apod. Pedagogové volí různorodé formy výuky podle svých zkušeností a také s ohledem na vyučovací předmět, resp. konkrétní téma hodiny. Žáci jsou v maximální míře aktivně zapojováni do výuky kladením otázek, diskusními technikami, vlastními prezentacemi či obhajobou individuálních nebo týmových prací. Jsou vedeni k tomu, aby se samostatně vhodně vyjadřovali, obhajovali své myšlenky a názory před spolužáky, dokázali přijímat hodnocení a oprávněnou kritiku, asertivně jednali v různých situacích. Výuka je doplněna o demonstrační ukázky, aktivní sledování soudobé reality, o prezentace pracovníků z praxe. Nové učivo je zpravidla vysvětleno formou přednášky doplněné vhodnou tematickou prezentací nebo za použití prostředků audiovizuální techniky. Procvičování či opakování učiva je realizováno

různorodým testováním, zkoušením, vyhodnocením příkladů či případových studií, event. obohaceno o pozorovací techniku přímo v terénu v konkrétních provozech. Jednotlivé formy výuky jsou blíže specifikovány v učebních osnovách předmětů tohoto ŠVP. Výuka daného předmětu je dle dispozičních možností zařazena do adekvátní učebny s technickým zázemím.

### **Začlenění průřezových témat do výuky**

Průřezová témata jsou společensky důležité oblasti vzdělávání, která prostupují celým vzdělávacím programem a jsou zařazena do všech ročníků, pomáhají spojit vzájemné vazby mezi jednotlivými společenskovedními i odbornými předměty. Žákům dotvářejí celkový obraz vzdělávání a obsahově doplňují školní vzdělávací program.

Téma **Občan v demokratické společnosti** se zaměřuje na vytvoření demokratického prostředí nejen ve třídě, ale v rámci celé školy, které je založeno na vzájemném dialogu a spolupráci. V naší škole je toto umožněno kvalitně fungujícím žákovským parlamentem. Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, kde je nejvíce preferována, ale spočívá v celkovém demokratickém klimatu školy a ve spolupráci s rodiči. Žáci mají možnost se svobodně vyjadřovat, používáme otevřenou komunikaci, navzájem se tolerujeme a diskutujeme nejen v třídnických hodinách.

Téma **Člověk a životní prostředí** je realizováno především ve vyučovacích předmětech přírodovědného vzdělávání. Dosažené znalosti pomáhají žákům pochopit zásadní význam přírody a životního prostředí pro člověka, získat povědomí o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí. Žáci si budují takové postoje a hodnotovou orientaci, aby byli schopni si utvářet svůj budoucí životní styl v intencích udržitelného rozvoje a ekologicky přijatelných hledisek.

V odborné složce je průřezové téma zaměřeno zejména na kvalitu pracovního prostředí a na vlivy pracovních činností na zdraví. Environmentální výchova prolíná celým vyučovacím procesem, školními i mimoškolními aktivitami, které jsou popsány v dlouhodobém plánu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty pod názvem „Environmentální výchova v edukačním procesu SSPHZ Uherské Hradiště“.

Při realizaci průřezového tématu spolupracujeme zejména se středisky ekologické výchovy a s městem Uherské Hradiště.

Téma **Člověk a svět práce** doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky související s jeho uplatněním ve světě práce. Důležitá je problematika mobility pracovních sil a pružné reagování na změny v ekonomických cyklech. Adaptabilita předpokládá změny v profesní orientaci, popřípadě rekvalifikaci. Realizace tématu ve vzdělávacím programu předpokládá konkrétní metody výuky tak, aby se omezil jednostranný výklad učitele, který by se měl soustředit na uvedení tématu a vysvětlení základních pojmů. Předpokládá se aktivní zapojení žáků formou individuálních i týmových pracovních výstupů, ve kterých bude podpořena týmová spolupráce a aplikace vědomostí z více předmětů. Znamená to, že řadu aktivit budou žáci vykonávat i ve svém volném čase. Důležitým sociálním partnerem při výuce je i úřad práce, který poskytuje žákům důležité informace a rady týkající se oblasti povolání a trhu práce. Důraz je kladen rovněž na učební a odbornou praxi žáků na smluvních pracovištích, kde získávají praktické zkušenosti v reálných podmínkách našeho kraje.

Téma **Informační a komunikační technologie** jsou v současnosti jedním z nejvýznamnějších systémů, které ovlivňují nejen pracovní procesy ve všech vyspělých ekonomikách. Rok 2000 je považován za rok, kdy svět opustil průmyslový věk a vstoupil do věku informačního. V této souvislosti IKT pronikají prakticky do všech oborů vzdělávání a praktických činností, proto je nezbytné, aby absolventi byli připraveni využívat prostředky IKT pro svou každodenní aktuální

i budoucí pracovní a osobní potřebu. Praktické dovednosti s prostředky IKT mají dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale patří dnes jednoznačně ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové moduly dle odborného zaměření, které jim usnadní práci i budoucí život.

### 3.4 Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Těmito opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školních a školských poradenských službách, které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka. Podpůrná opatření realizuje škola.

Podpůrná opatření se člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení. Škola vypracuje plán pedagogické podpory. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Škola vypracuje individuální vzdělávací plán.

Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných školským zákonem a vyhláškou.

Při poskytování podpůrných opatření může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména zdravotních, uvolnit žáka na žádost zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu. Žák může být uvolněn nebo nemusí být hodnocen také z provádění některých činností. Nemůže však být uvolněn z předmětu rozhodujícího pro odborné zaměření absolventa. Tzn., že žák nemůže být uvolněn z odborných teoretických i praktických předmětů (příslušná cvičení, odborný výcvik, učební a odborná praxe) nezbytných pro dosažení odborných kompetencí a výsledků vzdělávání vymezených příslušným RVP a ŠVP, dále z předmětů nebo obsahových částí propedeutických pro odborné vzdělávání a pro získání požadovaných gramotností nebo předmětů a obsahových částí závěrečné zkoušky s výučním listem nebo maturitní zkoušky.

V případě potřeby škola nabídne žákovi taková podpůrná opatření, která mu umožní zvládnout odborné vzdělávání v celém rozsahu a úspěšně vykonat závěrečnou maturitní zkoušku (úpravu podmínek závěrečné a maturitní zkoušky).

Žákovi, který nemůže zvládnout vzdělávání v daném oboru vzdělání z vážných zdravotních nebo jiných důvodů, škola nabídne po poradě se ŠPZ a zástupci nezletilého žáka, popř. jinými institucemi, jiný, pro něj vhodnější obor vzdělání.

Nezbytným předpokladem pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých oborech je splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o vzdělávání na střední škole. Požadavky na zdravotní způsobilost uchazečů o vzdělávání na střední škole jsou stanoveny v příloze k Nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků, poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání.

## Vzdělávání nadaných žáků

Škola vytváří podmínky pro rozvoj nadaných žáků. Výuka podněcuje rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání.

Za nadaného žáka se považuje žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Za mimořádně nadaného se považuje žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální) vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit vzdělávání podle IVP nebo ho přefadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

Nadání, případně mimořádné nadání žáka se může projevit i v oblasti speciálních manuálních nebo kognitivních činností. Dále to mohou být žáci vysoce motivovaní ke studiu daného oboru a povolání nebo příslušné technické aj. oblasti vědy a techniky.

Škola věnuje těmto žákům zvýšenou pozornost a využívá pro jejich vzdělávání i jiná podpůrná opatření (než IVP u mimořádně nadaných žáků), jako je možnost rozšířit obsah vzdělávání, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, možnost zúčastnit se výuky ve vyšším ročníku, vzdělávat se formou stáží na jiné škole nebo na odborných pracovištích, účastnit se studijních a jiných pobytů v zahraničí, zapojovat se do různých projektů, soutěží a jiných aktivit rozvíjejících jejich nadání.

## Systém péče o žáky se SVP

**Plán pedagogické podpory** sestavuje třídní učitel nebo učitel konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce.

PLPP má písemnou podobu a obsahuje:

- cíle rozvoje žáka,
- metody výuky,
- organizaci výuky,
- hodnocení žáka,
- opatření v rámci domácí přípravy.

Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným. PLPP bude průběžně vyhodnocován. Pokud k naplnění vzdělávacích potřeb žáka nebude stačit poskytování podpůrných opatření prvního stupně, doporučí škola žákovi využití poradenské pomoci ŠPZ za účelem posouzení jeho speciálních vzdělávacích potřeb.

**Individuální vzdělávací plán** vypracovává škola na základě doporučení školského poradenského zařízení a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. Individuální vzdělávací plán je

závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka, přičemž vychází ze školního vzdělávacího programu a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

IVP sestavuje výchovný poradce ve spolupráci s třídním učitelem a vyučujícími konkrétních vyučovacích předmětů a ve spolupráci se školským poradenským zařízením. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce po obdržení doporučení ŠPZ. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka. IVP :

- upravuje obsah vzdělávání žáka,
- časově rozvrhuje vzdělávání žáka,
- upravuje metody a formy výuky žáka,
- upravuje organizaci výuky,
- stanovuje způsob hodnocení,
- obsahuje seznam učebních pomůcek a materiálů,
- obsahuje personální zajištění,
- rozvrhuje realizaci pedagogické intervence.

### **Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle **individuálního vzdělávacího plánu**, který vychází ze školního vzdělávacího programu školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Individuální vzdělávací plán je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka a je součástí dokumentace žáka ve školní matrice.

IVP sestavuje třídní učitel a učitelé vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, ve spolupráci s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení ŠPZ. Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka a koordinuje sestavování IVP.

## **3.5 Organizace výuky**

Výchovně vzdělávací proces je organizován formou čtyřletého denního studia dle zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon). Žáci v prvním a ve druhém ročníku mají zařazeny odborné předměty technologie přípravy pokrmů a technika obsluhy, kde součástí konečného hodnocení jsou laboratorní cvičení a praktické nácviky techniky servisu ve specializovaných učebnách s moderním vybavením. Součástí výuky je i příprava, popř. realizace objednaných gastronomických akcí. Žáci používají předepsané pracovní oblečení a dodržují hygienické a bezpečnostní předpisy.

Ve třetím a čtvrtém ročníku je zařazena učební praxe v rozsahu osmi vyučovacích hodin vždy jedenkrát za dva týdny na smluvních pracovištích pod odborným dohledem vedoucích pracovníků.

Odborná praxe žáků je realizována po dohodě v hotelových, gastronomických, turistických a komerčních provozech cestovního ruchu během prvních tří ročníků vzdělávání rovněž pod odborným dohledem instruktorů. Žáci se zde adaptují na reálné podmínky současné praxe.

Během vzdělávání nacvičují vyučující s žáky techniku odborných dovedností pro účast na různých soutěžích juniorské kategorie včetně školních kol, kde úspěšně reprezentují školu a své spolužáky.

Žáci se účastní školních olympiád ve společenskovědním oboru vzdělávání, popř. v navazujících postupových úrovních.

Součástí výuky v prvních dvou ročnících jsou rovněž lyžařský, sportovně-vzdělávací a barmanský kurz. Škola v rámci možností a podle zájmu žáků rozšiřuje nabídku dalších navazujících odborných kurzů – baristického, sommeliérského, flair stylu, průvodcovského či animačního zaměření. Každoročně je rovněž aktualizována rozmanitá nabídka zahraničních zájezdů.

V průběhu čtyřletého vzdělávání absolvují žáci tematicky zaměřené přednášky a prezentace, diskuse s odborníky z praxe, odborné exkurze, poznávací výlety a účastní se veletrhů a výstav z oblasti gastronomie, hotelnictví a cestovního ruchu, popř. dalších dle aktuálního kalendáře akcí příslušného školního roku.

Oblast Vzdělávání pro zdraví kapitoly Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí a První pomoc budou realizovány v 1. a 2. ročníku vždy v závěru školního roku formou teoretické a praktické výuky. Tato výuka bude doplněna o praktické ukázky a nácvik dovedností v rámci první pomoci prostřednictvím vyškolených zdravotníků a profesionálních hasičů. Kapitola Zdraví je rozpracována v osnovách vyučovacích předmětů, které mají svým zaměřením k tomuto tématu vztah. Jedná se o předměty tělesná výchova, občanská výchova, chemie a ekologie, fyziologie výživy. S tématem Partnerské vztahy a lidská sexualita jsou žáci seznamováni formou besed s odborníky.

V rámci mimovyučovacích aktivit se žáci mohou přihlásit na vypsání zájmové kroužky z oblasti jazykovědné, gastronomické, ekonomické, kulturní či sportovní podle aktuálního přehledu platného na konkrétní školní rok.

Žáci mají možnost po dovršení zletilosti pracovat v zahraničí – brigády a stáže např. v Itálii, Německu, Švýcarsku, Španělsku či Řecku po dobu hlavní letní sezóny (květen – září). Organizačně zajišťuje škola ve spolupráci s pracovní agenturou.

### **3.6 Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence**

Neoddělitelnou součástí teoretického a praktického vyučování je problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany. Škola vychází v plném rozsahu z platných předpisů:

- metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (č.j.37014/2005-23 z 22.prosince 2005-MŠMT),
- metodický pokyn k prevenci a řešení šikanování mezi žáky školy (MŠMT-č.j.28 275/2000-22 z 8. prosince 2000) – škola má zpracován minimální preventivní program, který je přílohou ke školnímu vzdělávacímu programu,
- přehled rizik ve škole - vnitřní směrnice školy,
- metodický pokyn školy - pro případ ohrožení,
- traumatologický plán školy,
- školní řád .

Provozní řád musí být vypracován pro každou odbornou učebnu, kde probíhá praxe nebo cvičení žáků. Obsahuje:

- Obecná ustanovení , kde je specifikováno jištění a centrální ovládání zdrojů, jsou uvedeny podmínky pro připojování zařízení a jsou uvedena opatření při úrazu nebo poškození zařízení,
- Ustanovení pro žáky, které řeší podmínky vstupu do odborné učebny, požadavky a povinnosti vyplývající z odborné činnosti a zabezpečení vlastní výuky (zahájení a průběh činnosti, podmínky a organizaci práce, ukončení činnosti, činnost v případě nebezpečí, úrazu, požáru),
- Ustanovení pro učitele popisuje povinnost prokazatelného seznámení žáků s provozním řádem, bezpečnostními předpisy, zodpovědností za pořádek v učebně, za přístup jen povolaným osobám, dozor, povinnost přezkoušení funkčnosti zařízení, řešení závad a nedostatků, činnost v případě porušení provozního řádu a bezpečnosti, činnost při odchodu z učebny i zodpovědnost správce odborné učebny.



Činnost při teoretické výuce i nábviku a procvičování praktických dovedností při cvičeních, seminářích a praxi musí splňovat tyto základní podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále BOZP):

- Důsledné seznámení žáků s platnými právními a ostatními předpisy k zajištění BOZP. Poučení žáků musí být prokazatelné.
- Používání strojů, technických zařízení, přístrojů, nářadí v souladu s nařízením vlády č. 378/2201 Sb.,
- Používání osobních ochranných pracovních prostředků, pomůcek a oděvů podle vyhodnocených rizik souvisejících s pracovní činností žáka,
- Seznámení žáků s vybranými kapitolami zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 246/2001 Sb. o stanovení podmínek požární bezpečnosti (vyhláška o požární prevenci),
- Vykonávání samotného dozoru.

### ***Prevence rizikového chování***

Jednou z priorit školy je vytvořit všem účastníkům výchovně vzdělávacího procesu zdravé, bezpečné a podnětné prostředí.

Na vytváření pozitivního klimatu se podílí všichni zaměstnanci školy.

Školní metodik prevence každý školní rok zpracovává minimální preventivní program, který se problematiku zabývá a je součástí Výchovně vzdělávacího plánu školy. Obsahuje opatření, která směřují k dosažení požadované úrovně pracovního prostředí, ale také manuály pro pedagogické pracovníky s postupy, jak se zachovat v případě, že se ve škole objeví projevy rizikového chování – šikana, konzumace tabákových výrobků, alkohol a jiné omamné a návykové látky.

Školní metodik prevence úzce spolupracuje s vedením školy, výchovným poradcem, koordinátorem EVVO a všemi pedagogickými pracovníky v rámci školy a současně také s institucemi, zabývajícími se primární prevencí. V jeho pracovní náplni je také poradenská činnost pro pedagogy, žáky i jejich rodiče.

Žáci i rodiče mají kontakt na metodika prevence a v případě potřeby jej mohou kdykoliv využít. Je možné také využít anonymního kontaktu, upozornit na případnou nepříznivou situaci a zajistit tak její řešení

Nedílnou součástí prevence rizikového chování je školní řád, která stanoví nejen pravidla pro dosažení příznivé situace v této oblasti, ale také sankce za jejich porušení.

Důležitým článkem v jednotném postupu je žákovský parlament, který se na vytváření atmosféry ve škole výrazně podílí.

Bohatá nabídka volnočasových aktivit je součástí strategie minimálního preventivního programu.

## **3.7 Způsob hodnocení žáků**

Hodnocení žáků je stanoveno školním řádem, který je v souladu s ustanovením § 30 zákona č. 561/2004 Sb. (školní zákon). Konkretizace hlavních zásad hodnocení a klasifikace žáků v jednotlivých předmětech je součástí učebních plánů daných předmětů v ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání:

### *A. Základní principy*

1. Hodnocení výsledků vzdělávání se provádí klasifikací.
2. Cílem klasifikace je vyjádřit příslušným klasifikačním stupněm vědomostí, dovedností a návyky, které si žáci osvojili, a podněcovat jejich zájem o doplňování a upevňování získaných vědomostí, dovedností a návyků.

3. Hodnocení výsledků vzdělávání probíhá ve dvou obdobích školního roku, v 1. a 2. pololetí. Na začátku každého pololetí sdělí vyučující žákům, podle jakých pravidel a zásad bude postupovat při hodnocení jejich výsledků.
4. Průběžný stav výsledků vzdělávání a výchovy se hodnotí na konci 1. a 3. čtvrtletí příslušného školního roku.
5. Při hodnocení výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech vycházejí vyučující z různých forem ověřování vědomostí a dovedností, přičemž mohou přihlídnout k zájmu a aktivitě žáka v průběhu vzdělávání. Při ověřování vědomostí a dovedností se řídí zejména těmito zásadami:
  - a) obsah a rozsah ústních, písemných, grafických a praktických zkoušek a způsob ověřování musí odpovídat probranému učivu podle tematického plánu,
  - b) ověřování vědomostí a dovedností žáků se zařazuje do vyučovacích hodin soustavně po celé klasifikační období, aby nedocházelo k jeho hromadění před koncem klasifikačního období.
6. V případě, že se na vyučování předmětu podílí více vyučujících, se stanoví stupeň prospěchu po vzájemné dohodě. Nedojde-li k dohodě, stanoví výsledný klasifikační stupeň ředitel školy.
7. Vyučující sdělí zkoušenému žáku výsledek zkoušení. Při ústním zkoušení před kolektivem třídy sdělí výsledek veřejně. Při písemném zkoušení je vyučující povinen seznámit žáky se způsobem hodnocení, předložit žáku opravenou práci spolu s klasifikací a vysvětlit případné dotazy žáků. Poté vyučující práce vybere a zajistí jejich archivaci. Obdobně platí toto ustanovení při klasifikaci elaborátů a grafických prací. Na požádání je povinen vyučující zdůvodnit žáku stupeň prospěchu.

#### *B. Klasifikace prospěchu žáků v teoretickém vyučování*

Vědomosti a dovednosti se hodnotí jednotlivými stupni prospěchu takto:

##### **STUPEŇ 1 - VÝBORNÝ**

dostane žák, který bezpečně ovládá probrané učivo předepsané učebními osnovami, projevuje samostatnost, pohotovost a logičnost myšlení, dovede samostatně řešit úkoly a výsledky řešení zobecňovat, vyjadřuje se přesně, plynule a s jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce jsou po stránce obsahu i vnějšího projevu bez závad;

##### **STUPEŇ 2 - CHVALITEBNÝ**

dostane žák, který ovládá probrané učivo předepsané učebními osnovami, myslí samostatně a logicky správně, ale ne vždy pohotově a přesně, umí celkem bez potíží řešit úlohy a výsledky řešení zobecňovat, při práci se dopouští jen občas nepodstatných chyb, vyjadřuje se věcně správně, ale s menší přesností a pohotovostí. Jeho písemné grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu drobné závady;

##### **STUPEŇ 3 - DOBRÝ**

dostane žák, který probrané učivo předepsané učebními osnovami ovládá v jeho podstatě tak, že na ně může bez obtíží navazovat při osvojování nového učiva, v myšlení je méně samostatný, při řešení úloh se dopouští nepodstatných chyb, které však s návodem učitele dovede odstranit, vyjadřuje se celkem správně, ale s menší jistotou. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu a vnějšího projevu závady, které se netýkají podstaty;

##### **STUPEŇ 4 - DOSTATEČNÝ**

dostane žák, který má ve znalostech probraného učiva předepsaného učebními osnovami mezery, takže na tyto znalosti nemůže bez větších obtíží navazovat při osvojování nového učiva není samostatný v myšlení a při řešení úloh se dopouští podstatných chyb, které napравuje jen se

značnou pomocí učitele; vyjadřuje se nepřesně. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají po stránce obsahu i vnějšího projevu větší závady;

#### STUPEŇ 5 - NEDOSTATEČNÝ

dostane žák, který má ve znalostech probraného učiva předepsaného učebními osnovami takové mezery, že na tyto znalosti nemůže navazovat při osvojování nového učiva, na otázky učitele neodpovídá správně a úlohy neumí řešit ani s jeho pomocí. Jeho písemné, grafické a praktické práce mají značné závady.

#### *C. Klasifikace prospěchu žáků v praktických odborných předmětech, laboratorních cvičeních a v odborném výcviku*

Prospěch žáků se hodnotí podle těchto hlavních hledisek:

- a) osvojení odborných dovedností projevující se ovládnutím nejúčelnějších způsobů práce, které zajišťují její kvalitní výsledky,
- b) využívání získaných teoretických vědomostí,
- c) přístup žáka k plnění zadaných úkolů a úroveň organizace práce a pracoviště,
- d) dodržování předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- e) úroveň obsluhy a údržby výrobních nebo laboratorních zařízení a pomůcek.

Při zkoušení se vědomosti, dovednosti a návyky, které zkoušený prokáže, klasifikují takto:

#### STUPEŇ 1 - VÝBORNÝ

dostane žák, který bezpečně ovládá nejúčelnější pracovní postupy, s jistotou a samostatně využívá teoretických vědomostí, svou práci a pracoviště, popř. své pracovní činnosti organizuje velmi účelně, dodržuje všechny pokyny a předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zpracovává výsledky své práce pečlivě a včas je předává svému učiteli;

#### STUPEŇ 2 - CHVALITEBNÝ

dostane žák, který ovládá nejúčelnější pracovní postupy, samostatně, ale s menší jistotou využívá teoretických vědomostí, svou práci a pracoviště, popř. své pracovní činnosti organizuje účelně, porušuje v menší míře předpisy zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví při práci, výsledky své práce odevzdává učiteli včas, ale ne vždy pečlivě zpracované;

#### STUPEŇ 3 - DOBRÝ

dostane žák, který se dopouští nepodstatných odchylek od nejúčelnějšího způsobu práce, teoretických vědomostí využívá jen s pomocí učitele svou práci a pracoviště, popř. své pracovní činnosti organizuje s nepodstatnými závadami, porušuje závažnějším způsobem předpisy zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví při práci, výsledky své práce neodevzdává svému učiteli vždy včas a vždy nejsou pečlivě zpracované;

#### STUPEŇ 4 - DOSTATEČNÝ

dostane žák, který se dopouští podstatných odchylek od nejúčelnějšího způsobu práce, teoretických vědomostí využívá jen po opětovném vysvětlení vyučujícím, při organizaci své práce a pracoviště, popř. své pracovní činnosti se dopouští hrubých chyb, porušuje hrubě předpisy zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví při práci, povrchně zpracované výsledky své práce odevzdává svému učiteli soustavně opožděně;

## STUPEŇ 5 - NEDOSTATEČNÝ

dostane žák, který si neosvojil účelné způsoby práce, nedovede spojovat teoretické vědomosti s praxí, svou práci a pracoviště, popř. své pracovní činnosti nedovede organizovat bez trvalé pomoci vyučujícího, nedodržuje předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, výsledky své práce jsou zpracovány nedbale a svému učiteli je odevzdává s velkým zpožděním nebo vůbec ne.

*D. Klasifikace žáků se speciálními poruchami učení (dyslexie, dysortografie, dysgrafie, dyskalkulie)*

U žáků s vývojovou poruchou klade učitel důraz na ten druh projevu žáka (písemný nebo ústní), ve kterém má předpoklady podat lepší výkon.

Při klasifikaci nevychází učitel z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl.

### 3.8 Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou podle platných právních norem – v souladu s ustanoveními hlavy II zákona č. 561/2004Sb., školský zákon a vyhlášky č. 177/2009Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou.

Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části.

#### *Společná část maturitní zkoušky*

Společná část maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

#### *Profilová část maturitní zkoušky*

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze dvou zkoušek:

- praktická zkouška z odborných předmětů - souvislý příklad v ekonomickém aplikačním programu a videotest s řešením modelové situace z odborných předmětů,
- ústní zkouška z odborných předmětů v oblasti hotelnictví, cestovní ruch a ekonomika.

## 4 UČEBNÍ PLÁN

Název ŠVP	Hotelnictví a cestovní ruch
Kód a název oboru vzdělání	65-42-M/01 Hotelnictví
Délka a forma vzdělávání	Čtyřleté denní studium
Stupeň vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Datum platnosti ŠVP	od 1. 9. 2018

Předmět	Zkratka	Počet týdenních vyučovacích hodin				
		1.	2.	3.	4.	Celkem
<b>Povinné všeobecně vzdělávací předměty</b>						
Český jazyk a literatura	CJL	3	3	3	3	12
1. cizí jazyk (ANJ, NEJ)	ANJ,NEJ	3	3	4	5	15
2. cizí jazyk (ANJ, NEJ, ŠPJ)	ANJ,NEJ, ŠPJ	3	3	3	3	12
Občanská nauka	OBN	-	2	2	-	4
Dějepis	DEJ	2	-	-	-	2
Dějiny kultury	DEK	-	1	-	-	1
Fyzika	FYZ	1	-	-	-	1
Chemie a ekologie	CHEK	3	-	-	-	3
Matematika	MAT	3	3	3	3	12
Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	IKT	2	2	-	-	4
Matematický seminář	MAS	-	-	-	2	2
<b>Povinné odborné předměty</b>						
Ekonomika	EKO	-	2	2	2	6
Účetnictví	UCE	-	2	3		5
Management a marketing	MAM	-	-	-	3	3
Fyziologie výživy	FYV	2	-	-	-	2
Technologie přípravy pokrmů	TPP	4	3	-	-	7
Technika obsluhy	TOS	3	2	-	-	5
Hotelový průmysl	HOP	-	-	-	2	2
Cestovní ruch	CER	-	1	2	2	5
Zeměpis cestovního ruchu	ZCR	-	2	-	-	2
Písemná a elektron. komunikace	PEK	2	-	-	-	2
Ekonomický software	ESW	-	-	2	2	4
Hotelový software	HSW	-	-	2	-	2
Učební praxe	UPX	-	-	4	4	8
<b>Nepovinné předměty</b>						
Projektové řízení	PRJ	-	-		1	1
<b>Celkem</b>		<b>33</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>33</b>	<b>129</b>

## Poznámky:

- žáci jsou od prvního ročníku rozděleni dle rozhodnutí ředitele školy do skupin pro výuku cizích jazyků, IKT, PEK, TPP a TOS, od třetího ročníku pro cizí jazyky, ESW a PXE
- žáci si na konci druhého ročníku volí jeden ze dvou nabízených cizích jazyků jako maturitní, který bude následně posílen po nadcházející dva ročníky vícehodinovou dotací týdně
- přírodovědné vzdělávání v ŠVP vychází z varianty C fyzikální složky a z varianty B chemické složky v RVP
- praktická cvičení a techniky nácviku odborných dovedností jsou zařazeny především do předmětů TPP, TOS, CER a UPX
- učební praxe je realizována v souvislých osmihodinových cyklech jedenkrát za dva týdny na smluvně zajištěných pracovištích
- odborná praxe (v délce trvání viz níže) je realizována na základě dohody mezi SŠPHZ a vybranými preventivně hodnocenými provozovny v oblasti hotelnictví, gastronomie a cestovního ruchu; organizuje se v souladu s platnými právními předpisy
- volitelné předměty jsou nabízeny v rámci vypsání zájmových kroužků na SŠPHZ aktualizovaných pro každý školní rok; jsou zařazeny rovněž různorodé kulturní, odborné, sportovní a relaxační aktivity podporující inteligenci a zdravý vývoj žáků

## Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

	<b>I.</b>	<b>II.</b>	<b>III.</b>	<b>IV.</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	34	34	30	30
Lyžařský výcvikový kurz	1	0	0	0
Sportovně-vzdělávací kurz	0	1	0	0
Barmanský kurz	0	1	0	0
Odborná praxe	3	2	4	0
Maturitní zkouška	0	0	0	2
Časová rezerva (výchovně-vzdělávací akce)	2	2	6	8
<b>Celkem týdnů</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

### *Poznámky:*

Žáci, kteří se ve druhém ročníku nezúčastní barmanského kurzu, budou zařazeni na odbornou praxi.

Odborná praxe ve stanoveném rozsahu je specifikována v aktuálním organizačním řádu školy.

**Přehled rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP**

Škola		Střední škola průmyslová a hotelová			
Kód a název ŠVP		65-42-M/01 Hotelnictví a cestovní ruch			
RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Min. vyuč. hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyuč. hodin za studium	
	týdenních	celkových		týdenních	celkových
Jazykové vzdělávání - český jazyk	5	160	Český jazyk a literatura	6	192
Jazykové vzdělávání – 3 cizí jazyky	16	512	Anglický jazyk	15 (12)	474 (384)
			Německý jazyk	12 (15)	384 (474)
			Španělský jazyk	12 (15)	384 (474)
Společenskovední vzdělávání	5	160	Občanská nauka	4	128
			Dějepis	2	68
			Dějiny kultury	1	34
Přírodovědné vzdělávání	4	128	Fyzika	1	34
			Chemie a ekologie	3	102
Matematické vzdělávání	10	320	Matematika	12	384
Estetické vzdělávání	5	160	Český jazyk a literatura	6	192
Vzdělávání pro zdraví	8	256	Tělesná výchova	8	256
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	4	128	Informační a komunikační technologie	4	136
			Ekonomický software	4	120
Ekonomika a podnikání	8	256	Ekonomika	6	188
			Účetnictví	5	158
			Management a marketing	3	90
Gastronomie	9	288	Fyziologie výživy	2	68
			Technologie přípravy pokrmů	7	238
			Technika obsluhy	4	136
Hotelnictví	7	224	Hotelový průmysl	2	60
			Hotelový software	2	60
			Učební praxe (3. ročník)	4	120
Cestovní ruch	5	160	Cestovní ruch	5	154
			Zeměpis cestovního ruchu	2	68

			Učební praxe (4. ročník)	4	120
Komunikace ve službách	2	64	Písemná a elektronická komunikace	2	68
			Technika obsluhy	1	34
Disponibilní hodiny	40	1 280	Matematický seminář	2	60
Celkem	128	4 096	Celkem	129	4126
Odborné praxe	5 týdnů		Odborné praxe	9 týdnů	
Kurzy			Kurzy	3 týdny	



## 5 Materiální a personální zajištění výuky

### 5.1 Materiálně-technické podmínky

Materiální a technické podmínky pro realizaci ŠVP jsou dány dispozičním řešením budovy školy, jejím zázemím a vybavením. Škola disponuje dostatečným počtem kapacitně potřebných učeben pro zajištění kvalitní výuky všech humanitních i odborných předmětů. Plně využívány jsou rovněž kapacitně menší třídy pro výuku v dělených skupinách, např. v rámci vzdělávání v cizích jazycích, informačních technologiích či v odborných předmětech. Řada učeben je doplněna o moderní vybavení pro konkrétní výuku; jedná se zejména o zařízení typu počítače, dataprojektor, interaktivní tabule, plazmová obrazovka, barevné televizory, video a DVD přehrávače, odborné nástěnné mapy či tematické nástěnky. Aplikační softwary pro výuku specializovaných předmětů budou instalovány do učebny disponující počítačovým vybavením pro celou třídu. Pro konkrétní výuku používají vyučující své vlastní pomůcky a nástroje korespondující s tematickou náplní hodin - odborné a moderní učebnice, pracovní sešity, časopisy a tisk, legislativní normy a vyhlášky, videokazety, DVD a CD nosiče, mapy, slovníky, aplikační softwary, počítače a internet. V maximální míře jsou využívány kmenové učebny pro příslušnou výuku daného předmětu včetně jejich vybavení. Praktická výuka technologie přípravy pokrmů je realizována v zařízené cvičné kuchyni (včetně příslušné šatny pro žáky) přímo ve školní budově. Pro výuku techniky obsluhy je určena odborná učebna s barovým vybavením. Moderní tělocvična splňuje požadavky pro zajištění kvalitní výuky tělesné výchovy, využíváme rovněž sportovní halu či městský stadion nedaleko školy. Školní stravování pro naše žáky je zabezpečeno přímo v budově ve zmodernizované školní jídelně splňující vysoké nároky na technické a hygienické normy. Učební praxe během třetího a čtvrtého ročníku studia je realizována na smluvních pracovištích, se kterými má škola jako právní subjekt uzavřeny dohody o spolupráci v rámci zajištění kvalitní odborné praktické přípravy žáků pro aplikaci teoretických znalostí do praxe, pro navazující studium či vlastní profesní život. Jedná se o spolupráci s místními regionálními hotelovými a restauračními zařízeními, cestovními kancelářemi a agenturami, informačními centry či se Slováckým muzeem. Při výběru provozovny pro absolvování odborné praxe preventivně hodnotíme kvalitativní úroveň zvoleného střediska, respektujeme trvalé bydliště žáka a dbáme na zpětné písemné vyhodnocení potvrzené vedoucím provozovny. Výuka je tak žákům plně a kvalitně zabezpečena po technické i materiální stránce.

### 5.2 Personální podmínky

Výuku zajišťují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci školy podle připravených individuálních rozvrhů hodin korespondující s obsahovou náplní učebního plánu tohoto ŠVP a se stanovenou hodinovou dotací jednotlivým předmětům. Management školy v maximální míře uplatňuje příslušnou aprobaci vyučujících v rámci plánování pracovního úvazkového režimu, který zohledňuje míru aktivního přístupu vyučujícího, jeho metody a formy práce, výsledky vzdělávacího procesu a zájem o sebevzdělávání v příslušné oblasti aprobace pracovníka. Vhodně zde pracovníci kombinují prvky humanitního, odborného a ekonomického vyučování; kantoři pravidelně koordinují učivo. Řada vyučujících je zařazena do různých předmětových komisí, což umožňuje otevřenou komunikaci a správné rozhodování při organizaci samotné výuky. Teoretické vzdělávání účelově navazuje na praktické nácviky a techniky, neboť jsou na tyto odborné předměty vybírání pedagogové se zkušenostmi několikaleté praxe v oboru. Pedagogičtí pracovníci si samovolně vybírají ze

vzdělávacích programů DVPP, které zajišťuje Zlínský kraj, popř. i jiné školské úřady a tím si udržují a zároveň zvyšují dosavadní kvalifikaci. Vyučující jednotlivých předmětů vyčleňují v případě potřeby konzultační hodiny pro žáky, sestavují a realizují zájmové kroužky v rámci mimoškolních zájmových aktivit a připravují žáky na různé soutěže.

Ve škole funguje tzv. pracovní aktiv školy, kde jsou specifikovány oblasti školní činnosti a pedagogové, kteří za tuto oblast zodpovídají.

Pracovní aktiv školy:

- vedoucí metodik IKT,
- 2 metodici prevence rizikového chování,
- 2 výchovní poradci,
- koordinátor EVVO,
- 8 garantů oborů,
- 9 předsedů předmětových komisí,
- koordinátor oblasti sportu, kultury a SOČ,
- bezpečnostní technik,
- pracovník oblasti civilní ochrany.

V souladu se zákonem č. 563/2004 Sb. je výuka zajištěna kvalifikovanými učiteli:

Předmětová komise	Odborná kvalifikace v %
PK společenskovedních předmětů	94
PK cizích jazyků	71
PK přírodních věd	85
PK inf. a komunikačních technologií	100
PK ekonomiky a obchodu	100
PK gastronomie	63
PK ošetrovatelství	98
Celkem	86

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je organizováno pomocí institucionální formy – studia k prohlubování kvalifikace a formou samostudia. V převážné míře škola využívá akreditovaná školící zařízení.

Učitelé, kteří nespĺňují odbornou kvalifikaci mají dlouholetou pedagogickou praxi.

## 6 Spolupráce se sociálními partnery

Škola se snaží neustále rozvíjet a vytvářet nové smysluplné vazby s okolním sociálním, kulturním a pracovním prostředím, a to v několika rovinách:

### 6.1 Rodiny žáků

V tomto rozhodujícím sociálním a kulturním prostředí se formuje představa žáka o budoucím povolání. Proto klade škola důraz na kontakt s rodiči ještě dříve, než je žák na školu přijat. Pravidelně se škola zúčastňuje setkání s rodiči žáků 9. tříd ZŠ a je v úzkém kontaktu s výchovnými poradci ZŠ s cílem působit na volbu vzdělávací cesty žáka. Škola opakovaně pořádá „dny otevřených dveří“ a „zážitkové dny“, které jsou určeny pro žáky 9. i 8. třídy ZŠ a jejich rodiče. Dále organizuje pro žáky 9. tříd soutěže, zve je na workshopy, pořádá v prostorách ZŠ výstavy a sportovně nadaným žákům nabízí možnost jejich realizace v rámci Fotbalové akademie 1. FC Slovácko, Volejbalové akademie Slovácko a školního sportovního klubu, které při škole působí. Spolupráci s rodiči považuje škola za základ úspěšného absolvování studia. Pravidelný kontakt s rodiči a vzájemnou informovanost zajišťuje škola cestou organizování pravidelných rodičovských schůzek, prostřednictvím třídních učitelů, výchovných poradců a metodika prevence. O zkvalitňování života žáků ve škole se stará metodik EVVO. Rodiče mají možnost sledovat a ovlivňovat dění ve škole prostřednictvím Školské rady a o.p.s. PRUM, občanského sdružení SRPŠ při SŠPHZ UH, které ve škole působí s cílem podpořit finančně zájmové a odborné činnosti žáků a přispět ke zkvalitňování materiální základny odborného vzdělávání na škole.

### 6.2 Zaměstnavatelé a jiné organizace

Škola spolupracuje s místními úřady, podnikateli v oblasti provozování gastronomických, hotelových, lázeňských a turistických služeb, zejména s cílem poskytnout žákům kvalitní odbornou praktickou přípravu na budoucí povolání nebo navazující studium. Zajímavé exkurze, přednášky, diskuse a prezentace připravují pro naše žáky rovněž níže uvedení partneři např. v oblasti ekonomické, manažerské, společenské či odborné. Pravidelné i nepravidelné účasti na těchto akcích motivují a obohacují žáky o nové poznatky s cílem sledovat vývoj reálného života nejen v našem regionu, ale i nad tento geografický rámeček.

#### *Sociálními partnery v rámci spolupráce jsou:*

Městský úřad

Živnostenský úřad

Pracovní úřad

Okresní soud

Komerční banky

Středisko HELP Uherské Hradiště

Hotel a restaurace Koníček Uherské Hradiště

Městská informační centra (učební praxe)

Slovácké muzeum (učební praxe)

Cestovní kanceláře a agentury v Uherském Hradišti, Uherském Brodě a Luhačovicích (učební praxe)

Hotely a restaurace v Uherském Hradišti, Uherském Brodě a Luhačovicích (učební praxe)

Lektoři barmanské asociace (barmanský kurz), Asociace sommeliérů a baristů.

Pivovar Janáček (odborné exkurze)  
Vinařské závody (odborné exkurze)  
Hotel Voroněž a International Brno (odborné exkurze)

### **6.3 Instituce**

V rámci spolupráce s institucemi klade škola důraz na pravidelný kontakt s pracovníky Obchodní a hospodářské komory v Uherském Hradišti, jejímž je členem. Za podpory OHK, která spravuje široký rejstřík regionálních firem, získává škola cenné informace o požadavcích zaměstnavatelů na absolventy odborných škol, informace o podnicích, které mají zájem o hlubší neformální spolupráci s odbornými školami, informace o aktuálním stavu na trhu práce. Škola má k dispozici analýzy dotazníkového šetření zaměstnavatelů ve Zlínském kraji, které prováděla OHK cestou projektu ITP. Obdobné analýzy a pomoc při získávání informací ve věci uplatnitelnosti na trhu práce poskytuje škole a žákům školy také Úřad práce v Uherském Hradišti. Obě instituce navíc umožňují využití jejich zázemí k netradiční výuce mimo prostory školy. Zástupci OHK a ÚP se zúčastňují a aktivně vystupují při setkávání s výchovnými poradci či představiteli podniků z řad sociálních partnerů na půdě školy. Přínos pro vytváření vazby s okolním sociálním a kulturním prostředím má bezesporu partnerství školy s Městem Uherské Hradiště, kde se rozvíjí užitečná spolupráce s řadou odborů městského úřadu, jako je např. odbor školství a sportu, odbor životního prostředí, odbor kultury a cestovního ruchu, odbor dopravy, živnostenský odbor aj. Škola je členem Asociace středních průmyslových škol ČR, jejímž hlavním cílem je přispívat k rozvoji technického odborného školství v oblasti metodické, odborné a organizační. Prostřednictvím asociace má škola možnost konzultovat s příslušnými institucemi a odbornými ústavy, zejména NÚV, všechny odborné záležitosti z oblasti své působnosti, přebírat zkušenosti z oblasti legislativy, zaměstnaneckých vztahů, bezpečnosti práce, organizace vzdělávání, vytváření vazby s okolním pracovním prostředím.

## 7 Kolektiv autorů

Za koncepční a řídicí tým v pozici garanta tohoto ŠVP bych ráda poděkovala všem níže uvedeným kolegyním a kolegům za příjemnou spolupráci při tvorbě tohoto ŠVP.

Ing. Martina Janášová

### *Jazykové a estetické vzdělávání:*

Mgr. Dana Malá

Mgr. Bohuslava Lukešová

Mgr. Filip Soviš.

### *Společenskovední vzdělávání:*

Mgr. Naděžda Pavlíková

PhDr. Pavlína Mikulcová.

### *Přírodovědné vzdělávání:*

Mgr. Marie Šiková.

### *Matematické vzdělávání:*

Mgr. Silva Vaňková

Mgr. Markéta Růžičková.

### *Vzdělávání pro zdraví:*

Mgr. Ivo Kočár

Mgr. Petr Stuchlík

Mgr. Radmila Chromková.

### *Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích:*

Ing. Hana Kročová.

### *Ekonomika a podnikání:*

Ing. Renáta Slaná

Ing. Hana Kročová

Ing. Monika Malinová

Ing. Martina Janášová.

### *Gastronomie:*

Bc. Jarmila Gabrhelová

Bc. Stanislava Poláchová

Bc. Petra Škrášková

Mgr. Miroslava Malušková.

### *Hotelnictví:*

Ing. Martina Janášová

Eva Pummerová.

***Cestovní ruch:***

Ing. Martina Janásová  
Ing. Renáta Slaná.

***Komunikace ve službách:***

PhDr. Pavlína Mikulcová.

***Metodická a výchovná činnost :***

Mgr. Marie Kuntová  
PhDr. Soňa Juračková.

***Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence***

Ing. František Andryšek.

***Řídící a koordinační činnost:***

Mgr. Kateřina Manová  
Ing. Jaroslav Zatloukal.